

Version:	6
Dato:	17.07.2026



ALMINDELIGE SALGS- OG LEVERINGSBETINGELSER KILTIN A/S

1. Anvendelse

Disse Almindelige Salgs- og Leveringsbetingelser ("Leveringsbetingelserne") finder anvendelse for alle serviceydelser præsteret af KILTIN A/S ("KILTIN") til kunder ("Kunden"), medmindre andet er skriftligt aftalt.

KILTIN er ikke bundet af vilkår fremsat af Kunden, medmindre disse udtrykkeligt er accepteret skriftligt.

KILTIN forbeholder sig retten til at opdatere Leveringsbetingelserne. For nye aftaler gælder de til enhver tid senest offentliggjorte Leveringsbetingelser på www.kiltin.dk. For løbende aftaler kan KILTIN ændre Leveringsbetingelserne med 3 måneders skriftligt varsel til Kunden.

Aftaleforholdet består af følgende dokumenter, der ved indbyrdes uoverensstemmelse har forrang i nævnte rækkefølge: 1) den individuelt indgåede aftale (herunder sikringskontrakt), 2) den til enhver tid gældende prisliste, 3) Leveringsbetingelserne.

2. Tilbud og ordre

Skriftlige tilbud er gældende i 14 dage fra tilbudsdato.

Ordre er først bindende, når KILTIN har fremsendt skriftlig ordrebekræftelse.

Herefter kan ordren ikke annulleres eller ændres uden skriftlig accept fra KILTIN.

3. Priser og betaling

Alle priser er ekskl. moms.

Aftalens samlede årlige kontraktsum faktureres som udgangspunkt årligt eller kvartalsvis forud, medmindre andet er aftalt under aftaleomfang. Faktura fremsendes ved udgangen af den foregående periode.

Betalingsbetingelser er netto 14 dage fra fakturadato, medmindre andet er aftalt.

Ved forsinket betaling påløber renter efter rentelovens regler samt rykkergebyr i henhold til gældende lovgivning.

KILTIN er berettiget til at fakturere a conto ved opgaver over 30.000 kr. eller med varighed over 30 dage.

Kunden er ikke berettiget til at modregne eventuelle modkrav i betalinger til KILTIN, medmindre modkravet er skriftligt anerkendt af KILTIN eller fastslået ved endelig dom.

Indsigelser mod en faktura skal fremsættes skriftligt senest på fakturaens forfaldsdato. I modsat fald anses fakturaen for godkendt.

KILTIN fremsender fakturaer elektronisk. Servicebesøg, der skulle have været udført, mens servicen har været suspenderet som følge af manglende betaling, udføres ikke og refunderes ikke.

Tilkald og besøg ud over det antal servicebesøg, der er omfattet af aftalen, afregnes efter forbrugt tid jf. gældende prisliste.

Arbejde ud over det aftalte omfang, herunder ændringer af rapporterings- eller dokumentationsmateriale på Kundens foranledning, afregnes særskilt jf. gældende prisliste. Kunden orienteres, inden sådant ekstraarbejde udføres.

4. Prisregulering

Aftalens priser reguleres én gang årligt pr. 1. juli.

Prisreguleringen fastsættes som summen af følgende elementer, der anvendes hver for sig og uden indbyrdes vægtning: (i) udviklingen i Danmarks Statistiks nettoprisindeks, opgjort som den procentvise ændring fra januar i det foregående år til januar i reguleringsåret, og (ii) udviklingen i timepriserne i den til enhver tid gældende 3F-overenskomst for Bygge- og anlæg. Den samlede årlige prisregulering udgør dog altid minimum 2,5 %.

Såfremt der herudover sker ændringer i lovbestemte omkostninger, herunder afgifter, gebyrer eller andre myndighedsfastsatte forhold, der påvirker KILTIN's omkostninger, er KILTIN berettiget til at regulere aftalens priser tilsvarende mod dokumentation.

Version:	6
Dato:	17.07.2026

Prisregulering i henhold til ovenstående udgør ikke en ændring af aftalens øvrige vilkår.

Ud over den årlige prisregulering forbeholder KILTIN sig ret til at opkræve et særskilt miljø- og energitillæg. Tillægget dækker udviklingen i omkostninger relateret til brændstof, energi og øvrige afledte driftsomkostninger, herunder transport og materialer, som påvirkes af ændringer i energimarkedet. Miljø- og energitillægget udgør p.t. 5 % og opkræves som et procentvist tillæg til fakturabeløbet ekskl. moms. Tillægget kan reguleres op eller ned løbende med 1 måneds varsel.

Skulle forudsætningerne ændre sig væsentligt, vil tillægget tilsvarende blive justeret eller bortfalde.

5. Kundens forpligtelser

Kunden skal sikre fri og uhindret adgang til arbejdsområdet samt adgang til strøm og vand.

Kunden skal oplyse om sikkerheds- og sundhedsrisici, herunder asbest, skimmelsvamp og farlige installationer.

Manglende oplysninger eller efterlevelse af instruktioner fritager KILTIN for ansvar.

Hvis farlige forhold konstateres, kan arbejdet standses, og meromkostninger afholdes af Kunden.

Skyldes gentagne skadedyrsproblemer forhold, som KILTIN skriftligt har påtalt over for Kunden, afregnes al bekæmpelse – uanset eventuelt aftalte inkluderede besøg – som regningsarbejde jf. gældende prisliste, indtil Kunden har udbedret de påtalte forhold.

6. Særligt om skadedyrsbekæmpelse

Skadedyrsbekæmpelse afhænger af biologiske, bygningsmæssige og adfærdsmæssige forhold uden for KILTIN's kontrol.

KILTIN yder ingen garanti for fuldstændig udryddelse eller varig effekt.

Genopblussen eller nytilkomst af skadedyr udgør ikke en mangel.

Effektgaranti kan alene gives ved skriftlig aftale.

Aftaler om løbende sikring omfatter forebyggelse. Foreligger der et aktivt skadedyrsproblem ved aftalens opstart, bekæmpes dette først som særskilt regningsarbejde jf. gældende prisliste, medmindre andet er skriftligt aftalt.

Kunden gøres udtrykkeligt opmærksom på, at klenodier, antikviteter, følsomme maskiner, installationer og lignende kan lide skade ved behandling. Kunden bærer risikoen herfor, medmindre andet er skriftligt aftalt.

7. Mangler og reklamation

Reklamation over synlige mangler skal fremsættes skriftligt senest 5 arbejdsdage efter arbejdets afslutning.

Reklamation over skjulte mangler skal ske uden ugrundet ophold og senest 1 måned efter arbejdets afslutning.

KILTIN har ret og pligt til at afhjælpe mangler. Kunden kan ikke lade tredjemand foretage afhjælpning uden skriftlig accept.

8. Ansvar og ansvarsbegrænsning

KILTIN hæfter ikke for indirekte tab, herunder driftstab, avancetab, tab af goodwill, produktionstab eller følgeskader.

KILTIN's samlede ansvar er begrænset til det vederlag (ekskl. moms), Kunden har betalt til KILTIN for den konkrete serviceydelse i de seneste 12 måneder forud for det ansvarspådragende forhold, dog maksimalt 100.000 kr. pr. skadebegivenhed.

Ansvarsbegrænsningen gælder ikke ved forsæt eller grov uagtsomhed.

Krav mod KILTIN fortabes, såfremt retssag ikke er anlagt senest 12 måneder efter, at Kunden blev eller burde være blevet bekendt med de forhold, der begrunder kravet.

9. Force majeure

KILTIN hæfter ikke for manglende opfyldelse som følge af forhold uden for KILTIN's kontrol, herunder krig, strejke, brand, sygdom, leveringssvigt eller myndighedspåbud.

Force majeure skal meddeles uden ugrundet ophold.

Ved force majeure over 60 dage kan hver part hæve aftalen.

10. Opsigelsesvarsel

Denne aftale træder i kraft på datoen for underskrift og indgås med en minimumsperiode på 12 måneder, medmindre andet er anført under aftaleomfanget. Kontraktsummen er fastsat under hensyn til den aftalte minimumsperiode, og aftalen er uopsigelig for Kunden i denne periode. Hvis Kunden ophæver aftalen før minimumsperiodens udløb, er KILTIN berettiget til at kræve erstatning for det tab, der måtte opstå i forhold til den resterende kontraktperiode.

Version:	6
Dato:	17.07.2026

Ved udløb af minimumsperioden fortsætter aftalen som en fortløbende aftale, der automatisk forlænges med 12 måneder ad gangen. Begge parter kan opsige skriftligt med 6 måneders varsel til udgangen af et kontraktsår. Datoen for underskrift af aftalen, angiver starten på nyt kontraktsår.

KILTIN kan udtræde af aftalen før udløb af minimumsperioden med 3 måneders skriftligt varsel, hvis aftalens forudsætninger ændres væsentligt, eller samarbejdet ikke længere kan gennemføres på et fagligt, driftsmæssigt eller økonomisk forsvarligt grundlag. KILTIN kan desuden ophæve aftalen uden varsel ved Kundens væsentlige misligholdelse, herunder ved manglende betaling, betalingsstandsning, konkurs eller lignende forhold. I tilfælde af væsentlig misligholdelse er restbeløbet for den resterende del af kontraktperioden forfaldent til betaling. Forudbetalte beløb tilbagebetales ikke ved ophævelse som følge af Kundens misligholdelse.

11. Underleverandører og overdragelse

KILTIN er berettiget til at anvende underleverandører og hæfter for disse efter dansk rets almindelige regler.

KILTIN er berettiget til helt eller delvist at overdrage sine rettigheder og forpligtelser i henhold til aftalen til et koncernforbundet selskab eller til tredjemand i forbindelse med hel eller delvis overdragelse af KILTIN's virksomhed. Kunden kan ikke overdrage aftalen til tredjemand uden KILTIN's forudgående skriftlige samtykke.

12. Dokumentation og fortrolighed

KILTIN er berettiget til at foretage foto- og videodokumentation før, under og efter arbejds udførelse til kvalitetssikring og dokumentation.

Parterne må ikke videregive aftalens indhold, herunder priser, til tredjemand, medmindre andet er skriftligt aftalt, eller videregivelse kræves af lovgivning, myndigheder eller er nødvendig over for parternes rådgivere eller koncernforbundne selskaber. Forpligtelsen gælder i aftaleperioden og i 5 år efter aftalens ophør.

13. Tvister og værneting

Aftalen er underlagt dansk ret.

Eventuelle tvister, som udspringer af eller i relation til aftaler omfattet af Leveringsbetingelserne, skal søges løst i mindelighed. Kan en mindelig løsning ikke opnås, afgøres tvisten ved retten på KILTIN's hjemsted som aftalt værneting.