

ANUNȚ DE SELECȚIE

LICEUL TEHNOLOGIC „ÎNĂLȚAREA DOMNULUI” SLOBOZIA (partener)

a 6 (șase) posturi de experți
în cadrul proiectului „Împreună pentru reușita școlară, ID 350843”

**se va completa dupa caz, cu specificul anunțului de selecție*

I. INFORMAȚII PROIECT

Prezentare succintă proiect „Împreună pentru reușita școlară” (obiectivul general, obiective specifice, beneficiar, parteneri, durata proiectului)

Obiectivul general al proiectului este creșterea accesului, participării și reușitei școlare pentru elevii din învățământul profesional și tehnic din județul Ialomița, prin prevenirea și reducerea riscului de părăsire timpurie a școlii. Proiectul urmărește sprijinirea elevilor vulnerabili prin pachete integrate de măsuri (programe remediale, sprijin material și educațional), consolidarea implicării părinților/tutorilor/reprezentanților legali prin sesiuni de consiliere și educație parentală, precum și dezvoltarea competențelor cadrelor didactice pentru individualizarea învățării. Prin acțiuni complementare și coordonate, proiectul creează un cadru de sprijin sustenabil care favorizează progresul școlar, dezvoltarea personală și integrarea profesională a tinerilor vulnerabili. Interventia contribuie direct la obiectivul specific al Programului Educație și Ocupare - reducerea parasirii timpurii a școlii și creșterea atractivității și calității IPT - prin abordarea tuturor factorilor majori care influențează fenomenul de abandon școlar. Proiectul acționează simultan asupra competențelor de bază (citire, matematica, științe), motivației școlare, stimei de sine și relației elev-familie-scoală, generând un efect pozitiv pe termen lung atât pentru beneficiari, cât și pentru comunitate.

Activitățile proiectului sunt:

Activitatea 1 (activitatea obligatorie și relevantă) - Identificarea elevilor în risc de abandon școlar sau de părăsire timpurie a școlii

Activitatea 2 (activitatea obligatorie și relevantă) - Măsuri de facilitare a accesului la programele de formare profesională și de prevenire a părăsirii timpurii a școlii Perioada de implementare

Activitatea 3 (activitatea obligatorie și relevantă): Formarea personalului didactic din învățământul profesional și tehnic, inclusiv dual

Activitatea 4 (activitatea obligatorie și relevantă): Dezvoltarea de programe de informare și conștientizare pentru comunitate, de sprijin, consiliere și educație parentală

Activitatea 5 (activitatea obligatorie și relevantă): Dezvoltarea și furnizarea de programe remediale pentru sprijinirea elevilor Perioada de implementare

Activitatea 6: Activitatea de Management al Proiectului

SA6.1 Management de proiect: coordonare și comunicare

SA6.2 Activitate suport proiect - activitate transversală - cheltuieli indirecte.

Proiectul se va implementa timp de 36 de luni.

Bugetul proiectului este de 6.951.470,88 lei.

II. OBIECTUL ANUNȚULUI DE SELECȚIE

Prezentul anunț are ca obiect selecția și recrutarea a 6 experți în cadrul proiectului „Împreună pentru reușita școlară”, cod SMIS 350843, pentru asigurarea resurselor umane necesare

implementării activităților asumate de Liceul Tehnologic „Înălțarea Domnului” Slobozia, în calitate de partener în proiect. Proiectul este finanțat în cadrul Programului Educație și Ocupare, Prioritatea P8 - Creșterea accesibilității, atractivității și calității învățământului profesional și tehnic, Obiectivul specific ES04.6. Selecția vizează ocuparea următoarelor posturi: 1 Coordonator partener, 1 Responsabil financiar, 1 Expert mentorat și sprijin individualizat și 3 Experți ore remediale, necesare pentru implementarea activităților și atingerea rezultatelor prevăzute în Cererea de finanțare.

Activitatea 1 (activitatea obligatorie și relevantă) - Identificarea elevilor în risc de abandon școlar sau de părăsire timpurie a școlii	
A1.1. Identificarea elevilor în risc de abandon școlar sau de părăsire timpurie a școlii	Rezultat A1.1 Minim 15 sesiuni de informare în vederea identificării GT; 390 elevi identificați și incluși în grupul țintă, conform indicatorilor proiectului; Respectarea temelor orizontale.
Activitatea 2 (activitatea obligatorie și relevantă) - Măsuri de facilitare a accesului la programele de formare profesională și de prevenire a părăsirii timpurii a școlii	
A2.1 Măsuri de facilitare a accesului la programele de formare profesională și de prevenire a părăsirii timpurii a școlii	Rezultat A2.1 177 elevi sprijiniți pentru a-și continua studiile prin stimulente sub formă de hrană rece, subvenții, pachete de rechizite și sprijin individual personalizat furnizat de experți;
Activitatea 3 (activitatea obligatorie și relevantă): Formarea personalului didactic din învățământul profesional și tehnic, inclusiv dual	
A3.1 Formarea personalului didactic din învățământul profesional și tehnic, inclusiv dual	Rezultat A3.1 56 cadre didactice din Învățământul profesional și tehnic formate în domeniul individualizării învățării și al metodelor inovative; vor dobândi cunoștințe cu privire la: dezvoltarea mentalității de coaching, autocunoaștere și utilizarea resurselor de coaching în educație, descoperirea și utilizarea surselor personale de putere, facilitarea culturii educaționale și a dinamicii de grup analiza nevoilor de învățare - dezvoltare ale elevilor aflați în situație de risc educațional, în vederea fundamentării proiectelor extracurriculare și nonformale indoor /outdoor cu scopul dezvoltării abilităților de viață independent, utilizarea adecvată a metodelor și activităților specifice educației nonformale în vederea dezvoltării abilităților de viață independentă la elevi - cetățenie activă, democrație, spirit antreprenorial dezvoltarea de resurse, metode și instrumente care să sprijine activitatea profesorilor în diferite contexte de învățare dedicate elevilor.
Activitatea 4 (activitatea obligatorie și relevantă): Dezvoltarea de programe de informare și conștientizare pentru comunitate, de sprijin, consiliere și educație parentală	
A4.1 Dezvoltarea de programe de informare și conștientizare pentru comunitate, de sprijin, consiliere și educație parentală	Rezultat A4.1 96 părinți/reprezentanți legali/tutori și 104 elevi (dintre care minimum 50% în clase terminale a VIIa și a VIIIa) informați în cadrul proiectului; 10 sesiuni de informare desfășurate în cadrul Liceului Tehn „Înălțarea Domnului”- partener în proiect; 96 sesiuni de consiliere individuală 8 ateliere de grup (câte 12 participanți per atelier) în cadrul „Școala părinților” materiale informative distribuite în comunitate și online; creșterea gradului de implicare a părinților în sprijinirea elevilor și în reducerea riscului de abandon școlar. Respectarea temelor orizontale.
Activitatea 5 (activitatea obligatorie și relevantă): Dezvoltarea și furnizarea de programe	

remediale pentru sprijinirea elevilor	
A5.1 Dezvoltarea și furnizarea de programe remediale pentru sprijinirea elevilor	Rezultat A5.1 213 elevi participanți la programele remediale, dintre care minimum 70% sunt elevi în clasa a IXa; creșterea nivelului de competență la citit / matematică / științe pentru minimum 90% dintre participanți;
Activitatea 6: Activitatea de Management al Proiectului	
A6.1 Management de proiect: coordonare si comunicare	Rezultat A6.1: 1 echipă de management completă și funcțională;
A6.2 Activitate suport proiect - activitate transversala - cheltuieli indirecte.	Rezultat A6.2 1 set elemente identitate 1 pagina FBK 1 pagina web creata, 2 conferinte organizate cu min. 30 participanti (lansare / finalizare)

În vederea atingerii rezultatelor de proiect din Cererea de finanțare, beneficiarul/partenerul va selecta și contracta experți potrivit Tabelului 1.

Nr. crt.	(Sub)activitatea nr. și denumire	Denumirea postului	Număr experți	Durata activității	Nr.ore/ex pert /lună
1	A6.1 Management de proiect: coordonare si comunicare	Coordonator partener	1	L1-L36	84
2	A6.1 Management de proiect: coordonare si comunicare	Responsabil financiar 2	1	L1-L36	42
3	A2.1 Măsurile de facilitare a accesului la programele de formare profesională și de prevenire a părăsirii timpurii a școlii	Expert mentorat și sprijin individualizat	1	L1-L33	84
4	A2.1 Măsurile de facilitare a accesului la programele de formare profesională și de prevenire a părăsirii timpurii a școlii	EXPERȚI ORE REMEDIALE	3	L1-L36	20

*Tabelul 1. Experți pentru asigurarea expertizei necesare realizării activităților aferente atingerii rezultatului/rezultatelor de proiect din Cererea de finanțare**

**se va completa câte un tabel pentru fiecare categorie de experți sau un tabel centralizator cu toți experții selectați prin prezentul anunț, după caz*

Conform Dispoziției primarului nr. 58/data 03.02.2025 privind aprobarea Procedurii Operaționale Cadru privind înființarea posturilor în afara organigramei și selecția experților din cadrul echipelor de proiecte finanțate din fonduri europene nerambursabile în care LICEUL TEHNOLOGIC „ÎNĂLȚAREA DOMNULUI” SLOBOZIA este beneficiar sau partener, în procesul de recrutare și selecție a experților în cadrul proiectelor cu finanțare externă nerambursabilă vor fi evaluați candidații care corespund cumulativ **condițiilor generale și termenilor de referință** pentru participare mai jos menționate.

III. CONDIȚII GENERALE:

Expertul:

- are cetățenie română/cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European cu reședința în România;
- are capacitate de exercițiu deplină;
- îndeplinește condițiile de studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă;*
- are cel puțin ...ani experiență în domeniul;*
- nu a fost condamnat/(ă) definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite

cu intenție, care l-ar face/care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;

f) îndeplinește alte condiții generale în funcție de specificul proiectului.

*Experții vor dovedi studii și experiență conform tabelului 2 de mai jos:

Nr. crt.	Denumirea postului	Studii solicitate	Experiență specifică solicitată
1	COORDONATOR PARTENER	Studii superioare - Durată minimă 3 ani. (licență)	Experiență în managementul organizațiilor/administrarea afacerilor/managementul de proiect/coordonarea activităților și echipelor de lucru 5-10 ANI.
2	Responsabil financiar	Studii superioare - Durată minimă 3 ani. (licență)	Experiență în managementul financiar și contabilitate < 5 ANI.
3	EXPERT MENTORAT ȘI SPRIJIN INDIVIDUALIZAT	Studii medii - Durată minimă 4 ani.	Experiență în domenii precum: implementare proiecte FSE, comunicare, informare, ocupare forță de muncă, juridic, resurse umane, recrutare, învățământ 5-10 ANI.
4	EXPERTI ORE REMEDIALE	Studii superioare - Durată minimă 3 ani (licență)	Experiență în învățământ < 5 ANI, 1 an.

IV. TERMENII DE REFERINȚĂ PENTRU POSTURILE SCOASE LA CONCURS:

a)Denumire expert: COORDONATOR PARTENER

b)Număr posturi vacante: 1

c)Perioada estimată pentru derularea activității: 36 luni, 84 ore/lună

d)Denumirea activităților/subactivităților conform cererii de finanțare: A6.1 Management de proiect: coordonare si comunicare

e)Scopul principal al postului și atribuțiile acestuia:

Denumire post vacant/expert	Condiții specifice*
COORDONATOR PARTENER	Studii solicitate: Studii superioare - Durată minimă 3 ani. (licență) Experiență solicitată: Experiență în managementul organizațiilor/administrarea afacerilor/managementul de proiect/coordonarea activităților și echipelor de lucru 5-10 ANI. Competențe solicitate: Capacitate de lucru individual și în echipă. Abilități de comunicare și relaționare. Competențe operare PC: minim Pachet Microsoft Office (Word, Excel, Power Point), navigare internet. Limbi străine solicitate: nu este cazul

*pentru fiecare tip de expert în parte din anunțul de selecție, după caz

f)Cerințe/competențe necesare:

- Competențe operare PC: minim Pachet Microsoft Office (Word, Excel, Power Point), navigare internet.

g)Constituie avantaje (după caz):

N/A

h)Abilități, calități și aptitudini necesare:

- Capacitate de lucru individual și în echipă.
- Abilități de comunicare și relaționare.

a)Denumire expert: Responsabil financiar

b)Număr posturi vacante: 1

c)Perioada estimată pentru derularea activității: 36 luni, 42 ore/lună

d)Denumirea activităților/subactivităților conform cererii de finanțare: A6.1 Management de proiect: coordonare și comunicare

e)Scopul principal al postului și atribuțiile acestuia:

Denumire post vacant/expert	Condiții specifice*
Responsabil financiar	Studii solicitate: Studii superioare - Durată minimă 3 ani. (licență) Experiență solicitată: Experiență în managementul financiar și contabilitate < 5 ANI. Competențe solicitate: Capacitate de lucru individual și în echipă. Abilități de comunicare și relaționare. Competențe operare PC: minim Pachet Microsoft Office (Word, Excel, Power Point), navigare internet. Limbi străine solicitate: nu este cazul

**pentru fiecare tip de expert în parte din anunțul de selecție, după caz*

f)Cerințe/competențe necesare:

- Competențe operare PC: minim Pachet Microsoft Office (Word, Excel, Power Point), navigare internet.

g)Constituie avantaje (după caz):

N/A

h)Abilități, calități și aptitudini necesare:

- Capacitate de lucru individual și în echipă.
- Abilități de comunicare și relaționare.

a)Denumire expert: EXPERT MENTORAT ȘI SPRIJIN INDIVIDUALIZAT

b)Număr posturi vacante: 1

c)Perioada estimată pentru derularea activității: 33 luni, 84 ore/lună

d)Denumirea activităților/subactivităților conform cererii de finanțare: A2.1 Măsurile de facilitare a accesului la programele de formare profesională și de prevenire a părăsirii timpurii a școlii

e)Scopul principal al postului și atribuțiile acestuia:

Denumire post vacant/expert	Condiții specifice*
EXPERT MENTORAT ȘI SPRIJIN INDIVIDUALIZAT	Studii solicitate: Studii medii - Durată minimă 4 ani. Experiență solicitată: Experiență în domenii precum: implementare proiecte FSE, comunicare, informare, ocupare forță de muncă, juridic, resurse umane, recrutare, învățământ 5-10 ANI. Competențe solicitate: Capacitate de lucru individual și în echipă. Abilități de comunicare și relaționare. Competențe operare PC: minim Pachet Microsoft Office (Word, Excel, Power Point), navigare internet. Limbi străine solicitate: nu este cazul

**pentru fiecare tip de expert în parte din anunțul de selecție, după caz*

f)Cerințe/competențe necesare:

- Competențe operare PC: minim Pachet Microsoft Office (Word, Excel, Power Point), navigare internet.

g)Constituie avantaje (după caz):

N/A

h)Abilități, calități și aptitudini necesare:

- Capacitate de lucru individual și în echipă.
- Abilități de comunicare și relaționare.

a)Denumire expert: EXPERȚI ORE REMEDIALE

b)Număr posturi vacante: 3

c)Perioada estimată pentru derularea activității: 36 luni, 20 ore/lună

d)Denumirea activităților/subactivităților conform cererii de finanțare: A2.1 Măsurile de facilitare a accesului la programele de formare profesională și de prevenire a părăsirii timpurii a școlii

e)Scopul principal al postului și atribuțiile acestuia:

Denumire post vacant/expert	Condiții specifice*
EXPERȚI ORE REMEDIALE	Studii solicitate: Studii superioare - Durată minimă 3 ani (licență) Experiență solicitată: Experiență în managementul financiar și contabilitate < 5 ANI. Competențe solicitate: Capacitate de lucru individual și în echipă. Abilități de comunicare și relaționare. Competențe operare PC: minim Pachet Microsoft Office (Word, Excel, Power Point), navigare internet. Limbi străine solicitate: nu este cazul

**pentru fiecare tip de expert în parte din anunțul de selecție, după caz*

f)Cerințe/competențe necesare:

- Competențe operare PC: minim Pachet Microsoft Office (Word, Excel, Power Point), navigare internet.

g)Constituie avantaje (după caz):

N/A

h)Abilități, calități și aptitudini necesare:

- Capacitate de lucru individual și în echipă.
- Abilități de comunicare și relaționare.

V. DOSARUL DE CONCURS:

În conformitate cu prevederile Cererii de finanțare și ale Dispoziției primarului nr. 58/data 03.02.2025 privind aprobarea Procedurii Operaționale Cadru privind înființarea posturilor în afara organigramei și selecția experților din cadrul echipelor de proiecte finanțate din fonduri europene nerambursabile în care LICEUL TEHNOLOGIC „ÎNĂLȚAREA DOMNULUI” SLOBOZIA este beneficiar, dosarul de înscriere la concurs va conține următoarele documente:

- a) Cererea de înscriere, conform modelului din Anexa 1 la anunțul de selecție;
- b) Scrisoarea de intenție;
- c) Copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz (semnată de candidat);
- d) Copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice;
- e) Alte acte doveditoare privind experiența/expertiza, calificările specifice aferente poziției;
- f) CV format Europass datat și semnat pe fiecare pagină (CV-ul trebuie să conțină obligatoriu date de contact valide -adresa de e-mail și număr de telefon);
- g) Cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale (candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data primei probe a concursului);
- h) Adeverința medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult șase luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;

Documentele doveditoare ale studiilor și experienței/expertizei declarate în CV (copii ale diplomelor de studii, adeverințe de lucru, alte documente doveditoare) se prezintă însoțite de documentele originale în original și se depun certificate pentru "conformitate cu originalul" sau în copii legalizate.

Dosarul va avea opis, semnat de candidat și cu toate paginile numerotate.

Lipsa oricărui document dintre cele enumerate mai sus, inclusiv a opisului și a numerotării paginilor va duce la respingerea dosarului.

Se vor prezenta exclusiv documentele justificative doveditoare ale studiilor, condițiilor generale, cerințelor/competențelor și condițiilor specifice cerute și care au fost declarate în CV.

În evaluarea calitativă a dosarelor se acordă punctaj modului în care elementele constitutive ale dosarului răspund/susțin, concis, cerințele/competențele și condițiile specifice menționate în anunțul de selecție.

VI. BIBLIOGRAFIA (după caz):

- REGULAMENTUL (UE) 2021/1060 AL PARLAMENTULUI EUROPEAN ȘI AL CONSILIULUI din 24 iunie 2021 de stabilire a dispozițiilor comune privind Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european Plus, Fondul de coeziune, Fondul pentru o tranziție justă și Fondul european pentru afaceri maritime, pescuit și acvacultură și de stabilire a normelor financiare aplicabile acestor fonduri, precum și Fondului pentru azil, migrație și integrare, Fondului pentru securitate internă și Instrumentului de sprijin financiar pentru managementul frontierelor și politica de vize
- REGULAMENTUL (UE) 2021/1057 AL PARLAMENTULUI EUROPEAN ȘI AL CONSILIULUI din 24 iunie 2021 de instituire a Fondului social european Plus (FSE+) și de abrogare a Regulamentului (UE) nr. 1296/2013
- ORDONANȚĂ DE URGENȚĂ nr. 133 din 17 decembrie 2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021-2027 alocate României din Fondul european de dezvoltare regională, Fondul de coeziune, Fondul social european Plus, Fondul pentru o tranziție justă
- HOTĂRÂRE nr. 873 din 6 iulie 2022 pentru stabilirea cadrului legal privind eligibilitatea cheltuielilor efectuate de beneficiari în cadrul operațiunilor finanțate în perioada de programare 2021-2027 prin Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european Plus, Fondul de coeziune și Fondul pentru o tranziție justă
- HOTĂRÂRE nr. 829 din 27 iunie 2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 133/2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021-2027 alocate României din Fondul european de dezvoltare regională, Fondul de coeziune, Fondul social european Plus, Fondul pentru o tranziție justă
- Regulamentul nr. 679 din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date;
- Legea 161 / 2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției, cu modificările și completările ulterioare
- Legea nr. 258 / 2007 privind practica elevilor și studenților, actualizată
- INSTRUCȚIUNEA MIPE nr. 3/23.04.2024 privind aprobarea Manualului Beneficiarului pentru proiectele finanțate prin PEO 2021-2027 și PoIDS 2021-2027, modificată prin instrucțiuni ulterioare
- Ordinul MIPE nr. 1244/21.03.2023 privind aprobarea Ghidului Solicitantului - Condiții Generale aferent Programului Educație și Ocupare (PEO) 2021-2027
- Ordinul MIPE nr. 858/09.04.2025 privind aprobarea Ghidul Solicitantului Condiții Specifice „O ȘANSĂ ÎN PLUS PRIN ÎNVĂȚĂMÂNTUL PROFESIONAL ȘI TEHNIC”

VII. MODALITATEA DE DEPUNERE A CANDIDATURII:

Candidații vor depune documentele la sediul proiectului în care LICEUL TEHNOLOGIC „ÎNĂLȚAREA DOMNULUI” SLOBOZIA are calitatea de partener din Slobozia, Aleea Pieței nr. 8, jud. Ialomița, până la data de **28.09.2026**, ora 12.00.

Candidaturile transmise după data limită indicată în anunțul de selecție, precum și cele incomplete vor fi respinse.

VIII. PROBELE SELECȚIEI:

Selecția constă în parcurgerea a 2 etape(după caz), astfel:

a) *Proba eliminatorie*: verificarea eligibilității administrative a dosarelor;

Lista candidaților declarați admiși/respinși în această etapă este publicată la sediul LICEUL TEHNOLOGIC „ÎNĂLȚAREA DOMNULUI” SLOBOZIA /pe pagina web a LICEUL TEHNOLOGIC „ÎNĂLȚAREA DOMNULUI” SLOBOZIA, la adresa <https://www.ltid.ro/>. Eventualele contestații vor fi depuse la sediul LICEUL TEHNOLOGIC „ÎNĂLȚAREA DOMNULUI” SLOBOZIA /online la adresa de e-mail sc_nr6_slobozia@yahoo.com, în termen de 24 ore de la data publicării rezultatelor acestei etape, sub sancțiunea decăderii din acest drept.

Tabelele cu rezultatele publicate pentru fiecare etapă din calendarul selecției vor conține pentru fiecare candidat, în locul numelui și prenumelui său, o modalitate de codificare aferentă dosarului său depus (de exemplu, numărul de înregistrare a dosarului depus în vederea candidaturii pentru ocuparea unei funcții de expert, în cadrul proiectului respectiv). Această modalitate de codificare îi va fi transmisă candidatului, spre știință, și va reprezenta referința pentru candidat până la finalizarea selecției.

Candidații declarați admiși la această probă vor participa la probele de evaluare.

a) Proba de evaluare a dosarelor;

b) Interviu;

Eventualele contestații vor fi depuse la sediu/online în termen de 24 ore de la data publicării rezultatelor, sub sancțiunea decăderii din acest drept. Interviu și proba practică nu se contestă. Comunicarea rezultatelor la contestațiile depuse se face prin afișare la sediul LICEUL TEHNOLOGIC „ÎNĂLȚAREA DOMNULUI” SLOBOZIA /pe pagina web a LICEUL TEHNOLOGIC „ÎNĂLȚAREA DOMNULUI” SLOBOZIA, la adresa <https://www.ltid.ro/>, în termen de 1 zi lucrătoare de la soluționarea contestațiilor.

Ca urmare a desfășurării probelor de evaluare, comisia va stabili clasamentul candidaților în ordinea descrescătoare a mediei notelor acordate. Candidații vor fi declarați admiși în ordinea descrescătoare a punctajului, în limita numărului de posturi din anunțul de selecție.

Rezultatele finale în urma soluționării contestațiilor se afișează la sediul LICEUL TEHNOLOGIC „ÎNĂLȚAREA DOMNULUI” SLOBOZIA /pe pagina web a LICEUL TEHNOLOGIC „ÎNĂLȚAREA DOMNULUI” SLOBOZIA, la adresa <https://www.ltid.ro/>, în termen de 2 zile lucrătoare de la ultima proba de concurs, prin specificarea punctajului final al fiecărui candidat și a mențiunii “admis” sau “respins”, în termen de maxim 5 zile lucrătoare.

Ca urmare a desfășurării probelor de evaluare, comisia va stabili clasamentul candidaților în ordinea descrescătoare a mediei notelor acordate. Candidații sunt declarați admiși în ordinea descrescătoare a punctajului, în limita numărului de posturi din anunțul de selecție.

Candidații care îndeplinesc baremul minim pentru selecție, dar nu sunt în lista celor declarați admiși, vor constitui corpul de rezervă pentru poziția respectivă pe toată perioada derulării activității, cu condiția îndeplinirii unui punctaj minim de 50 de puncte la evaluarea dosarului de candidatură sau a unui punctaj stabilit de echipa de management/implementare a proiectului, în funcție de complexitatea atribuțiilor prevăzute în fișa postului. Echipa de proiect își rezervă dreptul de a scoate din nou la concurs poziția respectivă, dacă niciun candidat nu are profilul necesar în cadrul proiectului.

Perioada	Activitatea (după caz)
17.09.2026-28.09.2026 ora 12.00	Depunerea dosarelor
28.09.2026 (12.30-14.30)	Verificarea eligibilității administrative a dosarelor
28.09.2026 ora 15.00	Afișarea rezultatelor selecției în urma verificării eligibilității administrative a

	dosarelor
24 ore de la publicarea rezultatelor	Depunerea eventualelor contestații
30.09.2026 (10.00-12.00)	Soluționarea eventualelor contestații
30.09.2026 ora 12.30	Afișarea rezultatelor contestației
30.09.2026 (13.00-16.00)	Realizarea evaluării dosarelor
30.09.2026 ora 16.30	Afișarea rezultatelor în urma evaluării dosarelor
24 ore de la publicarea rezultatelor	Depunerea eventualelor contestații
02.10.2026 (08.00-10.00)	Soluționarea eventualelor contestații
02.10.2026 ora 10.30	Afișarea rezultatelor contestației
02.10.2026 (14.00-15.00)	Interviul
02.10.2026 ora 16.00	Afișarea rezultatelor în urma interviului
02.10.2026 ora 16.30	Afișarea rezultatelor finale

Afișat astăzi **16.09.2026**, la sediul LICEUL TEHNOLOGIC „ÎNĂLȚAREA DOMNULUI” SLOBOZIA /pe pagina web a LICEUL TEHNOLOGIC „ÎNĂLȚAREA DOMNULUI” SLOBOZIA, la adresa <https://www.ltid.ro/>.

Reprezentant legal,

