



Ministerul Educației și Cercetării
Inspectoratul Școlar Județean Ialomița
Liceul Tehnologic “Înălțarea Domnului” Slobozia



Nr: 3766 / 2.06.2026

Prezentat în Consiliul profesoral din data de 2.06.2026

Aprobat în ședința C. A. din 18.06.2026

PROIECT DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ A ȘCOLII 2025–2030

Echipa de proiect :

Director: prof. ing. NEDELOIU IULIA

Director adjunct: VINĂTORU GEORGETA

Responsabil CEAC: prof. ARGHIROIU CRISTINA-MIHAELA

Secretar: ZOTA RETUȚA

I. INTRODUCERE

Odată cu evoluția societății în plan social, economic, uman etc., evoluează și școala. Aceasta, ca organizație, presupune schimbări, nu atât de structură organizatorică, cât mai ales, schimbări la nivelul finalității acesteia, schimbări ale mentalității celor implicați (elevi, profesori, părinți, etc...), precum și un anumit comportament pentru a eficientiza rezultatele.

Școala trebuie să se transforme dintr-un „rezervor de informații” într-un promotor al cooperării între parteneri: elevi și profesori, profesori și părinți, elevi, profesori și comunitatea locală.

Din școală trebuie să plece proiecte care să implice comunitatea locală și, eventual, s-o transforme, să o îmbunătățească sub unele aspecte. Șpre școală trebuie să se îndrepte atenția și interesul reprezentanților comunității, a grupurilor de agenți economici sau specialiști, care să participe la acțiuni benefice tuturor.

Reforma declanșată urmărește „readucerea învățării în școală”, școala fiind locul unde atât elevii cât și părinții, dar și cadrele didactice trebuie să învețe. Pentru profesori și învățători a învăța înseamnă dezvoltarea profesională, iar pentru elevi și părinți atât a învăța în sens clasic, dar și a participa efectiv la acțiuni menite să schimbe în bine activitatea din școală și mediul social unde trăiesc.

Conceput pe o durată de cinci ani (2025 -2030), proiectul are în vedere aducerea în conștient a politicii educaționale și a orientărilor strategice ale învățământului românesc, asigurarea coerenței și corelației dintre reforma proiectată la nivelul decidenților și eforturile locale, asigurarea coerenței în interiorul instituției, între școală și mediu prin armonizarea politicilor Liceului Tehnologic „Înălțarea Domnului” Slobozia cu așteptările părinților, autorităților locale, agenților economici, comunității locale și asigurarea coerenței în raportul cu contextul contemporan, caracterizat prin schimbări rapide și majore în toate domeniile de activitate.

II. DIAGNOZA MEDIULUI EXTERN

- ❖ **Mediul de rezidență:** urban
- ❖ **Tipul localității:** municipiu reședință de județ
- ❖ **Relieful zonei:** câmpie
- ❖ **Clima:** cu pronunțat grad de continentalism, cu contraste puternice de temperaturi între vară și iarnă
- ❖ **Structura ocupațională a părinților elevilor școlii:**
 - aproximativ 30% sunt fără ocupației, în special mamele
 - aproximativ 25% lucrează în agricultură
 - aproximativ 15% sunt angajați la unitățile de stat
 - aproximativ 20% sunt angajați la firme cu capital privat
 - aproximativ 8% sunt plecați la muncă în străinătate
 - aproximativ 2% sunt întreprinzători particulari

- ❖ **Structura educațională a părinților elevilor școlii:**
 - ❖ aproximativ 45% - absolvenți de școală generală
 - ❖ aproximativ 15% - absolvenți de școală profesională
 - ❖ aproximativ 25% - absolvenți de liceu
 - ❖ aproximativ 10% - studii incomplete
 - ❖ aproximativ 5% - absolvenți studii superioare
- ❖ **Structura națională:** 99% sunt români
- ❖ **Religia:** 97% sunt ortodocși
- ❖ **Implicarea agenților economici în susținerea școlii** se face simțită în special în asigurarea condițiilor de practică pentru elevii de liceu.
- ❖ **Evoluția demografică** - estimările făcute pentru anii următori arată o descreștere a populației tinere.
- ❖ **Structura de vârstă a populației:** cu tendință de îmbătrânire
- ❖ **Migrația populației** – se constată un număr destul de mare de locuitori care părăsesc localitatea pentru a se stabili în străinătate sau în mediul rural.
- ❖ **Școlarizarea copiilor** - anual 4-5 elevi abandonează școala, în special la ciclul liceal. Acești elevi provin din familii cu situație materială precară sau familii dezorganizate

III. DIAGNOZA MEDIULUI INTERN

ISTORICUL ȘCOLII

Liceul Tehnologic "Înălțarea Domnului" Slobozia este situat în Municipiul Slobozia și oferă servicii educaționale pentru tinerii și adulții din zona Slobozia și din județul Ialomița.

Înființată în anul 1972, școala a debutat conform deciziei nr. 331 din 19 august 1971, cu 8 clase. În anul școlar 1972-1973 clasele cuprinzând 274 de copii de la Casa de copii școlari au funcționat provizoriu în cadrul Școlii nr. 4 Slobozia.

Din 1973 și până în 1975 instituția s-a numit, provizoriu, *Casa de copii cu Școală Slobozia*, iar printre elevii au fost consemnați în registrele matricole și copii din oraș.

Din anul școlar 1975-1976 a primit denumirea de „Școala cu clasele I-VIII nr. 6 Slobozia” și mulți elevi din oraș au fost școlarizați aici, astfel că în câțiva ani s-a ajuns la un număr de peste 1000 de copii din oraș și aproximativ 200 din Casa de copii Școlari.

În anul 1975 s-au înființat două ateliere: unul mecanic pentru băieți și unul de croitorie-lenjerie pentru fete.

În 1977 Școala a fost extinsă cu încă 8 săli de clasă.

În anii următori au fost create alte laboratoare și cabinete de specialitate:

- laboratoare de fizică, chimie și biologie -1978;
- cabinete de istorie și limba română – 1981;
- săli de specialitate pentru limba franceză, geografie și matematică - 1982;

- cabinet de informatică – 2000;

Școala dispune de o bibliotecă creată în 1975.

Din 8 iunie 2000 până la 31.08.2005, unitatea de învățământ funcționează sub o nouă denumire: Școala nr. 6 „Înălțarea Domnului” Slobozia.

Prin adresa M.Ed.C. nr. 27452 din 11.03.2005 s-a aprobat funcționarea școlii sub denumirea de Școala de Arte și Meserii „Înălțarea Domnului” Slobozia, începând cu anul școlar 2005-2006. Domeniile de pregătire au fost: mecanică, estetica și igiena corpului omenesc și textile-pielărie.

Începând cu anul școlar 2010-2011, prin OMECTS 4522 din 27.07.2010 s-a aprobat schimbarea denumirii din Școala de Arte și Meserii „Înălțarea Domnului” în Grupul Școlar „Înălțarea Domnului” Slobozia. În noul context au fost păstrate doar două domenii de pregătire: mecanică și estetica și igiena corpului omenesc.

Anul școlar 2012-2013 debutează cu noi schimbări, unitatea școlară schimbându-și denumirea din Grupul Școlar „Înălțarea Domnului” în Liceul Tehnologic „Înălțarea Domnului” Slobozia, conform Hotărârii Consiliului Local nr. 29/29.03.2012.

Prin Hotărârea Consiliului Local Slobozia nr. 08/31.01.2012 s-a dispus organizarea rețelei școlare din municipiu, în urma căreia Școala Gimnazială Nr. 5 Slobozia Nouă a devenit structură a Liceului Tehnologic „Înălțarea Domnului” Slobozia.

- laborator de estetica și igiena corpului omenesc-2014;
- laborator bucătări-2017

În anul 1980 a fost amenajat terenul de sport, iar în 1984 a fost extins, în prezent existând amenajări pentru minifotbal, handbal, volei, baschet, atletism, sărituri.

În următorii ani au fost construite următoarele spații:

- sală de sport- Școala Gimnazială Nr.5, structură a unității noastre școlare- 2017;
- teren de sport cu tartan și amenajarea locului de joacă la Școala Gimnazială Nr.5- 2019

În urma hotărârii Consiliului ARACIP nr. 4/26.04.2013, Liceul Tehnologic „Înălțarea Domnului” Slobozia a fost autorizat să organizeze cursuri pentru învățământ liceal, filieră vocațională, profil sportiv, calificarea profesională instructor sportiv și pentru învățământ postliceal, domeniul estetica și igiena corpului omenesc, calificarea profesională cosmetician.

În anul școlar 2023/2024, unitatea a funcționat cu un număr de 833 elevi (833 nivel preșcolar, primar, gimnazial și liceal și profesional), cuprinși în 49 de clase, din care: învățământ preșcolar – 6 grupe; învățământ primar – 11 clase; învățământ gimnazial – 11 clase; Programul „A doua șansă” – 4 clase; învățământ liceal – 10 clase; învățământ profesional tradițional – 5,5 clasă și profesional dual 1,5).

În anul școlar 2024/2025, unitatea a funcționat cu un număr de 903 elevi (903 nivel preșcolar, primar, gimnazial și liceal și profesional), cuprinși în 52 de clase, din care: învățământ preșcolar – 6 grupe; învățământ primar – 11 clase; învățământ gimnazial – 9 clase; Programul „A doua șansă” – 5 clase; învățământ liceal – 12 clase; învățământ profesional tradițional – 6 clasă și profesional dual 3).

În anul școlar 2025/2026, unitatea a funcționat cu un număr de 895 elevi (895 nivel preșcolar, primar, gimnazial și liceal și profesional), cuprinși în 45 de clase, din care: învățământ preșcolar – 1 grupă; învățământ primar – 10 clase; învățământ gimnazial – 7 clase; Programul „A doua șansă” – 4 clase; învățământ liceal – 12 clase; învățământ profesional tradițional – 7 clasă și profesional dual 4).

Niveluri de învățământ/ specializări/ calificări profesionale autorizate să funcționeze provizoriu în unitatea de învățământ:

- a. Nivel liceal/ filieră TEHNOLOGICĂ/ profi RESURSE NATURALE ȘI PROTECȚIA MEDIULUI/ domeniul INDUSTRIE ALIMENTARĂ/ specializare TEHNICIAN ÎN INDUSTRIA ALIMENTARĂ EXTRACTIVĂ- autorizat prin OMEN 4544/07.08.2017, nr. 11/17.05.2017
 - b. Nivel liceal/ filieră TEHNOLOGICĂ/ profi SERVICII/ domeniul TURISM ȘI ALIMENTAȚIE/ specializare ORGANIZATOR BANQUETING- autorizat prin OME 4988/03.07.2023.
- Niveluri de învățământ/ specializări/ calificări profesionale acreditate să funcționeze în unitatea de învățământ:**
- a. Preșcolar- acreditat prin O.U.G. nr. 75/2005 privind asigurarea calității educației, aprobată cu completări și modificări prin Legea nr. 87/2006, cu modificările și completările ulterioare.
 - b. Primar- acreditat prin O.U.G. nr. 75/2005 privind asigurarea calității educației, aprobată cu completări și modificări prin Legea nr. 87/2006, cu modificările și completările ulterioare.
 - c. Gimnazial- acreditat prin O.U.G. nr. 75/2005 privind asigurarea calității educației, aprobată cu completări și modificări prin Legea nr. 87/2006, cu modificările și completările ulterioare.
 - d. Gimnazial vocațional- acreditat prin OMEC 5166/31.07.2025.
 - e. Liceal - acreditat prin OMEC nr. 4491/02.09.2014, filieră TEHNOLOGICĂ, profi TEHNIC, domeniul MECANICĂ, specializarea TEHNICIAN MECANIC PENTRU ÎNTREȚINERE ȘI REPARAȚII.
 - acreditat prin OMEC nr. 4491/02.09.2014, filieră TEHNOLOGICĂ, profi SERVICII, domeniul ESTETICA ȘI IGIENA CORPULUI OMENESC, specializarea COAFOR STILIST.
 - acreditat prin OMEN nr. 4945/31.08.2018, filieră VOCAȚIONALĂ, profi SPORTIV, specializare INSTRUCTOR-SPORTIV-FOTBAL
- Nivel de învățământ/ specializări/ calificări profesionale: NIVEL 3**
- f. - acreditat prin OMEN nr. 4406/04.07.2019, filieră TEHNOLOGICĂ, profi TURISM ȘI ALIMENTAȚIE, specializare BUCĂTAR
 - g. -acreditat prin OMEN nr. 5373/ 07.09.2020, filieră TEHNOLOGICĂ, profi TURISM ȘI ALIMENTAȚIE, specializare COFETAR-PATISER
 - f. **EVALUARE PERIODICĂ** – pentru toate niveluri de învățământ: PREȘCOLAR, PRIMAR, GIMNAZIAL, LICEAL ȘI PROFESIONAL

-ATESTAT NR.5798/25.05.2023

Începând cu anul școlar 2026/2027 dorim includerea unei noi calificări pentru filiera Tehnologică, profi Turism și alimentație cu specializarea lucrător hotelier și pentru învățământ gimnazial 2 clase intensiv engleză.

INFORMAȚII PRIVIND EFECTIVELE DE ELEVI

Clase și efective de elevi pe niveluri de învățământ, la începutul anului școlar curent:

Nivel de învățământ		Număr de clase/ grupe	Număr de elevi / copii	Forma de învățământ	Limba de predare
Preșcolar, din care	grupa mixtă	1	12	zi	română
	Total	1	12		
Primar, din care	cl. pregătitoare	2	40	zi/ din care 1 clasa step by step	română
	cl. I-a	2	27	zi/ din care 1 clasa step by step	română
	cl. a II-a	2	31	zi/ din care 1 clasa step by step	română
	cl. a III-a	2	30	zi/ tradițional	română
	cl. a IV-a	2	32	zi/ din care 1 clasa step by step	română
	Total	0	160		
Gimnaziu, din care	cl. a V-a	2	33	zi/1 clasă cu învățământ sportiv integrat	română
	cl. a VI-a	1	17	zi	română
	cl. a VII-a	2	40	zi/1 clasă cu învățământ sportiv integrat	română
	cl. a VIII-a	2	29	zi	română
	Total	7	119		
Liceal (ciclu inferior), din care	cl. a IX-a	2	48	zi	română
	cl. a X-a	2	46	zi	română
	Total	4	94		
Liceal, (ciclu superior), din care	cl. a XI-a	4	116	zi/seral	română
	cl. a XII-a	3	87	zi/seral	română
	cl. a XIII-a	1	20	seral	română
	Total	8	223		
Profesional, (cu durată de 3 ani)	cl. a IX-a	3	62	zi/tradițional	română
	cl. a IX-a	1	23	zi/dual	română
	cl. a X-a	2,5	48	zi/tradițional	română
	cl. a X-a	1,5	30	zi/dual	română
	cl. a XI-a	1,5	34	zi/tradițional	română
	cl. a XI-a	1,5	30	zi/dual	română
	Total	11	225		

Învățământ secundar inferior("A doua șansă")	Anul I	1	20	zi	română
	Anul III	1	13	zi	
	Anul IV	2	22	zi	română
	Total	4	62		
Total		45	895		

Distribuția efectivelor de elevi de liceu în funcție de filieră, profil / domeniu, specializare / calificare profesională

Nr. Crt.	Nivel	Filieră	Profil / Domeniu	Denumire specializare / calificare profesională	Număr clase	Număr elevi	
1.	LICEAL						
Clasa a IX-a	Tehnologică	Vocațională	Sportiv	Instructor sportiv/fotbal	a IX-a	1	24
		Servicii	Organizator banqueting	a IX-a	1	24	
Clasa a X-a	Tehnologică	Sportiv	Instructor sportiv/fotbal	a X-a	1	29	
		Servicii	Organizator banqueting	a X-a	1	17	
Clasa a XI-a	Tehnologică	Sportiv	Instructor sportiv/fotbal	a XI-a	1	30	
		Servicii	Organizator banqueting	a XI-a	1	32	
		Tehnic	Mecanică/tehnician mecanic pentru întreținere și reparații (seral)	a XI-a	1	26	
		Servicii/estetica și igiena corpului omenesc	Coafor stilist (seral)	a XI-a	1	28	
Clasa a XII-a	Tehnologică	Sportiv	Instructor sportiv/fotbal	a XII-a	1	27	
		Servicii/estetica și igiena corpului omenesc	Coafor stilist	a XII-a	1	23	
			Tehnic	Mecanică/tehnician mecanic pentru întreținere și reparații (seral)	a XII-a	1	3ă

	Clasa a XIII-a	Tehnologică	Tehnic	Mecanică/tehnician mecanic pentru întreținere și reparații (seral)	a XIII-a	1	20
2.	PROFESIONAL DUAL (cu durată de 3 ani)						
	Clasa a IX-a	Tehnologică	Turism și alimentație Mecanica	Bucătar- dual Mecanic-auto-dual	a IX-a a IX-a	0,5 0,5	11 12
	Clasa a X-a	Tehnologică	Turism și alimentație Mecanica	Bucătar Mecanic-auto	A X-a A X-a	1 0,5	18 12
	Clasa a XI-a	Tehnologică	Turism și alimentație Mecanica	Bucatar Mecanic auto	A XI-A A XI-A	0,5 0,5	12 8
		Tehnologică		Sudor	A XI-A	0,5	7
3.	PROFESIONAL TRADIȚIONAL (cu durată de 3 ani)						
	Clasa a IX-a		Turism și alimentație Mecanica	Bucătar Mecanic-auto	a IX-a a IX-a	0,5 0,5	9 12
		Tehnologică	Turism și alimentație	Cofetar-patiser	a IX-a	1	16
			Estetica si igiena corpului omenesc	Frizer-coafor, pedichiurist	a X-a	1	26
	Clasa a X-a		Mecanica	Mecanic-auto	a X-a	0,5	5
		Tehnologică	Turism și alimentație	Cofetar-patiser	a X-a	1	15
			Estetica si igiena corpului omenesc	Frizer-coafor, pedichiurist	a IX-a	1	28
	Clasa a XI-a		Turism și alimentație	Cofetar-patiser	a XI-a	0,5	13
		Tehnologică	Estetica si igiena corpului omenesc	Frizer-coafor, pedichiurist	a XI-a	1	21

4.	A.D.S.	Tehnologică	Ciclul inferior al liceului	---	Anul I	1	20
			Turism și alimentație	Bucătar	Anul III	1	13
			Turism și alimentație	Bucatar	Anul IV	1	20
			Mecanică	Mecanică/tehnician mecanic pentru întreținere și reparații	Anul IV	1	9

PERSONALUL DIDACTIC DE PREDARE

Număr total de cadre didactice	Număr de norme întregi /posturi	Număr de cadre didactice de bază în unitatea de învățământ	Număr de cadre didactice titulare de învățământ	Număr de cadre didactice calificare /procent din numărul total al cadrelor didactice	Modalitatea angajării pe post
74	67	60	53	72/97%	31%=transfer, 28%=suplinire 3%=detasare, 38%=concurs titularizare

Distribuția pe grade didactice a personalului didactic angajat

Număr personal didactic calificat:					
Cu doctorat	gradul I	gradul II	cu defnitiivat	fără defnitiivat	Necalificat
1	36	14	12	10	2

Distribuția pe grupe de vechime a personalului didactic angajat:

Vechime	Debutant (până la 1 an)	1-5ani	5-10 ani	10-15ani	15-20ani	20-25ani	Peste 25
- în învățământ	7	5	4	10	9	11	28
- în unitate	4	2	3	8	7	3	24

Am racordat oferta educațională a școlii cu cerințele actuale ale comunității locale și naționale. Unitatea noastră școlară s-a autorizat pentru resurse naturale și protecția mediului/industria alimentară- tehnician în industria extractivă și program integrat sportiv pentru învățământul primar și gimnazial.

PERSONALUL DIDACTIC AUXILIAR

Categorie de personal	Număr de persoane încadrate	Număr de persoane calificate	Numărul de personal este:			
			sub normativele privind încadrarea categoriei respective de personal	la normativele privind încadrarea categoriei respective de personal	nivelul privind încadrarea categoriei respective de personal	peste normativele privind încadrarea categoriei respective de personal
SECRETAR	3	3		DA		
ADMINISTRATOR FINANCIAR	2	2		DA		
BIBLIOTECAR	2	2		DA		
ADMINISTRATOR PATRIMONIU	2	2		DA		
INFORMATICIAN	1	1		DA		

PERSONALUL NEDIDACTIC

Categorie de personal	Număr de persoane încadrate	Număr de persoane calificate	Numărul de personal este:			
			sub normativele privind încadrarea categoriei respective de personal	la normativele privind încadrarea categoriei respective de personal	nivelul privind încadrarea categoriei respective de personal	peste normativele privind încadrarea categoriei respective de personal
ÎNGRIJITOR	8	8		DA		
MUNCITOR CALIFICAT	5	5		DA		
FOCHIST	2	2		DA		
PAZNIC	2	2		DA		

INFORMAȚII PRIVIND SPAȚIILE ȘCOLARE

Nr. crt.	Tipul de spațiu	Tipul și numărul documentului de deținere	Număr spații	Suprafața (mp)
1.	Săli de clasă /grupă	HGR.NR.1353/27.12.2001 HCL.NR. 127/17.07.2014 HCL.NR. 47/31.03.2011	34	1692
2.	Cabinete	HGR.NR.1353/27.12.2001	2	57,30
3.	Laboratoare	HGR.NR.1353/27.12.2001	6	291,4
4.	Ateliere	HGR.NR.1353/27.12.2001	1	10,4
5.	Sală și / sau teren	HGR.NR.1353/27.12.2001	5	2470

	de educație fizică și sport		
6.	Spații de joacă	HCL NR. 127/17.07.2014	300
TOTAL			4821,1

Unitatea funcționează cu un număr de 2 schimburi, durata orei de curs/ activităților didactice fiind de 50 minute, iar a pauzelor/activităților recreative fiind de 10 minute.

INFORMAȚII PRIVIND SPAȚIILE AUXILIARE

Nr. crt.	Tipul de spațiu	Tipul și numărul documentului de deținere	Număr spații	Suprafața (mp)
1.	Bibliotecă școlară/centru de informare și documentare	HGR.NR.1353/27.12.2001	2	48,3
2.	Sală pentru servit masa		0	0
3.	Dormitor		0	0
4.	Bucătărie		0	0
5.	Spălătorie		0	0
6.	Spații sanitare	HGR.NR.1353/27.12.2001 HCL NR. 127/17.07.2014	12	152
7.	Spații depozitare materiale didactice	HGR.NR.1353/27.12.2001 Adresa nr.22432/07.07.2006	2	17,3
TOTAL			16	217,6

INFORMAȚII PRIVIND SPAȚIILE ADMINISTRATIVE

Nr. crt.	Tipul de spațiu	Tipul și numărul documentului de deținere	Număr spații	Suprafața (mp)
1.	Secretariat	HGR.NR.1353/27.12.2001 Adresa nr.22432/07.07.2006	4	55,5
2.	Spațiu destinat echipei manageriale	HGR.NR.1353/27.12.2001 Adresa nr.22432/07.07.2006	2	40,5
3.	Contabilitate	HGR.NR.1353/27.12.2001 Adresa nr.22432/07.07.2006	1	16
4.	Birou administrativ	HGR.NR.1353/27.12.2001	2	32
TOTAL			9	144

SITUAȚIA STATISTICĂ LA ÎNVĂȚĂTURĂ ÎN ULTIMII 4 ANI ȘCOLARI

An școlar	Ciclul de învățământ	Elevi înscriși la început de an		Rămăși la sfârșit de an		Promovați		Repetenți	Exmatriculați
		total	fete	total	fete	total	fete		
2021/2022	Prescolar	49	24	49	20	49	24	0	0
	Primar	87	46	85	46	85	40	0	0
	Gimnazial	116	54	119	54	109	48	10	0
	Liceal (ciclul inferior)	79	41	77	40	69	36	8	0
	Liceal (ciclul superior)	132	57	118	50	117	50	1	0
	Profesional cu durată de 3 ani	183	119	182	118	149	96	33	0
	Învățământ secundar inferior	0	0	0	0	0	0	0	0
	(?A doua șansă?)								
	Total	646	341	630	328	578	294	52	0
2022/2023	Prescolar	59	16	59	16	59	16	0	0
	Primar	166	82	178	85	167	85	0	0
	Gimnazial	114	57	109	57	98	51	11	0
	Liceal (ciclul inferior)	98	57	93	54	85	49	8	0
	Liceal (ciclul superior)	133	49	132	51	122	45	10	0
	Profesional cu durată de 3 ani	147	96	143	94	118	77	25	0
	Învățământ secundar inferior	50	25	50	25	50	25	0	0
	(?A doua șansă?)								
	Total	767	382	764	382	699	348	54	0
2023/2024	Prescolar	52	22	52	22	52	22	0	
	Primar	151	72	152	69	147	67	5	
	Gimnazial	158	87	164	84	132	68	32	
	Liceal (ciclul inferior)	97	40	101	44	96	44	5	
	Liceal (ciclul superior)	144	71	148	74	139	74	9	

	Profesional cu durată de 3 ani	151	98	129	74	116	63	13	16
	Învățământ secundar inferior ("A doua șansă")	78	40	84	44	74	36	10	
	Total	831	430	830	411	756	374	74	16
2024/2025									
	Prescolar	50	21	53	20	53	20	0	0
	Primar	148	70	160	70	159	70	1	0
	Gimnazial	135	67	138	68	130	63	10	0
	Liceal (ciclul inferior)	99	50	102	46	101	46	1	0
	Liceal (ciclul superior)	201	119	205	116	195	105	10	4
	Profesional cu durată de 3 ani	196	129	196	129	176	121	20	0
	Învățământ secundar inferior ("A doua șansă")	74	42	86	42	70	38	16	0
	Total	903	498	940	491	884	463	58	4

SITUAȚIA ABSENTEISMULUI ÎN ULTIMII 4 ANI ȘCOLARI

An școlar	Nr total de absențe	Motivate	Nemotivate
2021/2022	22431	14975	7456
2022/2023	30619	22684	7935
2023/2024	43740	29856	13884
2024/2025	19696	12634	7062

AMBIANȚA ÎN ȘCOALĂ

În școală există o atmosferă propice desfășurării unei bune activități instructiv – educative. Între cadrele didactice există relații de colaborare, comunicare și dorința de autodepășire prin formate continuă. Directorul școlii colaborează permanent cu membrii Consiliului de administrație, are o bună relație cu comunitatea, este deschis dialogului, dezvoltă relații de parteneriat cu ceilalți factori educaționali.

CULTURA ORGANIZAȚIONALĂ

Activitatea în școală se desfășoară pe baza *Regulamentului de ordine internă* aprobat de Consiliul de administrație al Liceului Tehnologic „Înălțarea Domnului” Slobozia.

Climatul organizației școlare este unul deschis, caracterizat prin dinamism și grad înalt de angajare a membrilor instituției școlare; este un climat stimulant care oferă satisfacții, relațiile dintre cadrele didactice fiind deschise, colegiale, de respect și de sprijin reciproc.

Valorile dominante sunt: egalitarism, cooperare, munca în echipă, respect reciproc, atașamentul față de copii, respectul pentru profesie, libertate de exprimare, receptivitate la nou, creativitate, entuziasm, dorință de afirmare.

ANALIZA S.W.O.T.

Analiza SWOT a subsistemelor de organizare a procesului de învățământ din școală, de învățare, de relații interne și de schimburi cu exteriorul, a culturii organizaționale, a identificării grupurilor de interes din comunitate și a analizei nevoilor și cererii de educație pentru indivizi - grupuri - comunitate locală relevă următoarele aspecte:

I. MANAGEMENT	
PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
➤ Aplicarea corespunzătoare a legislației în domeniul educației; ➤ Proiectarea activității manageriale pe baza unei diagnoze pertinente, specifice, realiste, cu ținte strategice care să vizeze proceduri de asigurare a calității în educație; ➤ Constituirea de echipe de lucru, care să permită o eficientizare a activității manageriale; ➤ Centrarea managementului școlar pe obiective strategice și pe obținerea de rezultate superioare; ➤ Dezvoltarea unei culturi organizaționale pozitive și a unui climat de lucru motivant; ➤ Managementul școlar aplicat a permis stimularea inițiativelor cadrelor didactice;	➤ Număr prea mic de asistenți și interasistenți; ➤ Insuficiența implicare a comisiilor pe probleme; ➤ Planificarea inadecvată, în unele situații, a resurselor de timp;

➤ Existența unor structuri submanageriale constituite după apartenența la aria curriculară (comisii metodice).	
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
➤ Promovarea unui cadru legislativ care încurajează inițiativele școlii și implicarea partenerilor săi sociali; ➤ Constituirea unei echipe manageriale care să eficientizeze comunicarea la nivelul organizației, astfel încât rezultatele în urma aplicării strategiei de dezvoltare instituțională să fie cele așteptate.	➤ Capacitatea insuficientă de adaptare la dinamica accelerată a sistemului educațional și legislativ impuse de reforma învățământului, în vederea aderării la structurile europene; ➤ Autonomia parțială a școlii cauzată de necorelările legislative.

II. CURRICULUM	
PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
➤ Aplicarea unui curriculum echilibrat, prin armonizarea curriculum-ului național cu cel local; ➤ Proiectarea documentelor cadrelor didactice în conformitate cu recomandările/reglementările ghidurilor metodologice pentru aplicarea programelor școlare, cu metoda predării fiecărei discipline și respectând particularitățile de vârstă ale elevilor; ➤ Contacte între profesori, nu doar în plan educațional ci și în medii sociale, culturale, economice, etc.; ➤ Libertatea profesorilor de a propune opțiuni interesante ➤ Activitatea de practică profesională se desfășoară exclusiv în beneficiul elevului și al procesului de învățământ; ➤ Stabilirea curriculumului la decizia școlii în strânsă concordanță cu	➤ Insuficiența adecvare a demersurilor curriculare la particularitățile elevilor și la conținuturile esențiale; ➤ Insuficiența manifestare a inventivității și creativității pedagogice a cadrelor didactice în vederea creșterii motivației pentru învățare a elevilor; ➤ Activitățile extracurriculare uneori formale, contribuția lor la îmbunătățirea curriculum-ului fiind redusă sau ineficientă; ➤ Volumul prea mare de informații, prezentate exploziv, neatractiv; ➤ Neaplicarea consecventă a Regulamentului de ordine interioară.

cerințele comunității locale, cu resursele umane și materiale ale școlii și cu opțiunile elevilor și părinților; ➤ Evaluarea cunoștințelor elevilor bazată pe un sistem propriu de testare și simularea a examenelor naționale în scopul parcurgerii ritmice a materiei și a familiarizării elevilor cu metodologia de examen; ➤ Activități extracurriculare interesante, atractive și educative.			
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI		
➤ Diversificarea ofertei educaționale; ➤ Acces rapid la informație privind dinamica curriculumului. ➤ Identificarea oportunităților de formare a cadrelor didactice; ➤ Existența programelor de formare continuă care asigură dezvoltarea competențelor cadrelor didactice în vederea realizării unei oferte CDS în concordanță cu dorința de informare și cunoaștere a beneficiarilor direcți în diferite domenii de activitate.	➤ Desele modificări ale strategiilor curriculare privind evoluția învățământului pe termen mediu și lung; ➤ Programele școlare prea încărcate la unele discipline centreză actul educativ pe aspectul informativ, teoretic, în detrimentul celui formativ.		

III. RESURSE UMANE			
PUNCTE TARI		PUNCTE SLABE	
➤ Cadrele didactice manifestă în general interes pentru desfășurarea unui proces instructiv-educativ de calitate. ➤ Personal didactic calificat în proporție de 98,14%; ➤ Buna colaborare între profesorii aceleiași catedre; ➤ Personalul didactic auxiliar este pregătit corespunzător din punct de vedere profesional; ➤ Consiliul de Administrație este alcătuit din persoane active, motivate superior, cu un înalt nivel profesional; ➤ Existența unui profesor psiholog și a cadrelor didactice de sprijin; ➤ Buna colaborare între serviciul secretariat-contabilitate și cadrele didactice.		➤ Cadre didactice încadrate în două sau chiar trei unități școlare, iar orarul nu le permite să desfășoare mai des activități suplimentare; ➤ Reticenta unor cadre în folosirea calculatorului ca mijloc de învățământ; ➤ Volumul mare de muncă și riscul de a nu finaliza la timp, eficient și corespunzător, documentele interne sau situațiile solicitate de I.S.J. sau alți parteneri sociali; ➤ Imposibilitatea titularizării unor cadre didactice din cauza scăderii numărului de ore la anumite discipline;	
OPORTUNITĂȚI		AMENINȚĂRI	

➤ Încadrarea școlii cu personal stabil și foarte bine pregătit profesional; ➤ Aplicarea măsurilor guvernamentale și a facilităților acordate elevilor pentru îmbunătățirea frecvenței și ridicarea nivelului calitativ al actului didactic; ➤ Sprijin real din partea comunității locale; ➤ Posibilități multiple de a accede la informații științifice și metodice de ultimă oră.	➤ Nivelul ridicat de sărăcie al familiilor (mulți elevi provin din familii fără loc de muncă sau cu ambii părinți plecați în străinătate); ➤ Scăderea numărului de elevi la clasele primare; ➤ Înmulțirea numărului de elevi care nu mai continuă studiile după clasa a XI-a; ➤ Migrarea elevilor din circumscripția noastră școlară către alte școli din oraș; ➤ Plecarea unor elevi ai școlii noastre la școli din străinătate ca urmare a stabilirii părinților lor în aceste țări
---	---

IV. RESURSE MATERIALE ȘI FINANCIARE			
PUNCTE TARI		PUNCTE SLABE	
➤ Existența unei baze materiale corespunzătoare unei instituții de bază eficiente: săli de clasă, laboratoare de specialitate, laboratoare de informatică, sală de sport de dimensiuni optime; ➤ Existența unui teren de sport cu tartan; ➤ Execuția bugetară corect întocmită; ➤ Asigurarea fondurilor pentru reparații curente și igienizarea școlii; ➤ Utilizarea rațională a resurselor extrabugetare.		➤ Uzura fizică și morală a unor materiale didactice; ➤ Utilizarea ineficientă a laboratorului de informatică și fonetic; ➤ Dotarea învechită a atelierului de mecanică; ➤ Insuficiența manualelor la cls. IX și X estetică; ➤ Lipsa sponsorilor pentru rezolvarea unor probleme specifice ale claselor și școlii în privința dezvoltării bazei didactice materiale a școlii; ➤ Imposibilitatea de a oferi recompense materiale atractive cadrelor didactice.	
OPORTUNITĂȚI		AMENINȚĂRI	
➤ Condiții optime de studiu în școală; ➤ Existența programelor de investiții și reparații concrete alocate de la bugetul local; ➤ Posibilități de realizare a unor venituri extrabugetare prin: sponsorizări, donații, teren în proprietate; ➤ Sprijinul primit din partea organelor administrației locale și central pentru modernizarea bazei materiale.		➤ Resurse bugetare insuficiente; ➤ Starea materială precară a multor familii; ➤ Viteza mare în uzura aparatului electronice și informatice;	

V. RELAȚIILE CU COMUNITATEA			
PUNCTE TARI		PUNCTE SLABE	
➤ Participarea directorului și a cadrelor didactice la cursuri pe problematica comunicării, cooperării și parteneriatului; ➤ Parteneriate încheiate cu Instituții publice; ➤ Creșterea numărului de programe de parteneriat național prin implicarea unui număr mare de cadre didactice; ➤ Îmbunătățirea sistemului de diseminare a informațiilor cu privire la școală și activitățile ei specifice; ➤ Existența unor proiecte cu finanțare europeană pentru prevenirea abandonului școlar, a incluziunii copiilor cu cerințe educaționale speciale și a stagiilor de pregătire practică. ➤ Proiectul Erasmus Plus, nr. 2025-1-Ro01-KA121-SCH-000319295 ➤ Consilierea individuală și de grup a elevilor și părinților.		➤ Neimplicarea corespunzătoare a cadrelor didactice în atragerea în viața școlii a membrilor comunităților locale (părinți, autorități publice, agenți economici etc); ➤ Slaba implicare a familiei ca principal partener al școlii; ➤ Slaba implicare a comitetelor de părinți în coordonarea relației școală-comunitate; ➤ Colaborare defectuoasă cu părinții și familiile elevilor de la liceu, deoarece aceștia nu locuiesc în orașul nostru; ➤ Insuficiența preocupare a unor cadre didactice pentru realizarea unor proiecte de colaborare europeană;	
OPORTUNITĂȚI		AMENINȚĂRI	
➤ Dezvoltarea parteneriatelor cu agenții economici locali datorită creșterii numărului de elevi la ciclul liceal; ➤ Deschiderea spre colaborare a unor școli din diferite țări europene.		➤ Puterea economică slabă în rândul membrilor comunității; ➤ Poziția geografică a școlii (la periferia orașului) poate influența opinia comunității privind aprecierea obiectivă a performanțelor școlii.	

NEVOI IDENTIFICATE

CURRICULUM ȘI EVALUARE	○ *Înființarea unor noi profile mai atractive, în pas cu dezvoltarea societății; ○ Dezvoltarea și diversificarea cercurilor științifice; ○ Menținerea desfășurării activității instructiv-educative într-un singur schimb; ○ Diversificarea cursurilor optionale și stabilirea acestora în funcție de profilul și personalitatea școlii; ○ Dezvoltarea activității interdisciplinare; ○ Proiectarea și aplicarea unei evaluări sistemice.
RESURSE UMANE	○ Consolidarea unui corp profesoral de calitate; ○ Obținerea unei promovabilități bune la examenele naționale; ○ Creșterea numărului de premii la olimpiade și concursuri;

	- o Dezvoltarea de programe pentru pregătirea metodică a cadrelor didactice debutante; - o Sporirea interesului tuturor cadrelor didactice privind activitățile extracurriculare și extrașcolare; - o Implicarea în mai mare măsură a elevilor în activitatea școlii. - o Reducerea absenteismului în special la clasele de liceu.
RESURSE MATERIALE ȘI FINANCIARE	- o * Achiziționarea de materiale didactice pentru profilele nou înființate; - o Construirea unei săli de sport la Liceul Tehnologic "Înălțarea Domnului". - o Creșterea numărului de mijloace moderne de predare; - o Implementarea sistemului de supraveghere video la Școala Gimnazială Nr. 5 și în sălile de clasă; - o Atragera mai multor fonduri extrabugetare;
PARTENERIAȚE- RELAȚII COMUNITARE	- o Realizarea mai multor proiecte ce vizează creșterea și îmbunătățirea rezultatelor școlare - o Organizarea de programe „Școală după școală”; - o Încheierea de noi parteneriate cu mediile economice care utilizează forța de muncă pregătită în școala noastră; - o Intensificarea preocupărilor pentru promovarea imaginii școlii și mediatizarea rezultatelor.

ANALIZA P.E.S.T.

CONTEXTUL POLITIC

Unitatea noastră de învățământ funcționează într-un context politic complex și în continuă schimbare care presupune existența unor provocări constante în căutarea unor valori reale și a unor răspunsuri pe care societatea românească trebuie să le ofere.

Numerosele schimbări de viziune în ceea ce privește politica educațională a guvernelor naționale care s-au succedat începând cu anul 1990 și până în prezent, au determinat o instabilitate continuă a vieții școlilor românești, motiv pentru care a fost necesar un efort comun din partea tuturor actorilor implicați în sistemul educațional de a găsi soluții de adaptare la schimbările survenite în acest context.

Este absolut necesar ca școala românească în ansamblul său să-și găsească repere definitorii de existență, printr-o legislație clară și coerentă, reliefată în noua Lege a Educației Naționale nr. 198/2023, care să ofere stabilitate, normalitate și modernitate în regului spațiu instructiv educativ românesc.

La nivel local, Liceul Tehnologic „Înălțarea Domnului” Slobozia își propune să realizeze o cât mai mare apropiere de instituțiile administrative ale Municipiului Slobozia și ale Județului Iași, astfel încât acestea să sprijine pe mai departe dezvoltarea unitară a școlii noastre.

CONTEXTUL ECONOMIC

Transformările vieții economice locale și-au pus amprenta în mod pregnant asupra evoluției comunității și, implicit, asupra unităților școlare, pe de o parte prin încetarea activităților unor întreprinderi industriale sau schimbarea profilului lor de funcționalitate, iar pe de altă parte, prin apariția unor societăți comerciale care au încercat să contrabalanseze nivelul de ocupație a forței de muncă și de contribuție la taxele și impozitele locale.

Nivelul investițiilor autohone și străine în mediul de afaceri iașiomizean s-a situat în parametri desul de modeste, neputând vorbi de o creștere a nivelului de trai în zonă, cu toate eforturile depuse de autoritățile locale în acest sens.

În aceste condiții, implicarea efectivă a oamenilor de afaceri în susținerea financiară a instituției noastre de învățământ e una scăzută, fapt relevant și de interesul scăzut în sponsorizarea activităților școlare.

CONTEXTUL SOCIAL

Cadrul economic problematic specific comunității locale și-a pus amprenta asupra evoluției sociale a acesteia, cu repercusiuni directe sau indirecte în viața noastră școlară.

Problemele sociale specifice angajaților din instituțiile publice sau instituțiile comerciale reprezintă, de fapt, probleme ale unor familii ai căror copii sunt și elevii noștri, acestea fiind date în mod deosebit de o rată a șomajului destul de ridicată, de limitarea sau inexistența unor locuri de muncă atractive.

Realitățile cadrului social autohton sunt concretizate și de interesul justificat al locuitorilor de a-și căuta un loc de muncă în străinătate, în speranța obținerii unor venituri multumitoare.

În aceste condiții, conducerea unității noastre școlare, cadrele didactice și angajații unității depun eforturi să asigure acestora condiții optime de învățare, de efectuare a orelor de practică sau de petrecere a timpului liber.

CONTEXTUL TEHNOLOGIC

Liceul Tehnologic „Înălțarea Domnului” Slobozia s-a adaptat cerințelor tehnologice moderne și a venit în sprijinul elevilor și al cadrelor didactice prin amenajarea cabinetului de informatică și AEL, cu conexiune la internet, care funcționează în paralel cu laboratorul multimedia SMART LAB. La acestea se adaugă o serie întreagă de activități desfășurate prin dispozitive tehnice, cu ajutorul profesorului de informatică și a cadrelor didactice care au parcurs stagi de formare postuniversitare în specializarea TIC.

Pornind de la dezideratele stabilite de documentele educaționale în vigoare, avem în vedere concentrarea eforturilor pentru ca elevii să dobândească o pregătire generală bună, cunoștințe aprofundate în domeniile pentru care se pregătesc la nivel liceal, competențe necesare inserției sociale și deprinderi de muncă intelectuală pentru a putea învăța pe tot parcursul vieții. Întreaga activitate va fi organizată de așa manieră încât să se creeze în Liceul Tehnologic „Înălțarea Domnului” Slobozia un mediu educațional profesionist, la standarde europene.

IV. MISIUNEA ȘCOLII

Misiunea noastră este dezvoltarea fiecărui elev la potențialul său maxim, punând accentul pe dezvoltarea valorilor educaționale promovate de școală și a competențelor cheie care îi permit inserția socială și învățarea pe tot parcursul vieții.

Din anul școlar 2019-2020 s-a introdus în planul de școlarizare, învățământul cu program sportiv integrat pentru nivelurile primar și gimnazial, precum și clasa pregătitoare "Step by Step".

Începând cu anul școlar 2020-2021 se va introduce în planul de școlarizare o calificare nouă pentru învățământul profesional, filieră Tehnologică, domeniul - Turism și alimentație, calificarea cofetar-pâtisier.

V. TINTE STRATEGICE

1. Optimizarea și dezvoltarea ofertei educaționale și curriculare la toate ciclurile de învățământ.
2. Îmbunătățirea managementului resurselor umane prin utilizarea optimă a potențialului uman existent și formarea cadrelor didactice în vederea utilizării metodelor interactive de predare și asumarea responsabilității față de îmbunătățirea calității procesului instructiv educativ.
3. Dezvoltarea educației interculturale a elevilor în funcție de nevoile integrării comunitare.
4. Asigurarea unui nivel calitativ ridicat a proceselor de predare-învățare-evaluare.
5. Asigurarea bazei materiale pentru desfășurarea unui învățământ de calitate.
6. Asigurarea de șanse egale privind accesul la educație al elevilor cu cerințe educaționale speciale.
7. Implicarea activă a agenților economici, părinților, instituțiilor și autorităților locale în formarea profesională a elevilor și a adulților.
8. Implicarea în activități de cooperare europeană și dezvoltarea de parteneriate cu școli din țări europene.

VI. OPȚIUNI STRATEGICE PRIVIND DEZVOLTAREA DOMENIILOR FUNCȚIONALE

Opțiunile strategice derivate din misiunea școlii și vizând atingerea Țintelor propuse vor fi realizate prin mai multe căi:

O.S.1. 1. *Optimizarea și dezvoltarea ofertei educaționale și curriculare la toate ciclurile de învățământ.*

- Întărirea de noi specializări în concordanță cu cerințele societății în continuă mișcare.
- Extinderea C.D.Ș.-ului prin constituirea unui pachet de opțiuni atractive bazate pe cunoașterea nevoilor de educație ale elevilor.
- Asigurarea bazei materiale și logistice necesare realizării unei oferte educaționale de calitate.
- Realizarea unor evaluări în funcție de standardele de performanță propuse.
- Verificarea respectării reglementărilor legale privind oferta CDȘ.
- Stabilirea CDȘ în concordanță cu opțiunile elevilor/ părinților/ agenților economici.

O.S.2. 2. Îmbunătățirea managementului resurselor umane prin utilizarea optimă a potențialului uman existent și formarea cadrelor didactice în vederea utilizării metodelor interactive de predare și asumarea responsabilității față de îmbunătățirea calității procesului instructiv educativ.

- Participarea cadrelor didactice la stadiile de formare continuă oferite de universități sau CCD.
- Constituirea de echipe în vederea realizării de proiecte educaționale sau partenariale.
- Sprijinirea inițiativelor și stimularea creativității cadrelor didactice.

O.S.3. *Dezvoltarea educației interculturale a elevilor în funcție de nevoile integrării comunitare.*

- Păstrarea prin educație a elementelor de identitate și cultură națională.
- Realizarea de proiecte externe și de parteneriate școlare, de dezvoltare școlară.
- Derularea proiectelor educaționale cu părinți în vederea transformării școlii într-un liant între familie și comunitate.

- Continuarea unor proiecte ce vizează educația consumatorului, în colaborare cu instituțiile județene de profil.

O.S.4. Asigurarea unui nivel cultural ridicat a proceselor de predare-învățare-evaluare.

- Monitorizarea activității didactice din școală privind învățarea centrată pe elev.
- Monitorizarea activității cadrelor didactice.
- Monitorizare și consiliere privind utilizarea softului educațional în lecții.
- Susținerea de lecții demonstrative în cadrul comisiilor metodice și a cercurilor pedagogice.
- Organizarea și coordonarea acțiunilor de simulare și desfășurare a examenelor naționale.
- Valorificarea experienței didactice prin participarea la examenele naționale și la concursurile școlare.

O.S.5. Asigurarea bazei materiale pentru desfășurarea unui învățământ de calitate.

- Asigurarea unui ambient confortabil pentru elevi în cadrul școlii la nivel european.
- Asigurarea de dotări specifice procesului didactic.
- Diversificarea surselor de venituri extrabugetare.

O.S.6. Asigurarea de șanse egale privind accesul la educație al elevilor cu cerințe educaționale speciale

- Identificare elevilor cu cerințe educaționale speciale
- Dezvoltarea de programe pentru menținerea elevilor în școală și prevenirea părăsirii timpurii a acestora.

O.S.7. Implicarea activă a agenților economici, părinților, instituțiilor și autorităților locale în formarea profesională a elevilor și a adulților.

- Identificarea partenerilor, agenților economici pentru a asigura formareaprofesională conform ofertei școlare;
- Încheierea de parteneriate/protocoale cu agenți economici în vederea pregătirii profesionale conform cerințelor pieței muncii.
- Organizarea de acțiuni cu caracter extrașcolar în parteneriat cu instituții și organizații locale pe teme: sănătate, cultură, drepturi ale copilului, ecologie, protecția mediului, etc.

O.S.8. Implicarea în activități de cooperare europeană și dezvoltarea de parteneriate cu școli din țări europene.

- Realizarea de parteneriate cu școli din țări europene.
- Implicarea școlii în realizarea de proiecte POCU, POSDRU, ERASMUS +, în calitate de solicitant sau partener.

Introducerea unor noi jante care să corespundă standardelor învățământului românesc și a celor europene.

VII. PLANURI OPERAȚIONALE

Obiective	Resurse			Responsabili	Termen	Indicatori de realizare
	Financiare	Umane	Autoritate			
1. Optimizarea și dezvoltarea ofertei educaționale și curriculare la toate ciclurile de învățământ.						
*Înființarea de noi specializări în concordanță cu cerințele societății în continuă mișcare; pentru învățământul liceal, filieră Tehnologică, domeniul-Turism și alimentație, cu specializarea lucrător hotelier	Buget local	Director, Comisia CEAC	Consiliul administrație Inspectoratul Școlar Județean	Resp CEAC	Sept.-aprilie	*Întocmirea documentației pentru autorizare. Raportul de evaluare *Chestionare aplicate părinților și elevilor interpretarea acestora vizând noua calificare suspusă spre autorizare
Extinderea C.D.Ș.-ului prin constituirea unui pachet de opționale atractive bazate pe cunoașterea nevoilor de educație ale elevilor	- Bugetare -Extrabugetare - Sponsorizări	Profesorii care predau disciplinele opționale	Consiliul Profesorat al unității Inspectoratul Școlar Județean	Comisia pentru curriculum	Ianuarie-iunie	Prezentarea propunerilor pentru opționale. Întocmirea proiectelor programelor de studiu pentru orele opționale. Aprobarea programelor școlare pentru disciplinele din C.D.Ș.
Asigurarea bazei materiale și logistice necesare realizării unei oferte educaționale de calitate.	Bugetare, Extrabugetare, Fonduri speciale	Cadre didactice, Consiliul reprezentativ al părinților	Consiliul administrație	Director, Administrator financiar	An școlar	Realizarea unei diagnoze a nevoilor materiale și logistice. Procurarea logisticii și a materialelor necesare.
Realizarea unor evaluări în funcție de standardele de performanță propuse	Bugetare, Extrabugetare	Cadre didactice	Inspectori școlari de specialitate	Conducerea școlii	An școlar	Teste formative și sumative. Concursuri școlare. Rezultatele de la examenele naționale
Verificarea respectării reglementărilor legale privind oferta C.D.Ș.	Resurse proprii	Cadre didactice	Consiliul profesoral	Comisia curriculum	An școlar	Întocmirea proiectelor. Aprobarea programelor pentru C.D.Ș.
Stabilirea C.D.Ș. în concordanță cu opțiunile elevilor/ părinților/ agenților economici	Resurse proprii	Cadre didactice, Părinți	Consiliul profesoral	Comisia curriculum	An școlar	Chestionare aplicate părinților și interpretarea lor.

2. Îmbunătățirea managementului resurselor umane prin utilizarea optimă a potențialului unui existent și formarea cadrelor didactice în vederea utilizării metodelor interactive de predare și asumarea responsabilității față de îmbunătățirea calității procesului instructiv educativ.						
Participarea cadrelor didactice la stadiile de formare continuă oferite de studiu universități sau CCD	Bugetare, de Burse	Cadre didactice, Formatori	Inspectoratul Școlar Județean CCD	Responsabil cu formarea continuă	An școlar	Convocarea întâlnirilor și anunțarea temelor. Certificate și adeverințe de participare.
Constituirea de echipe în vederea realizării de proiecte educaționale sau parteneriale.	Bugetare, Extrabugetare, Fonduri speciale	Echipe de proiect, Experți	Inspectoratul Școlar Județean CCD	Consiliul de administrație	An școlar	Asigurarea condițiilor de logistică (spațiu, aparatură, multiplicarea materialelor, telefon) Parteneriate încheiate.
Sprînjirea inițiativelor și stimularea creativității cadrelor didactice	Bugetare, Extrabugetare, Sponsorizări	Consiliul profesoral, Resp. Comisilor metodice	Consiliul administrație	de Conducerea școlii	An școlar	Stimularea salarială (gradații de merit, premii) Articole în presa locală, în revista școlii.
3. Dezvoltarea educației interculturale a elevilor în funcție de nevoile integrării comunitare.						
Pasturarea prin educație a elementelor de identitate și cultură națională	Bugetare, Extrabugetare, Sponsorizări	Cadre didactice, Specialiști	Consiliul administrație	de Resp comisiilor metodice	An școlar	Pliante, panouri, broșuri Articole în revista școlii. Simpozioane, expoziții.
Realizarea de proiecte externe și de parteneriate școlare, de dezvoltare și județean școlară	Extrabugetare, Consiliul local proiect	Profesori, de Echipa proiect	Conducerea școlii	Resp comisei pentru proiecte și programe	An școlar	Utilizarea produselor finite ale proiectului în curriculum școlar.
Derularea proiectelor educaționale cu părinți în vederea transformării școlii într-un liant între familie și comunitate	Bugetare, Extrabugetare, Sponsorizări	Cadre didactice implicate în proiecte, Părinți elevilor	Conducerea școlii	Resp comisei pentru proiecte și programe	An școlar	Întâlniri cu partenerii conform planificării. Activități comune elevi-părinți. Transmiterea ofertei educaționale a școlii în comunitate.
Continuarea unor proiecte ce vizează educația consumatorului, în colaborare cu instituțiile	Extrabugetare	Profesori, Diriginți, Părinți	Director adj.	Consilier educativ	An școlar	Informări și consilieri privind drepturile consumatorului. Concurs și expoziții de desene.

judetele de profil						
4. Asigurarea unui nivel calitativ ridicat a proceselor de predare-învățare-evaluare.						
Monitorizarea activității didactice din școală privind învățarea centrată pe elev	Resurse proprii	Cadre didactice	Consiliul profesoral	Consilier educativ, Resp. Comisiilor metodice.	An școlar	Rapoarte de analiză a progresului școlar. Interpretarea rezultatelor în urma testărilor.
Monitorizarea activității cadrelor didactice	Bugetare, Extrabugetare	Conducerea școlii, Membrii CEAC	Consiliul profesoral	Director, Resp. CEAC	Permanent	Inspecții tematice. Inventarierea inovațiilor didactice eficiente.
Monitorizare și consiliere privind utilizarea softului educațional în lecții	Bugetare, Extrabugetare	Resp cu formarea continuă, Profesori de informatică	Consiliul profesoral	Director, Director adj.	An școlar	Demonstrații practice de diseminare. Lecții demonstrative în laboratorul de informatică.
Susținerea de lecții demonstrative în cadrul comisiilor metodice și a cercurilor pedagogice	Resurse proprii	Comisiile metodice	Conducerea școlii	Șefii de catedre	An școlar	Numărul de lecții susținute și calitatea acestora.
Organizarea și coordonarea acțiunilor de simulare și desfășurare a examenelor naționale	Bugetare, Extrabugetare	Cadre didactice	Consiliul administrație	Conducerea școlii	Semestrial	Interpretarea rezultatelor în urma testărilor. Plan de remediere a deficiențelor. Ședințe cu părinții.
Valorificarea experienței didactice prin participarea la examenele naționale și la concursurile școlare	Bugetare, Extrabugetare	Cadre didactice	Conducerea școlii	Consilierul educativ, Resp CEAC	Permanent	Baza de date cu premiile obținute. Analiza performanțelor. Popularizarea rezultatelor în revista școlii.
5. Asigurarea bazei materiale pentru desfășurarea unui învățământ de calitate						
Asigurarea unui ambient confortabil pentru elevi în cadrul școlii la nivel european	Extrabugetare, Sponsorizări	Cadre didactice, Consiliul reprezentativ al părinților, Agenți economici	Consiliul administrație	Conducerea școlii	An școlar	Evaluare pe baza standardelor specifice. Lucrări de modernizare a spațiilor folosite.
Asigurarea de dotări specifice procesului didactic	Bugetare, Extrabugetare	Șefi de catedre, Administrator	Consiliul administrație	Conducerea școlii	An școlar	Întocmirea unui plan de achiziții. Obținerea de fonduri de la bugetul local pentru

		financiar				finalizarea sălilor de sport. Materiale didactice cumpărate.
Diversificarea surselor de venituri extrabugetare	Extrabugetare	Cadre didactice, Părinți, Agenți economici	Consiliul administrație	de Conducerea școlii, Administrator financiar	An școlar	Raportul situației financiare. Implicarea în proiecte cu finanțare externă. Contracte de sponsorizare.
6. Asigurarea de șanse egale privind accesul la educație al elevilor cu cerințe educaționale speciale						
Identificare elevilor cu cerințe educaționale speciale	Extrabugetare	Cadre didactice, Părinți, Agenți economici	Consiliul administrație	de Consilierul școlar Responsabili comisi metoalice	An școlar	Numărul elevilor cu CES identificați
Dezvoltarea de programe pentru menținerea elevilor în școală și prevenirea părăsirii timpurii a acesteia	Extrabugetare	Cadre didactice, Părinți, Agenți economici	Consiliul administrație	de Consilierul școlar Responsabili comisi metoalice	An școlar	Profesor înmerant Programul "A doua șansă" Contracte de sponsorizare
7. Implicarea activă a agenților economici, părinților, instituțiilor și autorităților locale în formarea profesională a tinerilor și a adulților.						
Identificarea partenerilor, agenților economici pentru a asigura forma conform ofertei școlare;	Extrabugetare	Cadre didactice, Părinți, Agenți economici	Consiliul administrație	de Consilierul școlar Responsabili comisi metoalice	An școlar	Consilierul pentru proiecte și programe școlare și extrașcolare
Încheierea de parteneriate/protocoale cu agenți economici în vederea pregătirii profesionale conform cerințelor pieței muncii.	Extrabugetare	Cadre didactice, Părinți, Agenți economici	Consiliul administrație	de Consilierul școlar Responsabili comisi metoalice	An școlar	Responsabili comisie metodică Tehnologii"
Organizarea de acțiuni cu caracter extrașcolar în parteneriat cu instituții și organizații locale pe teme:	Extrabugetare	Cadre didactice, Părinți, Agenți economici	Consiliul administrație	de Consilierul școlar Responsabili comisi metoalice	An școlar	Consilierul pentru proiecte, programe școlare și extrașcolare

sănătate, cultură, drepturi ale copilului, ecologie, protecția mediului, etc.					
8. Implicarea în activități de cooperare europeană și dezvoltarea de parteneriate cu școli din țări europene.					
Realizarea de parteneriate cu școli din țări europene.	Extrabugetare	Cadre didactice, Părinți, Agenți economici	Consiliul administrație	Consiliul școlar Responsabili comisi metodice	An școlar Responsabili cu proiecte și programe europene
Implicarea școlii în realizarea de proiecte europene, ERASMUS +, în calitate de solicitant sau partener.	Extrabugetare	Cadre didactice, Părinți, Agenți economici	Consiliul administrație	Consiliul școlar Responsabili comisi metodice	An școlar Responsabili cu proiecte și programe europene

IX. REZULTATE AȘTEPTATE

1. Creșterea omogenității și coerenței mediului organizațional al școlii ca organizație care învață, responsabilă și ancorată în rezolvarea problemelor comunitare.
2. Crearea unui climat de siguranță fizică și libertate spirituală pentru elevii școlii.
3. Îmbunătățirea calității predării/ învățării/ evaluării și a aspectelor legate de managementul clasei de elevi.
4. Optimizarea practicilor instructiv-didactice ale cadrelor didactice, a asumării responsabilității față de ameliorarea calității învățământului.
5. Reducerea absentismului școlar.
6. Modernizarea infrastructurii și dotărilor învățământului profesional și tehnic.
7. Dezvoltarea competențelor personale și sociale ale absolvenților învățământului profesional și tehnic și optimizarea inserției profesionale a acestora.
8. Dezvoltarea bazei materiale a școlii.
9. Îmbunătățirea calității cooperării și parteneriatului cu comunitatea locală, cu instituțiile cheie în aplicarea reformei.

X. IMPLEMENTAREA PROIECTULUI DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ

Ațiuni pentru implementarea cu succes a PDI-ului:

- Proiectul de Dezvoltare Instituțională a școlii va fi transformat în planuri operaționale anuale, care vor fi revizuite și modificate cu regularitate (ex. o dată la 6 luni);
- Se va acorda atenție deosebită participării la procesul de planificare strategică a fiecărui membru; se va realiza o comunicare eficientă cu fiecare membru al proiectului.
- Se va realiza lista de responsabilități pentru fiecare persoană (planificări lunare și strategii de motivare).

- Prin Consiliul de Administrație se va desemna directorul ca persoană responsabilă pentru implementarea PDI-ului care va supraveghea procesul de implementare și va raporta Consiliului de Administrație schimbările intervenite.

Monitorizarea și evaluarea

Procesul de monitorizare și evaluare va fi realizat de echipa managerială și echipa de realizare prin:

- Întâlniri și ședințe de lucru lunare pentru informare, feed-back, actualizare.
- Rapoarte anuale privind rezultatele de ordin cantitativ și calitativ ale școlii.
- Analiza anuală a curriculum-ului opțional și modificarea lui în funcție de randament și cerințe.
- Statistici privind cuprinderea copiilor de vârstă școlară într-o formă de învățământ.
- Statistici privind încadrarea școlii.
- Statistici privind opțiunile școlare și profesionale ale elevilor și statistici privind admiterea în licee.
- Analiza planului de investiții propus, realizarea lui.
- Chestionare aplicate părinților, agenților economici, elevilor.
- Asistarea la ore a fiecărui cadru didactic de către echipe formate din directorul școlii și membrii Comisiei de asigurare a calității sau responsabili de comisi metodice.
- Colectarea informațiilor privind evaluarea învățării și rezultatele dobândite pentru utilizarea ca punct de plecare în dezvoltarea programelor de învățare.
- Interpretarea rezultatelor obținute, identificarea eventualelor factori perturbatori ai procesului, care nu au permis performanța așteptată.
- Autoevaluarea activității la nivelul comisiilor metodice și compartimentelor funcționale în raport cu noile standarde, elaborarea unor analize obiective a activității și a planului de măsuri.

Indicatori de evaluare:

- Calitatea ofertei CDS. Acordul factorilor implicați.
- Numărul elevilor care solicită schimbarea cursului opțional. Aprecieri ale părinților.
- Procentul elevilor care studiază opționalul preferat.
- Numărul elevilor cu aptitudini înalte identificați.
- Numărul premiilor obținute la concursurile școlare.
- Calitatea chestionarelor și gradul în care măsoară ce și-au propus
- Numărul chestionarelor aplicate.
- Numărul cadrelor didactice care aplică competențele asimilate la formare.
- Numărul cadrelor didactice formate.

- Numărul absolvenților angajați și consiliați.
- Procentul elevilor admiși la liceu.
- Procentul cadrelor didactice titulare.
- Procentul de realizare a planului de investiții.

Studii:

De impact	Se va urmări atingerea scopurilor propuse. Efectele de lungă durată vor fi măsurate după terminarea proiectului. Vor fi identificate schimbările pe care proiectul le-a produs în școală.
Asupra rezultatelor în timp	Se va monitoriza gradul de atingere a obiectivelor propuse; Se vor măsura, pe toată durata proiectului, rezultatele pe durată medie; Se va prezenta analiza impactului.
Asupra rezultatelor imediate	Fiecare activitate prevăzută în proiect va fi atent monitorizată și se va măsura gradul de realizare a rezultatelor așteptate.

Grup-țintă

Beneficiari direcți: elevii

Refacerea echității în educație și formarea competențelor de bază pentru toți elevii, astfel încât să favorizeze pregătirea profesională ulterioară și participarea la viața activă, prin:

- Aprofundarea studiului limbii, istoriei și civilizației române ca elemente fundamentale pentru păstrarea identității naționale, în contextul integrării noastre europene și al globalizării, caracteristici majore ale proceselor contemporane;
- Programe de asimilare a limbajului informatic și de asigurare a condițiilor pentru învățarea și utilizarea fluentă a două limbi de circulație internațională, condiții indispensabile pentru o comunicare eficientă și pentru accesul la informație în societatea educațională;
- Programe de educație multiculturală și interculturală;
- Stimularea și recompensarea materială a elevilor premiați la olimpiadele și concursurile școlare;
- Realizarea unor programe integrate privind antrenarea elevilor în activități culturale și sportive extrașcolare;
- Asigurarea condițiilor optime de desfășurare a examenelor naționale.
- Organizarea probelor de simulare, prelucrarea datelor și adoptarea unor programe de acțiune reparatoare acolo unde este cazul.

Beneficiari indirecți: cadrele didactice, familia, comunitatea locală

Rolul familiei în educarea copilului și adolescentului este definitoriu.

