

הסכם התקשרות – שירות סיוע בהנפקת תו סחר

CARA Academy

1. מהות השירות

מכללת CARA מעניקה שירות מנהלי להכנת תיק המסמכים הנדרש לצורך הגשת בקשה לרישיון סוחר רכב ו/או תו סחר, בהתאם למסלול שהוזמן.

השירות כולל איסוף וארגון המסמכים, מילוי טופסי הבקשה הרלוונטיים וקביעת תור באגף הרישוי לצורך הגשתם על ידי הלקוח.

2. שירותים משלימים

ככל שללקוח חסרים אישורים או מסמכים נדרשים, המכללה מציעה שירותים משלימים באמצעות בעלי מקצוע שעובדים עמה, לרבות:

- **רואה חשבון** – לצורך פתיחת עוסק מורשה.
- **עורך דין** – לצורך הכנת או אימות מסמכים הקשורים להחזקת משרד, לפי הצורך.

שירותים אלו כרוכים בתשלום נוסף, שיוצג ללקוח ויאושר על ידו מראש.

המכללה אחראית להפניית הלקוח לבעלי המקצוע, לתיאום השירות ולעמידה בקשר עם בעלי המקצוע לצורך הטיפול בבקשתו.

3. היעדר התחייבות להנפקה

מובהר כי המכללה מתחייבת לספק את שירותי ההכנה והתיאום שהוזמנו, אך אינה מתחייבת להנפקת רישיון או תו סחר בפועל.

ההחלטה בדבר אישור הבקשה והנפקת הרישיון נתונה באופן בלעדי לרשויות המוסמכות, בהתאם לדרישות הדין.

4. ביטולים והחזרים

הלקוח רשאי לבקש את ביטול ההתקשרות בכל שלב.

כל עוד המכללה טרם ביצעה תשלום או התחייבות כספית בלתי חוזרת לצד שלישי עבור שירות משלים שהלקוח אישר, יהיה הלקוח זכאי להחזר מלא של התמורה ששילם למכללה.

לאחר שבוצע תשלום לצד שלישי עבור שירות משלים שאושר על ידי הלקוח, לא יינתן החזר בגין אותו שירות ובגין הוצאות שאינן ניתנות להשבה, בכפוף להוראות הדין. יתרת התמורה בגין שירותים שלא סופקו תוחזר ללקוח.

אין באמור כדי לגרוע מזכויות ביטול והחזר המוקנות ללקוח על פי דין.

5. אישור הלקוח

אני מאשר כי קראתי והבנתי את מהות השירות, השירותים המשלימים, תנאי הביטול והעובדה שאין התחייבות להנפקת רישיון או תו סחר.

שם הלקוח: _____

תאריך: _____

חתימה / אישור דיגיטלי: _____