



‘Waar spel en talent samenkomen!’

Pedagogisch beleidsplan

Mei 2026



Voorwoord

Voor u ligt het pedagogisch beleidsplan van BSO Kidsplay & Talent. In dit plan wordt onder andere beschreven hoe de organisatie werkt aan de vier pedagogische basisdoelen zoals deze door hoogleraar pedagogiek J.M.A. Riksen- Walraven zijn opgesteld en genoemd worden in de Wet Kinderopvang.

Daarnaast wordt in dit beleidsstuk ons algemeen beleid beschreven met betrekking tot de dagelijkse gang van zaken en omgang met ouders. U kunt het document downloaden via onze website; www.bsokidsplay.nl



Inhoudsopgave

1. Pedagogische kwaliteit	5
1.1 De Pedagogische doelstelling van BSO Kidsplay	5
1.2 Het doel en de pedagogische visie van BSO Kidsplay	5
1.3 Pedagogisch werkplan	7
1.3.1 Basisdoelen en interactievaardigheden	7
1.3.2 Thema's en seizoenen	8
1.4 De verbinding tussen opvoedingsdoelen en interactievaardigheden	9
1.4.1 Bij BSO Kidsplay willen we kinderen begeleiden in een klimaat van (emotionele) veiligheid	9
1.4.2 Bij BSO Kidsplay willen we kinderen helpen zichzelf te leren kennen, zelfstandig te worden en een positief zelfbeeld te hebben (persoonlijke competentie)	15
1.4.3 Bij BSO Kidsplay willen we kinderen ruimte bieden om sociale ervaringen op te doen, waardoor sociale vaardigheden verworven worden (sociale competentie)	21
1.4.4 Bij BSO Kidsplay willen we kinderen normen en waarden bijbrengen	23
2. Ouderbetrokkenheid	26
2.1 Partners in opvoeding	26
2.2 Ouderbord	26
2.3 Overdracht van informatie	27
2.3.1 De Rondleiding	27
2.3.2 Het intakegesprek	27
2.3.3 Overdracht tijdens de vaste breng- en haalmomenten	28
2.3.4 Een geplande afspraak	28
2.3.5 Het 10-minutengesprek en observatie	28
2.4 Oudercommissie	29
3. Zorgstructuur van BSO Kidsplay	30
3.1 Mentorschap	30
3.2 Kindvolgsysteem	30
3.3 Kinderen die opvallen	31
4. Openingstijden & regels rondom brengen en halen	33
5. Afmelden	34
6. Wijzigen/ uitbreiden/ ruilen/ extra dagdelen	34
7. Aanmelden en plaatsingsaanbod	35

8. Voorrangsregels en wachtlijst.....	35
9. Wennen	36
10. Opzeggen en beëindiging.....	36
11. Locatie en basisgroepen.....	37
11.1 Basisgroepen.....	37
11.2 Open deuren beleid	37
11.3 Verlaten van de Basisgroep.....	38
11.4 Binnenruimte.....	39
11.5 Buitenruimte	39
11.6 Voordelen verticale groep.....	39
12. Voeding.....	40
12.1 Eten en drinken bij BSO Kidsplay.....	40
12.2 Eten op vaste momenten.....	40
13. Kleding	41
14. Ziekte.....	41
15. Gebruik van camera	41
16. Uitstapjes	41
17. Medewerkers van BSO Kidsplay.....	42
17.1 Pedagogisch medewerker	42
17.2 Pedagogisch coach en – beleidsmedewerker	42
17.3 Ondersteuning door andere volwassenen.....	42
17.4 De groepshulp	43
17.5 De Vrijwilliger.....	43
17.6 De Stagiaire.....	43
18. Achterwacht	47
19. EHBO	47
20. BKR, Drie-uursregeling en pauzebeleid	48
20.1 Half uurs regeling en Drie-uursregeling	48
21. Veiligheid en Gezondheid	51
22. Vertrouwenspersoon en vertrouwensinspecteur van het onderwijs.....	52
23. Klachten en geschillencommissie	53

1. Pedagogische kwaliteit

1.1 De Pedagogische doelstelling van BSO Kidsplay

BSO Kidsplay biedt vanuit een huiselijke sfeer, opvang aan kinderen in de leeftijd van 4 tot 13 jaar. De locatie is gevestigd in het centrum van Zaandam en bestaat uit 2 basisgroepen. Op de locatie worden dagelijks maximaal 60 kinderen opgevangen

BSO Kidsplay heeft zichzelf tot doel gesteld om kinderen in samenwerking met ouders, in een liefdevolle, gezonde en huiselijke omgeving op te vangen en te laten ontwikkelen. De BSO heeft hierbij een verzorgende, begeleidende en ontwikkelende taak.

De begrippen huiselijk, gezond en liefdevol zijn drie belangrijke pijlers van de organisatie, deze typeren de organisatie en zijn verweven in de cultuur van de organisatie. Bij het aanbieden van opvang houdt BSO Kidsplay zich aan de huidige wet- en regelgeving.

1.2 Het doel en de pedagogische visie van BSO Kidsplay

Doel

Bij BSO Kidsplay bieden we ouders de kans om actief bij te dragen aan de maatschappij, door hun kinderen met een gerust hart achter te laten bij de BSO. We streven ernaar om zoveel mogelijk in te spelen op de wensen van ouders, door een opvoedsituatie te creëren die aansluit bij de thuissituatie. Ons doel is om ontwikkelingskansen voor kinderen te creëren en deze optimaal te benutten. Dit alles binnen een veilige en huiselijke sfeer.

Visie

Wij geloven dat elk kind uniek is, met eigen wensen, talenten, en achtergronden. Bij BSO Kidsplay is ieder kind welkom. We benaderen kinderen en gezinnen met een oprechte nieuwsgierigheid naar hun sociale achtergrond, cultuur en afkomst.

Onze open en geïnteresseerde blik stelt ons in staat om de ontwikkeling van kinderen te beschouwen als een geheel, waarbij alle ontwikkelingsgebieden met elkaar verbonden zijn. Wanneer een kind zich goed kan verwoorden, zien we vaak ook een positieve sociale ontwikkeling. De pedagogisch medewerker stemt haar benadering zorgvuldig af op de ontwikkelingsniveaus van elk kind.

Bij BSO Kidsplay vinden we het belangrijk dat kinderen de kans krijgen hun talenten te ontdekken en verder te ontwikkelen. Ieder kind beschikt over unieke mogelijkheden, en wij ondersteunen hen actief in het onderzoeken waar hun interesses en talenten liggen. Dit doen we onder andere door het aanbieden van diverse workshops, waarin kinderen kunnen uitproberen, creëren en ervaren. Deze activiteiten sluiten aan bij hun belevingswereld en stimuleren hen om nieuwe vaardigheden te ontwikkelen of bestaande talenten verder uit te bouwen. Zo bieden we ieder kind de ruimte om met plezier te groeien op een manier die bij hem of haar past.

We laten ons inspireren door de pedagogiek van Thomas Gordon en de benadering van Reggio Emilia. Volgens Reggio Emilia zijn er drie pedagogen: de andere kinderen op de groep, de volwassenen, en de ruimte en materialen die beschikbaar zijn.

De communicatiestijl van Gordon, met de focus op 'Ik'-boodschappen, past perfect bij onze manier van interactie met de kinderen. Dit stimuleren we ook tussen de kinderen onderling

Bij BSO Kidsplay stimuleren we kinderen in hun bestaande vaardigheden en bieden we ondersteuning bij hun leerwensen. De pedagogisch medewerker zet zich in om 'betekenisvolle leermomenten' te creëren, waarbij ze zorgvuldig observeert wat de kinderen bezighoudt en hierop inspeelt. We hechten veel waarde aan het individuele kind, zodat elke ontwikkeling en behoefte serieus wordt genomen.

Om optimaal te leren, is het essentieel dat kinderen de ruimte krijgen om (samen) te spelen en te ontdekken. Daarom zijn vrije spelmomenten van groot belang bij BSO Kidsplay. Dit vindt plaats in een stimulerende omgeving, zowel binnen als buiten. De pedagogisch medewerker biedt af en toe een subtiele impuls aan het vrije spel, maar laat het kind vooral de vrijheid om in zijn eigen 'flow' en tempo te ontdekken en te ontwikkelen. In de verdere tekst van dit beleid leest u meer over onze visie en hoe we elk kind de aandacht geven die het verdient.

De kwaliteitseisen zoals deze in de Wet Kinderopvang zijn opgesteld, zijn gebaseerd op vier pedagogische basisdoelen, ontwikkeld door J.M.A. Riksen- Walraven. Bij BSO Kidsplay vormen deze ontwikkelingsdoelen de basis van waaruit de ontwikkeling van kinderen wordt gestimuleerd. Om zo goed mogelijk aan de basisdoelen te kunnen voldoen, besteden we aandacht aan het kennen en kunnen toepassen van zes belangrijke interactievaardigheden (NCKO). In het hiernavolgende pedagogisch werkplan wordt beschreven hoe dit er in de praktijk uit ziet.

Kernwaarden BSO Kids Play

BSO Kids Play werkt vanuit de volgende kernwaarden:

- Talent: wij hebben oog voor ontwikkeling, talenten en mogelijkheden.
- Respect: wij gaan respectvol om met elkaar en onszelf.
- Veiligheid: wij bieden een eerlijke en veilige omgeving waar je als persoon kunt groeien
- Verrijking: Creativiteit, verbeelding en ontwikkeling gaan bij ons hand in hand.



1.3 Pedagogisch werkplan

1.3.1 Basisdoelen en interactievaardigheden

Het hieronder beschreven pedagogisch werkplan gaat over de wijze waarop wij werken aan de vier pedagogische basisdoelen. Het vormt de basis van een optimale, zo breed mogelijke ontwikkeling.

De vier pedagogische basisdoelen:

1. Het bieden van emotionele veiligheid.
2. Gelegenheid tot het bieden van persoonlijke competentie.
3. Gelegenheid tot het ontwikkelen van sociale competentie.
4. De kans om zich de waarden en normen, de 'cultuur' van een samenleving, eigen te maken.

Om te werken aan de basisdoelen, moet de pedagogisch medewerker over bepaalde competenties beschikken. Deze competenties zijn onderverdeeld in zes interactievaardigheden opgesteld door het NCKO (Nederlands Consortium Kinderopvang Onderzoek).

We onderscheiden de volgende interactievaardigheden:

1. Sensitieve responsiviteit
2. Respect voor autonomie
3. Het structureren en grenzen stellen
4. Praten en uitleggen.
5. Extra ontwikkelingsstimulering
6. Begeleiden van interacties onderling.

Verderop in dit pedagogisch beleid wordt dieper ingegaan op de koppeling van de basisdoelen aan de interactievaardigheden. Dit gebeurt aan de hand van voorbeelden uit de dagelijkse praktijk en beschrijving van de groepsruimte.



1.3.2 Thema's en seizoenen

Bij BSO Kidsplay worden de activiteiten bedacht aan de hand van een bepaald thema. Bij het bedenken en uitbouwen van de thema's wordt soms een koppeling gemaakt met de seizoenen en de feestdagen.

Zo hebben we bijvoorbeeld aan de zomer het thema 'vakantie' gekoppeld. De thema's duren ongeveer 4-6 weken, zo hebben de kinderen de tijd om zich het thema eigen te maken en te herkennen. Hieronder ziet u een tabel met onze jaarlijks terugkerende thema's.

Januari	Winter	Beroepen
Februari		Carnaval
Maart	Lente	Dieren
April		Koningsdag (koningsspelen)
Mei		Landen
Juni	Zomer	Vakantie
Juli		Sporten
Augustus		Eigen verzorging
September	Herfst	Groot en klein
Oktober		Mijn familie
November		Sint maarten
December	Winter	Sinterklaas/ Kerst



1.4 De verbinding tussen opvoedingsdoelen en interactievaardigheden.

In het hiernavolgende pedagogisch werkplan wordt aan de hand van de eerder beschreven pedagogische basisdoelen beschreven hoe er bij BSO Kidsplay wordt gewerkt aan de pedagogische kwaliteit. De zes interactievaardigheden zijn hierbij aan de hand van voorbeelden verweven in het beleid.

1.4.1 Bij BSO Kidsplay willen we kinderen begeleiden in een klimaat van (emotionele) veiligheid.

Om het kind op te vangen in een veilige haven is het belangrijk dat er op een sensitieve, responsieve manier met kinderen wordt omgegaan. Dit houdt in dat de pedagogisch medewerker gevoelig is voor de signalen die het kind aangeeft, deze juist interpreteert en hier passend op reageert.

Op deze manier wordt er gewerkt aan een veilige, duurzame gehechtheidsrelatie tussen het kind en de pedagogisch medewerker. De reacties van de pedagogisch medewerker maken dat het kind zich veilig en begrepen voelt. Bovendien hebben deze reacties invloed op de rest van de ontwikkeling van het kind. Om dit inzichtelijk te maken volgt hieronder een voorbeeld.

"Livia komt voor de tweede keer spelen bij BSO Kidsplay. Livia vindt het nog een beetje spannend om contact te leggen met de andere kinderen en aansluiting te vinden bij een groepje.

De pm-er merkt op dat ze begrijpt dat het allemaal nog wat spannend kan zijn. Ze kent de kinderen goed en besluit om Liva te koppelen aan Amaya. De pm-er haalt de grote box met lego tevoorschijn want dat vinden de meiden beiden leuk om te doen. Livia glimlacht en haar ogen stralen van vreugde. Samen gaan ze druk in de weer met de lego en bespreken ze hardop wat ze gaan maken

De pm-er benoemt dat ze blij is dat ze zo leuk met elkaar aan het spelen zijn. Livia en Amaya hebben geen oog meer voor de rest en zijn inmiddels zo verdiept in hun spel dat ze geen tijd hebben om te reageren."

Bij BSO Kidsplay hanteren we een communicatiemethode die is geïnspireerd op de theorie van Thomas Gordon. De methode vormt een belangrijke leidraad voor onze pedagogisch medewerkers en richt zich op het verbeteren van de communicatie met kinderen. De Gordon-methode introduceert concepten zoals 'actief luisteren', de 'ik-boodschap' en de 'geen-verlies-methode'.

Deze benadering is gebaseerd op gelijkwaardigheid, waardoor iedereen zichzelf kan zijn, verantwoordelijkheid neemt en rekening houdt met elkaar. We stimuleren de zelfstandigheid van het kind en plaatsen het begrijpen van hun behoeften centraal. Later in dit beleid zullen we dieper ingaan op de 'ik-boodschap' en de 'geen-verlies-methode'.

Actief luisteren

Om te weten wat de behoeften zijn van een kind moet je volgens Gordon 'actief luisteren' naar het kind. Actief luisteren houdt in dat je open staat voor de belevingswereld van het kind. Je luistert naar wat het kind zegt om te ontdekken wat het kind echt bedoelt. Als een kind vraagt 'Mag ik even op de bank zitten en een film kijken?' kan het kind bedoelen 'Ik ben moe en ik wil met rust gelaten worden'.

Binnen de pedagogische benadering van Thomas Gordon wordt de nadruk gelegd op een goede communicatie tussen het kind en de volwassene. Door actief te luisteren naar kinderen kun je de behoefte van een kind duidelijk krijgen.

Inrichting

Een warme en uitnodigende fysieke omgeving is essentieel voor het creëren van een veilig en vertrouwd gevoel voor elk kind. Bij BSO Kidsplay streven we ernaar om met een doordachte inrichting en rustige stijl een thuisgevoel te bieden.

Onze ruimte is ingericht met lichte, neutrale kleuren (beige tinten) die rust en harmonie uitstralen. De keuze voor houten materialen voegt een natuurlijke en warme uitstraling toe, waardoor de omgeving uitnodigt tot spelen en ontdekken. Elk meubelstuk is met zorg geselecteerd om comfort en functionaliteit te waarborgen, terwijl felle kleuren zoveel mogelijk worden vermeden om een serene sfeer te behouden.

Bij het inrichten van de speelhoeken is aandacht besteed aan de behoeften van de kinderen; ze zijn ingericht zodat het hen uitdaagt om in te spelen. Bij BSO Kidsplay creëren we een warme, veilige en inspirerende omgeving waarin elk kind zich kan ontwikkelen en bloeien.

Bij BSO Kidsplay vinden we het belangrijk dat de ruimtes niet te druk zijn zodat het voor de kinderen rust uitstraalt en overprikkeling wordt voorkomen. De hoeken zijn zowel gezellig als uitdagend ingericht. De groepsruimte is aan alle kanten voorzien van voldoende ramen, er komt dus voldoende daglicht binnen.

Voor de jongste kinderen is er een huishoek en een bouwhoek, met de oudere kinderen wordt er gewerkt aan projecten en hebben we een ruime 'Chill' hoek waar gelezen wordt en waar we gezamenlijk films kijken. Ook hebben we een rustige hoek ingericht waar kinderen ongestoord aan hun huiswerk kunnen werken. Andere kinderen vinden het leuk om lekker creatief bezig te zijn, ook daar is aan gedacht.

Daarnaast houden we in de inrichting van onze ruimtes rekening met de behoefte van kinderen om hun energie kwijt te kunnen. Daarom bieden we ook uitdagende beweeghoeken aan, zoals een klimhoek en een sporthoek. In deze ruimtes kunnen kinderen veilig hun motorische vaardigheden ontwikkelen, sporten, klimmen en bewegen. Zo ontstaat er een gezonde balans tussen rust en activiteit, waardoor ieder kind de mogelijkheid heeft om zowel te ontspannen als actief bezig te zijn binnen de BSO-omgeving.

In onze knutselkast hebben we diverse knutselmaterialen, klei en ook puzzels waar we graag gebruik van maken. Regelmatig doen we een sensomotorische activiteit met behulp van bijvoorbeeld slijm of klei. De ruimte is voorzien van gezellige knutselwerkjes van de kinderen en decoratie die een aanvulling zijn op het huidige thema.

Op onze groep zoomen we extra in op de thema's. Ook zijn er stimulerende (kleine) bouw- en knutselmaterialen aanwezig. Regelmatig doen we een extra uitdagende beweegactiviteit met de kinderen.

De meerwaarde van een vast gezicht

Voor kinderen geldt dat een vaste pedagogische medewerker, die vertrouwd is, een zeer belangrijke voorwaarde is voor het bieden van sociaal emotionele veiligheid. Immers; een vertrouwde volwassene begrijpt het kind en weet waar de groep behoefte aan heeft en kan hier vervolgens naar handelen.

Ook voor de oudere kinderen is het waarborgen van vaste gezichten een belangrijke voorwaarden voor het scheppen van een gevoel van veiligheid. Bij BSO Kidsplay werken we met een vast team. Dit zorgt ervoor dat elk kind zich door de vaste gezichten gezien en gehoord voelt.

Alle vaste medewerkers kennen de kinderen en ouders. Tussen de medewerkers, de houder en de stagiaires zijn korte communicatielijnen waardoor iedereen overal snel van op de hoogte is. Ontwikkelingen binnen de organisatie en kind gerelateerde zaken, bijvoorbeeld ten aanzien van de ontwikkeling en specifieke kenmerken, bijvoorbeeld bijzonderheden omtrent voeding, allergenen of bepaalde kind gerelateerde eigenschappen zijn bij iedereen bekend.

Alles staat nauwkeurig genoteerd in ons softwaresysteem Kidsconnect. Tevens informeren we ouders altijd via de ouderapp over recente ontwikkelingen met betrekking tot het team en andere relevante ontwikkelingen en geplande activiteiten. Dit geeft ouders de kans om het kind thuis al voor te bereiden.



Structureren en grenzen stellen

Om een gevoel van veiligheid te waarborgen, is het essentieel dat er op de groep een duidelijke structuur wordt gehanteerd en grenzen worden gesteld. Kinderen gedijen in een omgeving waar ze kunnen voorspellen wat er gaat gebeuren, en deze voorspelbaarheid draagt bij aan hun gevoel van veiligheid.

Bij het bieden van structuur richten we ons vooral op het dagelijkse ritme. Dit dagritme biedt kinderen een belangrijke basis van veiligheid door de herhaling van activiteiten in een consistente volgorde. Ze weten precies wat hen te wachten staat, wat hen een gevoel van controle en geruststelling geeft. Met name de tafelmomenten, zoals eten, drinken, vormen een fundament voor de dagelijkse structuur.

Daarnaast streven we ernaar om minimaal één keer per dag naar buiten te gaan. Als het lekker weer is gaan we de hele (mid)dag naar buiten. Buitenspelen doen we op de tegenover ons gelegen buitenruimte. Dit is op loopafstand van onze locatie. Buitenspelen biedt niet alleen de mogelijkheid voor fysieke activiteit, maar ook voor exploratie en sociale interactie.

In de onderstaande tabel kunt u zien hoe we structuur en voorspelbaarheid integreren in de dagelijkse routine van de kinderen door gebruik te maken van een dagritme. Bij BSO Kidsplay creëren we zo een veilige en stimulerende omgeving waarin elk kind zich kan ontwikkelen en bloeien.



Dagritme BSO Kidsplay

Dagindeling BSO gedurende schoolweken maandag, dinsdag en donderdag: (Op de woensdag en de vrijdag houden wij het dagritme aan van de schoolvrije weken vanaf 12:00)

Tijd	Activiteit
14:00- 14:30	Kinderen worden opgehaald of komen zelf naar BSO Kidsplay
14:30- 14:45	Kinderen gaan eten en drinken aan de groepstafels
15:00- 16:00	Creatieve of sportieve activiteiten (binnen of buiten)
16:00- 17:00	Kinderen mogen vrij spelen in de hoeken, spelletjes, kleuren, knutselen, lezen, huiswerk maken.
17:00- 17:30	Kinderen krijgen een tussendoortje en wat te drinken
17:30- 18:30	Verder gaan met de activiteit, een andere activiteit beginnen of vrij spelen tot de kinderen worden opgehaald. Om 18:15 gaan we samen de grote dingen opruimen.

Dagindeling BSO gedurende schoolvrije weken:

Tijd	Activiteit
7:30- 9:30	De kinderen worden door de ouders, gebracht. Vrij spelen.
9:30-10:00	Gezamenlijk moment, de kinderen krijgen drinken en fruit. Voeren gezamenlijk een gesprek en bespreken het dagschema en ideeën van de dag.
10:00-11:45	De kinderen nemen deel aan de aangeboden activiteit (binnen of buiten)
11:45-12:30	De kinderen wassen hun handen en gaan gezamenlijk aan tafel zitten om te eten, naar keuze wordt er iets te drinken ingeschonken
12:30-14:00	Creatieve of sportieve activiteiten (binnen of buiten)
14:00- 15:00	Rustmoment. Er wordt een film gekeken of er worden boekjes gelezen.
15:00- 16:30	Kinderen mogen vrij spelen in de hoeken, spelletjes, kleuren, knutselen, lezen, huiswerk maken.
16:30 -17:00	Kinderen krijgen een tussendoortje en wat te drinken
17:00- 18:30	Verder gaan met de activiteit, een andere activiteit beginnen of vrij spelen tot de kinderen worden opgehaald. Om 18:15 gaan we samen de grote dingen opruimen.

Structuur omvat ook de dagelijkse rituelen die we hanteren. Dit zijn waardevolle momenten die een gevoel van veiligheid en geborgenheid bieden. Denk hierbij aan het zingen van een vrolijk liedje voor het eten. Daarnaast zorgen we ervoor dat de stappen die we nemen, zoals naar buiten gaan of aan tafel zitten, steeds in dezelfde volgorde plaatsvinden. Deze voorspelbaarheid helpt de kinderen zich te ontspannen en zich veilig te voelen in hun omgeving.

Bij het creëren van structuur en het stellen van grenzen is het belangrijk dat de pedagogisch medewerker duidelijk maakt wat er van het kind verwacht wordt. De pedagogisch medewerker speelt een actieve rol in het begeleiden van de kinderen, door hen op een vriendelijke manier te wijzen op afspraken, zoals het opruimen van materialen na het spelen.

Het stellen van grenzen gebeurt op een consequente en respectvolle wijze, waarbij we het zelfvertrouwen en de zelfstandigheid van de kinderen ondersteunen. Later in dit hoofdstuk zullen we dieper ingaan op de specifieke methoden en technieken die we gebruiken om grenzen effectief en positief te stellen.



1.4.2 Bij BSO Kidsplay willen we kinderen helpen zichzelf te leren kennen, zelfstandig te worden en een positief zelfbeeld te hebben (persoonlijke competentie).

Voor een optimale ontwikkeling is het essentieel dat de pedagogisch medewerker respect heeft voor de autonomie van het kind. Geïnspireerd op de pedagogiek van Janusz Korczak geloven we erin dat we kinderen als volwaardige mensen moeten zien, die met respect behandeld moeten worden.

De verhouding met volwassenen is dus gelijkwaardig. Wel hebben zij iemand nodig die hen leidt, vragen beantwoordt en beschermt tegen de gevaren die zij nog niet kennen. Dit betekent dat kinderen de ruimte krijgen om zelf dingen uit te proberen, te oefenen en ontdekkingen te doen. Op deze manier doen ze waardevolle succeservaringen op, wat bijdraagt aan hun gevoel van zelfvertrouwen en eigenwaarde.

Wij laten ons daarnaast inspireren door de pedagogische benadering van Reggio Emilia, waarbij de kern van het denken is dat elk kind een krachtig en nieuwsgierig wezen is. Het is daarom belangrijk om te focussen op wat een kind al kan, in plaats van op wat het (nog) niet kan. Loris Malaguzzi, de oprichter van deze benadering, beschouwt kinderen als geboren onderzoekers die de wereld om hen heen willen ontdekken.

Kleuters zijn vaak bijzonder gefocust en kunnen wel tien minuten bezig zijn en oefenen met allerlei handelingen om deze zo snel mogelijk eigen te maken. Dit toont hun verlangen naar onafhankelijkheid en de wens om zelf te ontdekken wat ze kunnen. Dit proces van zelfontdekking is cruciaal voor hun ontwikkeling, omdat het hen helpt om zelfvertrouwen op te bouwen en vaardigheden te ontwikkelen die hen later in het leven van pas zullen komen. Oudere kinderen hebben behoefte om te experimenteren met materialen en zelf nieuwe dingen te creëren. Bij BSO Kidsplay krijgen zij volop de vrijheid om nieuwe dingen te proberen en te ontdekken.

Daarnaast is het belangrijk om te erkennen dat deze intrinsieke motivatie niet alleen leidt tot fysieke vaardigheden, maar ook tot sociale en emotionele ontwikkeling. Wanneer kinderen zelf dingen proberen, leren ze omgaan met succes en tegenslag, en ontwikkelen ze een gevoel van autonomie. Het is daarom essentieel dat we als opvoeders en pedagogisch medewerkers deze leermomenten ondersteunen en ruimte bieden voor exploratie, zodat elk kind zich op zijn of haar eigen manier kan ontplooien.

We zijn ervan overtuigd dat elk kind uniek is, en daarom creëren de pedagogisch medewerkers ontwikkelingsmogelijkheden die aansluiten bij de specifieke behoeften van elk kind. Onze pedagogisch medewerkers stimuleren de kinderen voortdurend om zelf dingen te doen en geven hun de ruimte om dit te verkennen.

Dit kan variëren van het ophangen van hun jas en tas tot het zelf bedenken van een oplossing of manier waarop iets gemaakt kan worden. Wanneer een kind om hulp vraagt, zijn onze pedagogisch medewerkers er om te ondersteunen, maar ze weten ook wanneer ze moeten loslaten en het kind aanmoedigen om zelf iets te proberen.

Een essentieel onderdeel van de begeleiding door pedagogisch medewerkers is het geven van complimenten wanneer een kind voorstelt om iets nieuws te doen of dit al heeft gedaan. Dit versterkt niet alleen hun zelfvertrouwen, maar moedigt hen ook aan om nieuwe uitdagingen aan te gaan en hun grenzen te verleggen. De pedagogisch medewerkers nemen de tijd om kinderen nieuwe vaardigheden aan te leren en zorgen ervoor dat ze zo min mogelijk taken uit handen nemen, ook al lijkt dat soms de eenvoudigere oplossing. Dit proces van zelfontdekking is van groot belang voor de ontwikkeling van zelfredzaamheid en zelfvertrouwen bij elk kind.

Het is essentieel dat pedagogisch medewerkers de verwachtingen van elk kind nauwkeurig inschatten. Te hoge verwachtingen kunnen averechts werken en leiden tot gevoelens van onzekerheid in plaats van het gewenste zelfvertrouwen. Daarom is het van belang dat de begeleiding is afgestemd op de individuele mogelijkheden en kenmerken en het tempo van elk kind. Door realistische en haalbare doelen te stellen, kunnen kinderen zich positief ontwikkelen en zich veilig voelen in hun leerproces. Dit draagt bij aan een ondersteunende omgeving waarin elk kind zich kan ontplooiën en groeien.

Bij BSO Kidsplay observeren pedagogisch medewerkers het kind voortdurend om te begrijpen waar het kind zich bevindt in zijn of haar ontwikkeling. De leeftijd van het kind speelt hierbij een cruciale rol; een kind van net 4 jaar oud heeft andere vaardigheden en competenties dan een kind van 12 jaar oud. De ontwikkeling van een kind in de basisschoolleeftijd gaat in een razendsnel tempo en kinderen in deze leeftijdsfase verwerven in korte tijd enorm veel nieuwe vaardigheden.

Kinderen hebben van nature de drang om competent te zijn en willen de wereld om hen heen ontdekken. De omgeving speelt hierin een cruciale rol. Bij BSO Kidsplay beschouwen we de ruimtes als de derde pedagogische factor en besteden we veel aandacht aan de esthetische vormgeving. We kiezen onze materialen met de grootst mogelijke zorgvuldigheid uit. De nieuwsgierigheid van kinderen wordt gestimuleerd door het rijkelijk inrichten van speelhoeken die uitnodigen tot spelen en ontdekken. In deze hoeken bieden we zowel gestructureerde als losse-eind materialen aan.

We hebben lego en andere leuke bouwmaterialen, die op slechts één manier aan elkaar kunnen worden geklikt (gestructureerd), maar ook blokken die op talloze manieren kunnen worden gebruikt (ongestructureerd). Soms knutselen we met kosteloze losse-eind materialen, zoals grote kartonnen dozen, wc-rollen en eierdozen.

Het vrije spel biedt eindeloze mogelijkheden voor ontdekking. Tijdens deze momenten hebben de kinderen de vrijheid om te kiezen in welke hoek ze willen spelen. De pedagogisch medewerker houdt op een afstandje toezicht en observeert de kinderen in hun spel. Soms geeft ze een kleine impuls om een activiteit te stimuleren, maar vaak laat ze het spel ook ongestoord doorgaan om de kinderen in hun 'flow' te laten. Deze momenten zijn cruciaal voor de ontwikkeling, omdat kinderen zich in een staat van hoge concentratie bevinden en nieuwe ervaringen en vaardigheden opdoen.

Bovendien bieden de vrije speelmomenten kinderen de ruimte om gebeurtenissen te verwerken door ze bijvoorbeeld na te spelen. Bij BSO Kidsplay beschouwen we deze momenten van vrij spel als van groot belang; daarom wordt er dagelijks tijd voor ingepland. We geloven dat dit niet alleen bijdraagt aan de ontwikkeling van creativiteit en probleemoplossend vermogen, maar ook aan het welzijn en de emotionele groei van elk kind.

Daarnaast wordt er aandacht besteed aan het stimuleren van de verschillende ontwikkelingsgebieden. Kinderen worden uitgedaagd in hun cognitieve- en taalvaardigheden, motorische vaardigheden en creatieve vaardigheden. Bij BSO Kidsplay gebeurt dit door extra ontwikkelingsstimulering aan te bieden aan kinderen. Extra ontwikkelingsstimulering vindt grotendeels plaats tijdens de ingeplande activiteiten die de pedagogisch medewerker ontwikkelt en uitvoert met de kinderen, maar ook spontaan.

De pedagogisch medewerker van BSO Kidsplay is altijd opzoek naar kansen om de verschillende ontwikkelingsgebieden een extra prikkel te geven. Dit gebeurt onder andere door te werken met thema's. Vervolgens worden er verschillende activiteiten bedacht om het thema te bekrachtigen. Het thema wordt elke keer een beetje uitgebreid, hierbij volgen we vaak de input van de kinderen zelf. Uiteraard wordt er ook aandacht besteed aan de vieringen en feestdagen.

Soms ontstaat er vanuit een thema een nieuw sub-thema dat is bedacht door de kinderen zelf, dit gebeurt als iets opeens de aandacht heeft opgewekt van de kinderen. De pedagogisch medewerker is sensitief in het oppikken van deze signalen en bouwt het onderwerp samen met de kinderen op creatieve en projectmatige wijze uit. Hierdoor ontstaan betekenisvolle leermomenten, die vanuit de groep zelf zijn gekomen. Alles wat tijdens deze betekenisvolle situaties geleerd wordt blijft beter hangen bij de kinderen, omdat ze meer geboeid zijn.

'Tijdens het thema 'familie' deelt iedereen verhalen over hun familieleden wat ze zo leuk vinden aan hun familieleden. Dit leidt tot een gesprek over wat een gezin voor hen betekent en welke verschillende vormen gezinnen kunnen hebben. De kinderen raken gefascineerd door de diversiteit en de overeenkomsten die ze zien. Ze bespreken welke tradities hun eigen familie heeft en wat ze graag samendoen thuis. Vervolgens organiseren we een dag waarbij de kinderen hun favoriete lekkernij van thuis meenemen om samen te eten.'

Hieronder volgt een uitgebreide toelichting op de wijze waarop er bij BSO Kidsplay nog meer aandacht wordt besteed aan het stimuleren van de ontwikkelingsgebieden, dit zal per gebied worden toegelicht.



Stimulering van de verschillende ontwikkelingsgebieden

Cognitieve- en taalontwikkeling

Cognitieve ontwikkeling omvat twee belangrijke gebieden: taal en denken. Denken verwijst naar een scala aan activiteiten, zoals probleemoplossing, geheugen, organisatie, redeneren en ordenen. Taalontwikkeling is hierbij van cruciaal belang, omdat kinderen door middel van taal betekenis kunnen geven aan woorden en complexere zinnen. Hoe rijker de taalomgeving is waaraan kinderen worden blootgesteld, hoe gunstiger hun cognitieve ontwikkeling zal verlopen.

Pedagogisch medewerkers spelen een essentiële rol in het stimuleren van zowel de taal- als de cognitieve ontwikkeling van kinderen. Dit begint met het dagelijks praten en uitleggen van de dagritme en de daaraan verbonden activiteiten. Daarnaast benoemt zij spontane observaties, zoals: "Hebben jullie gezien dat er een nieuwe film speelt in de bioscoop? Weet iemand waar die over gaat?". Ook worden gevoelens geuit, bijvoorbeeld: "Ik zie dat je verdrietig bent, wil je anders even rustig op de bank zitten?". Het benoemen van gevoelens en handelingen biedt de kinderen een gevoel van veiligheid en verbondenheid en het motiveert en stimuleert kinderen om zelf ook hun gevoelens te uiten.

Daarnaast worden er regelmatig gesprekken gevoerd met de kinderen, waarbij tafelmomenten bijzonder geschikt zijn. Stel dat een kind aan tafel begint te vertellen over een geplande vakantie naar Frankrijk. De pedagogisch medewerker kan hierop inspelen met vragen zoals: "Hoe gaan jullie op vakantie naar Frankrijk?" of "Wie gaat er nog meer op vakantie?" Op deze manier worden kinderen uitgenodigd om te communiceren, wat hun taalvaardigheid en sociale vaardigheden verder versterkt.

Om de taalontwikkeling van de kinderen te stimuleren wordt er op de groep met thema's gewerkt. Aan het thema worden woorden en onderwerpen gekoppeld. Regelmatig zal de pedagogisch medewerker de woorden samen met de kinderen al spelenderwijs oefenen. De pedagogisch medewerker stelt dan bijvoorbeeld vragen over het onderwerp en stimuleert de kinderen om het thema op projectmatige wijze verder uit te bouwen en te onderzoeken.

Ze gaat bijvoorbeeld samen met de kinderen op ontdekkingsstocht rondom een bepaald thema. Aan tafel vinden er leerzame gesprekjes plaats zowel in groepsverband als met de kinderen 1-op-1. Maar ook boeken waarbij een bepaald thema of project wordt uitgelicht, bijvoorbeeld een boek over het heelal.



Rekenontwikkeling

Tijdens de dagelijkse activiteiten wordt aandacht besteed aan de rekenontwikkeling. Dit gebeurt al spelenderwijs. De leidster of een ouder kind verzint een moeilijke som in verhaalvorm en de rest van de groep wordt uitgedaagd om de som op te lossen. Ook grijpen we regelmatig spontane momenten aan om de rekenontwikkeling te stimuleren.

Motorische ontwikkeling

De motorische ontwikkeling staat nauw in verbinding met de mentale ontwikkeling; van grijpen naar begrijpen. De motorische ontwikkeling wordt onderverdeeld in grove en fijne motoriek. De grove motoriek betreft de gehele beweging, coördinatie en balans van het hele lichaam. De fijne motoriek betreft voornamelijk de handfunctie. Om de fijne motoriek van kinderen te bevorderen, worden verschillende activiteiten aangeboden. De kinderen knutselen met strijkkralen, sieraden maken en verfactiviteiten. Weer andere kinderen vinden het leuk om te schrijven met een kalligrafeer pen. Daarnaast dragen activiteiten zoals kleuren, bouwen, puzzelen, plakken en knippen ook bij aan de ontwikkeling van de fijne motoriek.

Buiten wordt de grove motoriek gestimuleerd. We streven ernaar om elke dag naar de speeltuin te gaan, ook met slecht weer. Met mooi weer gaan de kinderen langer naar buiten. Buiten is er genoeg ruimte om te spelen en de grove motoriek te ontwikkelen. Bijvoorbeeld door te rennen, springen, klimmen, met de bal etc. In de zomer gaan we ook wel eens heerlijk picknicken in de speeltuin. Binnen vinden ook verschillende beweegactiviteiten plaats zoals; lopen over een lijn maar ook dansactiviteiten. Omdat we op onze locatie over veel vierkante meters beschikken hebben we ook binnen een beweeghoek ingericht. Regelmatig zetten we een muziekje aan om een beweegactiviteit te doen met de kinderen. We hebben alles binnen handbereik.



Creatieve ontwikkeling

Binnen het creatieve ontwikkelingsgebied werkt een kind aan meerdere ontwikkelingsaspecten tegelijk. Het is erg waardevol dat het kind tijdens creatieve activiteiten iets nieuws creëert, nieuwe ervaringen opdoet en/of nieuwe oplossingen vindt voor problemen.

Creatief bezig zijn helpt ook om emoties te uiten of een plekje te geven. Bij BSO Kidsplay erkennen we het belang van creativiteit in de ontwikkeling van kinderen en nemen we deze rol serieus. Volgens de pedagogiek van Reggio Emilia heeft een kind de mogelijkheid om zich in "100 talen" uit te drukken. Ze kunnen zich uiten door middel van taal, dans, muziek, drama, klei, tekenen en schilderen, waarbij elke vorm zijn eigen unieke mogelijkheden heeft.

Bij BSO Kidsplay geloven we dat het proces van creatief bezig zijn belangrijker is dan het eindresultaat. Kinderen hoeven geen perfect 'werkje' te maken. De pedagogisch medewerker stimuleert het plezier in het uiten van creativiteit, zonder dat het als een verplichting wordt ervaren. Kinderen krijgen de vrijheid om te doen wat ze kunnen en willen, afhankelijk van hun eigen ontwikkeling. We maken daarbij regelmatig gebruik van kosteloos materiaal, zoals lege kartonnen doosjes, wc-rollen, lappen stof en tijdschriften.

Bij creativiteit draait ook om het vinden van oplossingen of het bedenken van een vervolg op een activiteit. Kinderen worden uitgedaagd met vragen als: "Wat zou je willen maken?" of "Wat heb je nodig?". De pedagogisch medewerker laat het kind veel zelf doen en beslissen, terwijl ze af en toe suggesties doet. We vragen ons altijd af: "Wat houdt kinderen bezig?" in plaats van ze alleen maar bezig te houden. Soms betekent dit dat de pedagogisch medewerker ook creatief moet zijn in het vinden van nieuwe activiteiten en/of materialen waardoor de kinderen weer opnieuw uitgedaagd en geprikkeld worden.

Bij BSO Kidsplay is ook gelegenheid om te dansen en te verkleeden, zowel onder begeleiding als tijdens vrije spelmomenten. De kinderen hebben toegang tot diverse verkleedkleding en kunnen hier vrij mee aan de slag. Tijdens speciale gelegenheden, zoals het Sinterklaasfeest en Halloween, mogen de kinderen zich verkleeden. Dit biedt hun de kans om hun verbeelding te gebruiken en zich creatief te uiten in een speelse setting.



1.4.3 Bij BSO Kidsplay willen we kinderen ruimte bieden om sociale ervaringen op te doen, waardoor sociale vaardigheden verworven worden (sociale competentie).

BSO Kidsplay fungeert als een mini-maatschappij, waar kinderen dagelijks de kans krijgen om nieuwe sociale vaardigheden te ontwikkelen. Ze leren van en met elkaar, wat hen niet alleen nu, maar ook in de toekomst van pas zal komen. Kinderen maken kennis met verschillende volwassenen en leeftijdsgenoten, waardoor ze spelenderwijs leren omgaan met diverse sociale situaties. Ze leren op te komen voor zichzelf, te delen, elkaar te helpen, samen te werken, naar elkaar te luisteren, rekening met elkaar te houden en samen plezier te beleven.

Deze vaardigheden zijn cruciaal voor het samenleven in een groep en de bredere maatschappij. Bij BSO Kidsplay ontwikkelen kinderen op speelse wijze hun eerste sociale basisvaardigheden, die hen hun hele leven ten goede zullen komen.

Kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij ze op een speelse manier sociale kennis en vaardigheden aanleren. Dit stelt hen in staat om steeds zelfstandiger samen met een ander kind te spelen en de eerste vriendschappen op te bouwen. De pedagogisch medewerker speelt hierbij een belangrijke rol, door de interacties tussen kinderen op een effectieve manier te stimuleren en te begeleiden. Het gaat niet alleen om het reageren op ongewenst gedrag, maar vooral om het bevorderen van positieve interacties. De pedagogisch medewerkers van de BSO reageren sensitief op deze positieve momenten en moedigen ze aan. Dit doen ze door complimenten te geven en mogelijkheden te creëren voor interacties.

Kinderen leren respect te hebben voor elkaar en voor de materialen, zowel die van henzelf als van anderen. Deze vaardigheden worden onder andere ontwikkeld tijdens dagelijkse activiteiten. Neem bijvoorbeeld het moment waarop we naar buiten gaan; de oudere kinderen helpen de jongere met het aantrekken van hun schoenen en jassen. Een ander goed moment voor sociale interactie is het tafelmoment. De pedagogisch medewerker kan bijvoorbeeld de kinderen vragen om elkaar vragen te stellen.

Tijdens de vrije speelmomenten wordt in kleinere groepjes veel 'sociaal' gespeeld, hier kan de pedagogisch medewerker soms kleine impulsen aan geven. Het ene groepje is bezig om iets te bouwen, het andere groepje speelt een spel aan tafel. De pedagogisch medewerker kan de kinderen ook een gezamenlijke opdracht geven, bijvoorbeeld samen een tent bouwen. Binnen de kleinere groepjes ontstaan betekenisvolle interacties tussen 2 of meer kinderen. Door dingen samen te doen leren ze het meest.

Ook van conflicten tussen kinderen onderling wordt geleerd, een juiste begeleiding is hier belangrijk. Bij BSO Kidsplay worden kinderen gestimuleerd om conflicten zoveel mogelijk zelf op te lossen. Regelmatig zal de pedagogisch medewerker een conflict even laten gaan om de kinderen te stimuleren om zelf tot een passende oplossing te komen (natuurlijk binnen veilige kaders). Als kinderen er zelf niet uitkomen zal de pedagogisch medewerker een suggestie doen.

Geen verlies-methode

Volgens de Gordon-methode kunnen kinderen heel goed zelf een probleem oplossen. Door kinderen te stimuleren om zelf een oplossing te vinden, stimuleer je ook de zelfstandigheid van het kind en voelt het kind zich gerespecteerd. Hierbij gaat het er niet om dat er een winnaar uit de bus komt. Het gaat erom dat er een oplossing komt die voor beide bevredigend is, zonder dat je als opvoeder meteen de strijd aangaat met het kind. De Gordon methode wordt dan ook wel de 'Geen verlies methode' genoemd. Een gezamenlijke oplossing wordt door kinderen over het algemeen ook sneller geaccepteerd.

Samen met de kinderen bespreken we:

- 1. Wat het conflict is 'Ik zie dat jullie allebei heel graag mee willen helpen met het schoonmaken van de tuin en beiden graag met deze bezem willen vegen, klopt dat?'*
- 2. Welke oplossingen er mogelijk zijn 'We kunnen afspreken dat jij nu eerst met de bezem mag, en dat jij daarna aan de beurt bent' 'We kunnen ook afspreken dat jij met de stoffer en blik helpt en jij met de bezem dan hebben jullie beiden een mooie taak'.*
- 3. Samen beslist de pedagogisch medewerker wat de meest aanvaardbare oplossing is en bedenkt hoe deze uitgevoerd moet worden 'Zullen we afspreken dat jij met de bezem begint en jij met de stoffer en blik en dat we zo meteen ruilen van taak?'*

Straffen en belonen

Voor een kind is het belangrijk om te weten wat de grenzen zijn van wat wel en niet mag. Grenzen zijn nodig voor een gevoel van veiligheid, om het welzijn van kinderen te beschermen en om de sociale omgangsvormen te benadrukken. Kinderen leren hiermee om te gaan door het consequente optreden van de pedagogisch werker.

Bij BSO Kidsplay houden we rekening met de leeftijd, ontwikkelingsfase en eventuele bijzondere gebeurtenissen van het kind. Als een kind een bepaalde handeling uitvoert waardoor hij zijn eigen veiligheid of die van een ander in gevaar brengt en het kind gaat na uitleg en meerdere malen correcties door met zijn activiteit, dan kan de pedagogisch medewerker ervoor kiezen om het kind even uit de speel-situatie te halen. Het kind wordt dan bijvoorbeeld even apart gezet om aan tafel een andere activiteit uit te voeren.



1.4.4 Bij BSO Kidsplay willen we kinderen normen en waarden bijbrengen.

Bij het internaliseren van normen en waarden, staat de morele ontwikkeling van het kind centraal. Waarden weerspiegelen wat mensen goed of wenselijk vinden, normen zijn de bijbehorende gedragsregels. Bij BSO Kidsplay worden kinderen gestimuleerd om op hun eigen manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving. Dit is cruciaal voor een respectvolle omgang met anderen en actieve deelname aan de maatschappij. De pedagogisch medewerker hanteert verschillende methoden om deze waarden en normen over te brengen. Veel van deze principes worden opgedaan tijdens de dagelijkse activiteiten.

Tijdens het tafelmoment leren kinderen bijvoorbeeld om hun bord of beker door te geven, waardoor ze kennismaken met het begrip 'delen'. Wanneer een juf of kind afscheid neemt, maken we samen een mooie knutsel om onze liefde te uiten. Voordat we naar buiten gaan, bespreekt de pedagogisch medewerker regelmatig de regels voor het buitenspelen, zoals: "We doen elkaar geen pijn en we stoppen als de ander daar om vraagt". Ook leren we de kinderen om op een nette manier om hulp te vragen en om 'dank je wel' te zeggen. De pedagogisch medewerker wijst de kinderen erop dat ze op elkaar moeten wachten, bijvoorbeeld totdat iedereen klaar is met eten voordat ze van tafel mogen. Daarnaast leren de kinderen bij BSO Kidsplay om elkaar te helpen, samen te delen en samen te spelen.

Daarnaast gelden er groepsregels. De pedagogisch medewerker ziet erop toe dat de kinderen zich houden aan de groepsregels. Door deze regels weten kinderen binnen welke kaders zij zich kunnen bewegen. Kinderen tussen de 4-13 jaar hebben een goede leeftijd waarop zij de groepsregels eigen maken. Pedagogisch medewerkers grijpen adequaat in door duidelijk 'Nee' te zeggen. Ook wordt het handelen én de gevolgen van de handeling benoemd. Zo leert het kind waarom iets niet mag. Daarnaast worden kinderen herinnerd aan de groepsregels. Tijdens onze sport- en spel activiteiten kunnen er naast de groepsregels nog andere specifieke regels van toepassing zijn. Deze regels worden vooraf met de kinderen doorgenomen. Bij het regelmatig niet naleven van deze regels kan er tijdens de activiteit een time-out worden gegeven aan een kind dat zich niet aan de regels houdt.

Op onze verticale groepen zijn de verhoudingen vaak hiërarchisch. Een kind leert voorzichtig te zijn met jongere kinderen en wordt aangemoedigd om hen te helpen bij dingen die ze nog niet kunnen. Zodra het jongere kind oud genoeg is, zal het vanzelf het 'stokje' van het oudere kind overnemen. Pestgedrag en het buitensluiten van andere kinderen worden bij BSO Kidsplay niet geaccepteerd. De pedagogisch medewerker doet er alles aan om voor elk kind een veilige plek in de groep te creëren. Dit wordt ook versterkt door voorbeeldgedrag. De pedagogisch medewerker behandelt alle kinderen gelijk en trekt niemand voor, waarmee ze laat zien dat iedereen welkom is. Dit gedrag wordt door de kinderen overgenomen.

De groep weerspiegelt de samenleving, waarbij elke cultuur zijn eigen waarden en normen heeft. Bij BSO Kidsplay besteden we aandacht aan deze diverse normen en waarden. Dat geldt ook voor allerlei vieringen. Het vieren van een feest draagt bij aan een groepsgevoel en zorgt ook voor drukte en afwisseling. Omdat een feestritueel vaste onderdelen heeft, is dit voor ieder kind een vertrouwd gebeuren; het is vooraf duidelijk wat er komen gaat. Een verjaardagsfeestje verloopt volgens een vast patroon; de jarige krijgt een feestmuts en mag op de stoel staan. Er wordt gezongen voor de jarige en de jarige mag een traktatie uitdelen aan de kinderen en de medewerkers van de groep. Ook krijgt iedere jarige een cadeautje van BSO Kidsplay.

Bij BSO Kidsplay wordt aandacht besteed aan de verjaardagen van de kinderen en medewerkers en aan feestdagen zoals Sint-Maarten, Sinterklaas, Kerstmis, Nieuwjaar en Pasen. Ook is er aandacht voor de feestdagen uit andere culturen bijvoorbeeld het Suiker- en offerfeest.

Door het samen vieren van feestdagen uit verschillende culturen leert men respect te hebben voor elkaar en elkaars tradities. Wanneer er wordt getrakteerd, verzoeken we de ouders om de traktatie klein en gezond te houden. Als er te veel wordt aangeboden of de traktatie bestaat uit snoepgoed dan geven we een deel aan de kinderen mee naar huis.

Kinderen met verschillende achtergronden leren spelenderwijs om de cultuur van de groep eigen te maken. Het gedrag van de pedagogisch medewerker speelt hierbij een belangrijke voorbeeldfunctie. In de groep ontstaan regelmatig situaties die waardevolle leermomenten bieden, zoals een klein conflict tussen de kinderen. Door de reacties van de pedagogisch medewerker leert een kind wat goed en niet goed is. Agressief gedrag, zowel verbaal als non-verbaal, wordt afgekeurd, zowel bij kinderen als bij volwassenen zoals pedagogisch medewerkers, ouders en verzorgers.

De pedagogisch medewerker benadert de kinderen op een positieve manier en heeft een energieke houding, wat bijdraagt aan het zelfvertrouwen en gevoel van eigenwaarde van het kind. Door actief naar de kinderen te luisteren, worden ze ook gestimuleerd om naar elkaar te luisteren, wat de onderlinge communicatie en sociale ontwikkeling bevordert.



Ik-boodschap

Als pedagogisch medewerker ben je ook een mens met eigen behoeften en gevoelens. Volgens de Gordon-methode kunnen kinderen pas rekening houden met de behoeften en gevoelens van anderen als zij deze zelf begrijpen. Het is daarom cruciaal dat je als pedagogisch medewerker duidelijk maakt wat jouw behoeften en gevoelens zijn. Bij BSO Kidsplay doen we dit door middel van een zogenaamde 'ik-boodschap'.

Wanneer je bijvoorbeeld hoofdpijn hebt en een kind maakt veel lawaai, zou je kunnen reageren met: "Hou nu eens op met dat lawaai!" Dergelijke opmerkingen leiden vaak tot escalatie. Volgens de Gordon-methode zou je in plaats daarvan kunnen zeggen: "Ik heb vandaag een beetje hoofdpijn en het lawaai maakt het moeilijk voor me."

Door je behoeften en gevoelens op deze manier te verwoorden, geef je kinderen de ruimte om hierop te reageren en zelf met een oplossing te komen. Op deze manier zullen ze eerder geneigd zijn om rekening te houden met elkaar. Dit principe geldt dus ook voor de interacties tussen kinderen onderling; zij zullen eerder zelf met creatieve oplossingen komen en rekening met elkaar houden. Zo ontstaat een opvoedingssituatie waarin het gezag van de opvoeder en de vrijheid en zelfstandigheid van het kind in balans zijn. Kinderen worden gestimuleerd om zich te verwoorden en hun gevoelens en gedachten naar elkaar te uiten.



2. Ouderbetrokkenheid

2.1 Partners in opvoeding

Vanaf het eerste moment wordt er aandacht besteed aan het opbouwen van een vertrouwensband met de ouder. Tijdens een opvang-dag mag de ouder altijd tussendoor bellen naar de opvang voor een update. De lijntjes tussen ouder en de opvang zijn kort en iedereen kent elkaar. We vinden het leuk om te investeren in deze band.

Door de open houding van de pedagogisch medewerker krijgt de ouder de ruimte om informatie te delen en vragen te stellen. De pedagogisch medewerker kan de ouder ook om tips vragen. Hoe benadert u het kind thuis in deze specifieke situatie? Door samen zoveel mogelijk op 1 lijn te zitten en te werken aan dezelfde doelen, kan het kind zich in een voorspelbare omgeving optimaal ontwikkelen.

Om de juiste aansluiting te vinden met de ouders verdiept BSO Kidsplay zich in de ouderpopulatie. Wie zijn de ouders van onze kinderen? Met de informatie en feedback die wij van ouders ontvangen wordt zorgvuldig en adequaat omgegaan. De ouder wordt gezien als gelijke. De basishouding ten aanzien van ouders kenmerkt zich in het zien van de ouder als 'kundig'. De pedagogisch medewerker gaat serieus om met de informatie die de ouder ons geeft over het kind en zijn situatie.

Het begrip 'lastige ouder' kennen we niet, wel ouders met een zorg- of hulpvraag. Bij BSO Kidsplay wordt respectvol omgegaan met ouders en pedagogisch medewerkers. Omgekeerd geldt dit ook, een on-respectvolle houding van de ouder richting de pedagogisch medewerker of houder kan (na een waarschuwing) leiden tot het ontbinden van de plaatsingsovereenkomst.

2.2 Ouderbord

Wij vinden het belangrijk dat ouders weten welke pedagogisch medewerker er op welke dag werkt. Ook als er nieuwe pedagogisch medewerkers zijn aangenomen wordt de ouder hiervan op de hoogte gesteld.

Belangrijke zaken als deze worden gecommuniceerd via de ouderApp en het ouderbord. Op het ouderbord is tevens ook informatie opgenomen over de oudercommissie, vertrouwenspersoon, geschillencommissie, het klachtenreglement en ander belangrijk nieuws.



2.3 Overdracht van informatie

Bij BSO Kidsplay vinden we het belangrijk om met ouders als partners samen te werken aan de ontwikkeling van kinderen. We vinden het belangrijk om ouders zo goed mogelijk te betrekken. Overdracht van informatie vindt plaats op vaste momenten.

Overdracht van informatie vindt plaats tijdens:

- De rondleiding
- Het intakegesprek
- Via de ouderApp
- Overdracht tijdens de vaste breng- en haalmomenten
- Tijdens openingstijden is locatie via het telefoonnummer te bereiken
- Buiten openingstijden van de locatie is de opvang te bereiken via het email adres
- Een geplande afspraak
- Het jaarlijkse 10-minutengesprek

2.3.1 De Rondleiding

Voordat u zich inschrijft bij BSO Kidsplay vindt er een rondleiding plaats met één van de vaste medewerkers. De medewerker vertelt over de pedagogische visie van de opvang en de dagelijkse gang van zaken zoals het dagritme, de vakantieplanning en het ophalen van school. Vaak vertelt de ouder dan ook al het één en ander over het kind. Na de rondleiding maakt de ouder een beslissing om het kind bij BSO Kidsplay te plaatsen, waarna het kind kan worden ingeschreven. BSO Kidsplay neemt hierna contact op om de plaatsing rond te maken. Uiteraard is dit afhankelijk van de beschikbare plek.

2.3.2 Het intakegesprek

Op de eerste dag van de opvang vindt ook het intakegesprek met de ouder(s)/verzorger(s) en met een vaste pedagogisch medewerker, bij voorkeur is dit de mentor van het kind. Tijdens dit gesprek bespreken we: De dagelijkse routine en wenperiode. De gewoontes, behoeften en bijzonderheden van het kind. Ook beantwoorden we eventuele vragen of zorgen van ouder. Zo zorgen we ervoor dat de overgang van school naar de opvang zo soepel mogelijk verloopt vanaf de start.



2.3.3 Overdracht tijdens de vaste breng- en haalmomenten

Bij BSO Kidsplay vinden we het belangrijk dat ouders weten wat het kind zoal gedaan heeft en hoe de algemene indruk was van het kind. We zijn omgekeerd ook geïnteresseerd in wat het kind thuis allemaal heeft gedaan en of er nog bijzonderheden zijn.

Om de overgangen voor het kind, de ouder en de pedagogisch medewerker soepel te laten verlopen vinden er dagelijks gesprekken plaats. Zowel de ouder als het kind worden begroet bij binnenkomst en vertrek. De pedagogisch medewerker heeft oog voor elke ouder en kind.

Tijdens de wen-week wordt meer overlegd met de ouder en kan eventueel langer de tijd worden genomen om aanvullende informatie met elkaar te delen. Vanuit de intake en de eerste overdrachtsmomenten ontstaat een duurzame relatie tussen ouder en opvang m.b.t. de begeleiding van het kind. Hierin bespreken ouder en leidster keer op keer de ontwikkeling van het kind.

Groepsapp en ouderapp

Telefonisch, via de mail, via de ouderapp en via WhatsApp kan de ouder altijd contact opnemen met de opvang. Via de ouderapp delen we belangrijke nieuwtjes rondom onze personele bezetting, ons beleid en de nieuwsbrief met belangrijke informatie.

2.3.4 Een geplande afspraak

Ouders die zich zorgen maken over de vorderingen van hun kind kunnen altijd aankloppen voor vragen en/of opmerkingen. Omdat de overdrachtsmomenten tijdens het brengen en halen kort zijn is het mogelijk om een extra gesprekje met de pedagogisch medewerker in te plannen. Deze gesprekken vinden plaats op aanvraag van de ouder of pedagogisch medewerker.

2.3.5 Het 10-minutengesprek en observatie

Bij BSO Kidsplay zien we kinderen elke dag. We observeren dus eigenlijk altijd en we letten altijd goed op hoe het met het kind gaat. Jaarlijks vindt er 1 keer een gestructureerde observatie plaats die we ook schriftelijk vastleggen. Aansluitend wordt de ouder uitgenodigd voor een 10- minutengesprek. Dit gesprek is wel wenselijk maar niet verplicht. We motiveren ouders wel om te komen.



2.4 Oudercommissie

Wij hechten veel belang aan de mening van ouders. Bij BSO Kidsplay appreciëren we een actieve oudercommissie die meedenkt over onze beleidsstukken. De oudercommissie bestaat uit ouders die kinderen hebben op de locatie. Samen vertegenwoordigen zij alle ouders van de locatie. De oudercommissie heeft op een aantal onderdelen en beleidsstukken adviesrecht. In het OC-reglement worden een aantal zaken vastgelegd. De werkwijze van een oudercommissie bepaalt de oudercommissie zelf.

De oudercommissie heeft adviesrecht over de volgende onderwerpen;

- Voedingsbeleid
- Pedagogisch beleid
- Beleid veiligheid en gezondheid
- Openingstijden
- Klachtenbeleid
- Uurtarief

Adviesrecht houdt in dat de oudercommissie om advies gevraagd moet worden op het moment dat er iets gaat veranderen. De houder hoeft dit advies niet op te volgen. Wel moet de houder schriftelijk een onderbouwde reactie geven als het advies niet wordt opgevolgd.

Van de bijeenkomsten dienen notulen te worden gemaakt. Het is gebruikelijk dat een van de OC-leden deze notulen opstelt.

Na opening van BSO Kidsplay zullen we zo snel mogelijk inspanningen verrichten om een onafhankelijke BSO op te richten. Tot die tijd doen we aan alternatieve ouderraadpleging. Dat houdt in dat we onze ouders zullen raadplegen en informeren via de nieuwsbrief.



3. Zorgstructuur van BSO Kidsplay

Binnen BSO Kidsplay is een brede zorgstructuur ingebed. Hierbij kunnen we ook een beroep doen op externe professionals. Intern beschikken we over een zorgcoördinator dit is de externe pedagogisch coach. We kunnen de externe pedagogisch coach om advies vragen, zij is ook aangesteld als zorg coördinator.

3.1 Mentorschap

Bij BSO Kidsplay vinden we het belangrijk dat ieder kind zich op eigen tempo kan ontwikkelen en bieden de kinderen hierin passende ondersteuning waar dit nodig is. Om deze reden werken wij met mentorschap. Dit houdt in dat elk kind een mentor toegewezen krijgt.

De mentor is verantwoordelijk voor de jaarlijkse observatie en 10-minutengesprek van het kind en het opmerken van opvallend gedrag en/of achterstanden. De mentor is het eerste aanspreekpunt voor ouders en kind. Ouders kunnen bij de mentor terecht met vragen en zorgen. De ouders en kinderen horen tijdens het intakegesprek wie de mentor is.

3.2 Kindvolgsysteem

Bij BSO Kidsplay werken we met een kindvolgsysteem. Op basis van leeftijd kan hier per ontwikkelingscategorie de ontwikkeling van het kind worden bijgehouden. Aan de hand van de observaties en registraties kunnen wij zodoende een op het kind afgestemde pedagogische benadering ontwikkelen en ook weer kijken wat het effect daarvan is op de ontwikkeling.

Eén keer per jaar wordt er een gestructureerde observatie van het kind schriftelijk vastgelegd door de mentor van het kind. De resultaten uit het kindvolgsysteem worden tijdens het tien-minuten-gesprek met de ouder doorgenomen. Als er wordt geconstateerd dat het kind achterloopt qua ontwikkeling zal de mentor eerder een afspraak inplannen.



3.3 Kinderen die opvallen

Over het algemeen zullen kinderen die onze BSO bezoeken zich normaal ontwikkelen. Toch kan het voorkomen dat de pedagogisch medewerker zich zorgen maakt over de ontwikkeling of het gedrag van een kind:

Gedragsproblemen

Soms zijn bepaalde gedragingen bij een kind meer dan gemiddeld aanwezig. Bijvoorbeeld een kind dat heel verlegen en teruggetrokken is of een kind dat heel driftig is. Of een kind dat alles altijd alleen maar op zijn eigen manier wil volgens haar/ zijn regels.

Ontwikkelingsproblemen

Op een bepaalde gemiddelde leeftijd hebben de meeste kinderen een aantal vaardigheden ontwikkeld. Er zijn kinderen die boven of onder dit gemiddelde zitten.

Aangeboren beperking

Hierbij valt te denken aan een lichamelijke beperking of een afwijking aan het gehoor of ogen. Of een kind dat zijn/haar voet bijvoorbeeld verkeerd neerzet. Voor pedagogisch medewerkers is het belangrijk om in acht te nemen dat opvallend gedrag veroorzaakt kan worden door een aangeboren beperking.

De kinderen worden op de groep dagelijks door onze pedagogisch medewerkers geobserveerd. De pedagogisch medewerker zien de kinderen spelen, activiteiten uitvoeren etc. Indien een kind opvalt dan zal de pedagogisch medewerker het kind extra gaan observeren doormiddel van een open observatie. Dit betekent dat de pedagogisch medewerker een verslag schrijft over de ontwikkelingsgebieden en/of het gedrag dat opgevallen is.

Daarnaast kan het voorkomen dat er wordt overgegaan op een dergelijke observatie indien er een signaal van school of ouder komt. Indien het kind wordt geobserveerd wegens opvallend gedrag zal er ten alle tijden toestemming aan de ouder gevraagd worden om hierover in gesprek te gaan met de leerkracht van school.

De pm'er zal dan ook benoemen naar de ouders dat door samen te werken bij opvallend gedrag hulp snel en gepast op gang zal komen. We bieden ouders dan de mogelijkheid onze bevindingen met hen te bespreken. Als we tussentijds iets opvallends constateren bespreken we dit uiteraard meteen met ouders.



We hanteren hierbij de volgende stappen:

1. Opvallend gedrag bespreken met ouders: zien zij dit gedrag ook? Spelen er dingen thuis waar het mee te maken kan hebben et cetera.
2. Wanneer het signalen zijn die kunnen duiden op kindermishandeling, wordt gewerkt volgens de Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling en worden de stappen vanuit daar verder gevolgd.
3. Plan van Aanpak voor het kind om gedrag bij te stellen of bijvoorbeeld de ontwikkeling extra te stimuleren op bepaald gebied. Als een kind bijvoorbeeld achterblijft in zijn/haar taalontwikkeling kan dit extra gestimuleerd worden door te boekjes lezen of extra te begeleiden met huiswerk.
4. Kind blijven volgen en ouders hierbij betrekken. Gaat het kind vooruit of verslechtert het?

Tijdens deze stap hebben we nauw contact met de ouder(s) bijvoorbeeld tijdens de dagelijkse overdracht. Daarnaast vindt er tijdens deze stap een vervolgesprek in met de ouder om de voortgang te bespreken. Dit gesprek vindt uiterlijk een maand na het eerste gesprek plaats.

Het gesprek kan ook eerder plaatsvinden als de situatie daarom vraagt (bijvoorbeeld als het gedrag van het kind verslechtert i.p.v. verbetert). Binnen deze stap wordt tevens samen met de ouder(s) gekeken of het plan van aanpak bijgesteld moet worden.

We kunnen ondersteuning vragen aan een externe partij zoals een pedagoog vanuit het Centrum voor Jeugd en Gezin (CJG). Zij kunnen ook ouders ondersteunen. Daarbij hebben ouders tijdens een ouder-gesprek ook de mogelijkheid om met een medewerker van het CJG naar de locatie toe te laten komen. Doorverwijzen doen we via het CJG.

De medewerkers worden toegerust in het observeren en signaleren doordat wij de observaties van de kinderen regelmatig met elkaar bespreken. Er vinden kind gesprekken plaats en deze worden voorgesproken met elkaar. Tijdens het doorlopen van het stappenplan kunnen we tevens ondersteuning vragen bij onze pedagogisch coach.

Wanneer het kind wat extra zorg of begeleiding nodig heeft, maakt de mentor dit bespreekbaar binnen het team, waarna er een plan wordt opgesteld. We bespreken dit plan altijd met ouders en gaan vooraf ook in gesprek met ouders. We willen namelijk alle belangrijke informatie van ouders ontvangen en niks over het hoofd zien en op 1 lijn zitten met de ouder. Deze aanpak werkt het effectiefst voor het kind.



4. Openingstijden & regels rondom brengen en halen

Wij zijn van maandag tot en met vrijdag geopend van **12:30 tot 18:30 uur**. Onze openingstijden zijn nauw verbonden met de scholen waarvan wij de kinderen ophalen. Het kan daarom voorkomen dat deze tijden incidenteel wijzigen. Wij doen ons best om eventuele wijzigingen zo snel mogelijk op onze website te vermelden.

Tijdens schoolvakanties is de buitenschoolse opvang geopend van **7:30 tot 18:30 uur**.

BSO Kidsplay is in 2026 gesloten op de volgende dagen:

- Nieuwjaarsdag: donderdag 1 januari
- Goede Vrijdag: 3 april
- Tweede paasdag: 6 april
- Koningsdag: maandag 27 april
- Bevrijdingsdag: dinsdag 5 mei
- Hemelvaartsdag: donderdag 14 mei
- Tweede Pinksterdag: maandag 25 mei
- Eerste Kerstdag: vrijdag 25 december
- Kerstavond: donderdag 24 december BSO sluit om 16:30
- Oudejaarsdag: donderdag 31 december BSO sluit om 16:30

Rondom het brengen en halen hanteren wij de onderstaande regels;

- De vaste brengtijden tijdens de vakanties zijn van 7.30 uur tot 9.30 uur. Om ervoor te zorgen dat de pedagogisch medewerker tijd en aandacht heeft voor een goede overdracht, vragen wij ouders om hun kind vóór 9.30 uur te brengen. Daarna begint het dagritme en heeft de groep prioriteit.
- Het ophalen is vanaf 16.30 uur. Ook hier geldt dat we het graag op tijd vernemen als het kind later dan 18:30 uur opgehaald wordt. "Graag attenderen wij u erop dat er na 3x te laat ophalen een geldboete volgt."
- Afscheid nemen gebeurt op een duidelijke manier en bij voorkeur niet te lang. Ouders verlaten het pand niet zonder het kind gedag te zeggen en keren ook niet terug als het afscheid heeft plaatsgevonden om nog een keer afscheid te nemen. Beide acties hebben een verwarrend effect op het emotioneel welbevinden van het kind en de groep.
- Bij aanwezigheid van de ouders ligt de verantwoordelijkheid voor hun kinderen bij hun en niet meer bij de pedagogisch medewerker.
- Het is niet toegestaan om kinderen met sieraden naar de opvang te brengen. Mocht u hier moeite mee hebben, dan verzoeken wij u hier expliciet akkoord voor te geven (voor het dragen van de sieraden) op het intakeformulier.
- Gelieve het kind zonder eten/ drinken in zijn of haar handen te brengen naar de opvang. Dit is niet eerlijk tegenover de andere kinderen, bovendien passen de producten vaak niet in het voedingsbeleid.
- Gelieve het te laten weten aan de groepsleiding als het kind door een ander persoon dan de ouder(s) opgehaald wordt. Wanneer dit niet is doorgegeven, geven wij het kind niet mee.

5. Afmelden

Als een kind een dagje niet komt vernemen we dat graag vóór 9.00 (tijdens de vakantie BSO en voor 12:00 tijdens de schoolgaande weken. Afmelden gebeurt via de OuderApp. Zodoende houdt men hier rekening mee met voorbereidingen en kan een ander kind misschien een dagje extra komen.

Gaat u op vakantie? Ook dat vernemen we graag zo spoedig mogelijk van u. Afmelden doet u bij voorkeur via de mail of OuderApp.

6. Wijzigen/ uitbreiden/ ruilen/ extra dagdelen

Wanneer u incidenteel een dagdeel wilt ruilen, is dat mogelijk mits er plaats is binnen de groep waar uw kind geplaatst is. We zien dit als een extra service die we alleen verlenen als het mogelijk is. We hanteren voor het ruilen de volgende voorwaarden:

- Ruilen van dag kan alleen als er plaats is op basisgroep. Hiervoor hanteren we het leidster-kind-ratio en de personeelsplanning.
- Een eenmaal vastgelegde ruildag kan niet meer ongedaan gemaakt worden
- Aanvragen worden op volgorde van binnenkomst behandeld
- U kunt geen feestdagen, ziekte-dagen (onder ziekte-dagen verstaan wij ook dagen dat uw kind bijvoorbeeld in het gips zit) of sluitingsdagen ruilen
- U kunt maximaal 1 dag per week ruilen en de ruildag moet plaatsvinden binnen 1 maand voor of na de ruildag.
- Ruildagen dienen van tevoren worden afgesproken.
- Met betrekking tot het ruilen van gemiste vakantiedagen hanteren we de regel dat 1 vakantiedag geruild mag worden binnen een maand voor- of na de vakantie.



7. Aanmelden en plaatsingsaanbod

Online inschrijven kan door een mail te sturen naar info@bsokidsplay.nl of via het inschrijfformulier op de website. Vermeld in uw mail alstublieft om hoeveel dagen het gaat en wat de leeftijd van uw kind is.

Als er plek is zal BSO Kidsplay de ouder een aanbod doen. Zodra het plaatsingscontract is ondertekend is de plaatsing definitief. Mocht de plaatsing toch om (onvoorziene) redenen niet doorgaan dan is de ouder een maand opvangkosten verschuldigd. Wanneer de aanvraag in de (nabije) toekomst ligt en/of er niet direct plaats is op de door u gewenste locatie, dagen en/of tijdstippen plaatsen wij het kind op de wachtlijst.

Ongeveer een maand voor de startdatum wordt de ouder benaderd voor het inplannen van de intake en de wendagen.

8. Voorrangsregels en wachtlijst

Op basis van de volgende criteria verleent BSO Kidsplay voorrang voor plaatsing:

1. Bestaande klanten krijgen voorrang bij:

- aanmelding van broertjes/zusjes
- wijziging of uitbreiding van dagen van bestaande klanten.

2. Wachtlijst: ouders kunnen aan de hand van de inschrijfdatum hun aanvraag behouden op de wachtlijst. Ouders die een plaatsingsaanbod afslaan omdat het niet overeenkomt met de wensen van aanvraag, blijven desgewenst op de wachtlijst staan.

Bovenstaande factoren worden in willekeurige volgorde meegewogen, hierbij wordt rekening gehouden met de wensen van de ouders, de leeftijdsopbouw van de groep en uiteraard met het maximaal aantal kinderen per dag per groep. Flexibiliteit van de ouders bepaalt vaak of een kind (snel) geplaatst kan worden. Het kan dus voorkomen dat een kind met een kortere wachttijd eerder geplaatst wordt dan een kind met een langere inschrijving.



9. Wennen

Bij BSO Kidsplay vindt de eerste wendag plaats op de eerste officiële opvangdag (binnen de schriftelijk overeengekomen plaatsingsovereenkomst). Het kind telt tijdens het wennen uiteraard mee in het beroepskindratio en er wordt gelet op het niet overschrijden van het maximale kindaantal op de groep en het waarborgen van de gangbare BKR. Het kind telt dus tijdens de wendag logischerwijze mee op de kindplanning.

Het starten kan spannend zijn voor kinderen. Vaak zijn ze ook net gestart op de basisschool wat vaak genoeg uitdagingen met zich meebrengt. Bij Bso Kidsplay is een vaste medewerker aangewezen die zich extra focust op het begeleiden van de jonge en/of startende kinderen. Zij zal het kind rondleiden en het voorstellen aan de groep in goede banen leiden. Ze zal bij het kind nagaan of het de groepsregels al snapt en het kind vragen waar zijn/haar interesses liggen. Heeft het kind een bepaalde hobby of is er al een vriendje of vriendinnetje bij Kidsplay aanwezig waarmee het kind zou willen spelen? Op die manier doen we er alles aan om de wenperiode rustig en vertrouwd te laten plaatsvinden.

De eerste wendag vindt plaats op de startdatum van het plaatsingscontract (en dus nooit voordat het contract ingaat).

Vooraf vindt een kennismakingsgesprek plaats met de ouders, waarin de kind-gerelateerde bijzonderheden besproken worden. Dit kennismakingsgesprek wordt bij voorkeur gevoerd door de toegewezen mentor.

Wij houden het volgende wenschema aan:

Wendag 1: Op de eerste wendag vindt het kennismakingsgesprek plaats tussen de mentor en de ouders. Hierna kan het kind 2 uurtjes wennen op de BSO.

Wendag 2: Op de tweede wendag mogen kinderen wat langer wennen. Op deze dag spreken we wel af dat de ouders stand-by staan voor het geval dat het kind te veel moeite heeft met wennen.

Wendag 3: Op de derde wendag blijven kinderen een hele middag op de BSO. Dit is echter geheel afhankelijk van het kind. Mocht het zo zijn dat het kind er nog niet klaar voor is om een hele middag te komen, dan kan ervoor gekozen worden om de middag in te korten.

Het wenschema kan in overleg de ouders en het kind aangepast worden. Ouders kunnen tijdens een opvangdag/ wendag altijd contact opnemen met de BSO voor een update.

10. Opzeggen en beëindiging

- Opzegging gebeurt via een mail naar info@bsokidsplay.nl
- BSO Kidsplay hanteert een opzegtermijn van één maand en kan met ingang van iedere dag van de maand.
- Voor het minderen van het aantal dagen geldt dezelfde procedure en opzegtermijn.
- Na opzegging blijft u verplicht om openstaande rekeningen te betalen.

Vergeet u niet de Belastingdienst te informeren over de beëindiging (of wijziging) van de kinderopvang. Dit kan via www.toeslagen.nl.

11. Locatie en basisgroepen

11.1 Basisgroepen

De locatie aan de Rozengracht 81C bestaat uit twee basisgroepen van elk 30 kinderen. Hier worden maximaal 60 kinderen, in de leeftijd van 4 jaar tot 13 jaar, opgevangen.

De locatie bestaat uit een ruime hal waar de kinderen hun jassen en tassen kunnen ophangen, een ruime keuken met een tafel waar de pedagogisch medewerkers pauze nemen en een grote groepsruimte. Afgeschermd van de openbare groepsruimte is de 'Chill' ruimte, hier is een tv aanwezig met banken waar kinderen tot rust kunnen komen.

Op loopafstand bevindt zich een grote buitenruimte met een speeltuin. Met mooi weer gaan we extra veel buiten.

Hieronder een tabel met een overzicht van onze basisgroepen;

Groep	Leeftijd	Aantal kinderen	Max. aantal pm-ers
Blauw	4 tot 13 jaar	30	3
Geel	4 tot 13 jaar	30	3

De oudere kinderen zitten in een geheel ander ontwikkelingsniveau en hebben bepaalde vaardigheden al onder de knie, welke zij als goede voorbeeld aan de jongere kinderen kunnen laten zien. De jongere kinderen observeren het handelen van de oudere kinderen.

We hebben onze ruimte opgedeeld in basisgroepen aan de hand van onze basisgroep-tafels, elke groep zit aan eigen tafels. We hebben een klein bordje neergezet met de afbeelding en naam van de groep zodat de kinderen weten waar hun basisgroep is.

Jonge kinderen kunnen soms wat overprikkeld raken aan een drukke tafel bovendien kan het best spannend zijn om met (veel) oudere kinderen aan tafel te zitten. Om binnen de verticale groepen de emotionele veiligheid te waarborgen van de jongste kinderen hebben we een aparte tafel voor de jongste kinderen van 4 t/m 7 jaar. Tevens worden de jongste kinderen gedurende de dag extra in de gaten gehouden en begeleid door een medewerker die daarvoor is aangewezen. Op die manier weet het kind bij wie hij of zij moet zijn en zijn we er zeker van dat ze de juiste begeleiding krijgen.

11.2 Open deuren beleid

Naarmate kinderen ouder worden, hebben ze steeds meer behoefte aan een omgeving waarin ze kunnen ontdekken. Hun blik verruimt zich en het verblijf in één basisgroep gaat als snel benauwen en vervelen, omdat het hen niet meer de uitdaging en exploratieruimte kan geven die ze nodig hebben. Deze kinderen hebben behoefte de activiteit te mogen kiezen waarin zij interesse hebben, die bij ze past of waar ze die dag gewoon zin in hebben.

Na een dag in de schoolbanken vinden sommige kinderen het heerlijk om zich even lekker uit te leven tijdens een beweegactiviteit, terwijl andere kinderen misschien juist liever even rustig een boekje willen lezen of iets creatiefs wil ondernemen, en weer een ander kind huiswerk wilt of moet maken in de rust- en huiswerkhoeke

Wij willen als BSO tegemoetkomen aan de verschillende behoeften die verschillende kinderen kunnen hebben. Daarom bieden wij verschillende activiteiten aan waaruit kinderen kunnen kiezen. Een kind kan onder begeleiding naar buiten, huiswerk maken, maar kan ook meedoen met een knutselactiviteit of spelletje. En natuurlijk worden er ook buiten activiteiten aangeboden.

Voor ieder wat wils! Zo voeg je de kinderen ook samen op basis van de interesse die zij (op dat moment) met elkaar delen. Zo kunnen zij ook met kinderen (zoals broertjes en zusjes of schoolvriendjes of vriendinnetjes) uit de andere basisgroep spelen. Ook daarin hebben ze op deze manier meer keuzevrijheid.

We hebben ook oog en aandacht voor de jongste kinderen (kleuters) of verlegen kinderen, voor wie het open deuren beleid nog (te) spannend kan zijn. We letten bij deze kinderen extra op de inzet van voldoende en vertrouwde begeleiding. Onze gele groep is speciaal voor kinderen die nog wat meer moeite hebben met de structuur en de andere kinderen.

Tijdens de schoolgaande weken wordt er tussen 15:30 – 17:00 uur gewerkt aan de hand van het opendeurenbeleid. Kinderen kunnen dan deelnemen aan een activiteit naar keuze. Ook tijdens de schoolvrije weken hanteert BSO Kidsplay een opendeurenbeleid, dit dan vooraf wordt vastgesteld op basis van het aantal aanwezige kinderen en groepsdynamiek.

11.3 Verlaten van de Basisgroep

Het is mogelijk voor de kinderen om de eigen basisgroep te verlaten voor activiteiten. Bij BSO Kidsplay erkennen wij een aantal situaties waarbij de kinderen de eigen basisgroep kunnen verlaten:

1. Tijdens de sport- en spelactiviteiten. De sport en spel- activiteiten zijn heerlijke activiteiten voor de kinderen. Zo kunnen ze lekker hun energie kwijt. We maken gebruik van een heerlijke speeltuin op loopafstand. De pedagogisch medewerkers gaan altijd samen met de kinderen naar de speeltuin.
2. Tijdens het open deuren beleid. Tijdens de schoolgaande weken mogen de kinderen tussen 15:30- 17:00 zelf kiezen waar ze gaan spelen. De kinderen mogen bijvoorbeeld ook aan een andere basisgroepstafel gaan zitten.
3. Uitstapjes. Om de wereld in het echt te ontdekken is het goed om ook uitstapjes te ondernemen. Dit kunnen wandelingen zijn in de buurt, een bezoek aan een indoor speeltuin, met z'n allen naar de supermarkt voor een boodschap tot een uitstapje naar de bioscoop of een park. Een vooropstaand feit is dat een uitstapje ten alle tijden veilig moeten plaatsvinden. Zo wordt er ten alle tijden voldaan aan de BKR en worden de werkafspraken die zijn gemaakt strikt gevolgd om ongevallen zoveel mogelijk te voorkomen. Het informeren en toestemming krijgen van ouders is een belangrijk onderdeel.

11.4 Binnenruimte

De locatie bestaat uit een grote ruimte waar de kinderen verblijven tijdens het spelen en de eetmomenten. Binnen deze ruimte zijn de groepen aangeduid met basisgroep tafels. Elke basisgroep heeft eigen basisgroep tafels. Aan tafel wordt zowel gegeten als geknutseld of gespeeld.

Eerder benoemden we al dat een kind is omgeven door drie pedagogen: één: de andere kinderen in de groep, twee: de volwassenen en drie: de geboden ruimte en materialen. Binnen de groepsruimte zijn diverse op het kind afgestemde hoeken. De ruimte is kindvriendelijk ingericht met multifunctionele materialen. Veilig, schoon, uitdagend, rustig en huiselijk zijn hierbij belangrijke aspecten.

De styling is neutraal en rustgevend gehouden; er zijn niet te veel attributen geplaatst en er is gebruik gemaakt van zachte kleuren. De gezellige en huiselijke sfeer wordt gecreëerd door de chill -ruimte met relaxte banken en de aankleding met werkjes van de kinderen.

11.5 Buitenruimte

Naar buiten gaan vinden we erg belangrijk bij BSO Kidsplay. We zijn erg blij met Speeltuin Sacharovplein. We proberen elke dag (ook met slecht weer toch even naar buiten te gaan. De buitenruimte is zodanig ingericht dat de kinderen volop de ruimte hebben om te bewegen zodat het kind even z'n 'ei' kwijt kan.

11.6 Voordelen verticale groep

Bij BSO Kidsplay wordt gewerkt met twee verticale basisgroepen. Op onze verticale basisgroepen vangen we kinderen op vanaf 4 jaar tot 13 jaar. Dagelijks wordt veel aandacht besteed aan ontwikkelingsgericht werken en spelen.

Op onze verticale basisgroepen leren de kinderen veel van elkaar en helpen de kinderen elkaar. De pedagogisch medewerker stemt de activiteiten af op de leeftijd van de kinderen. We vinden dat ontwikkelingsstimulering voor alle leeftijden van toepassing is. Hier zoomen we extra in tijdens onze projecten. We verrijken de woordenschat zodat we de kinderen nét even de extra ontwikkelingsstimulans geven.

De verhoudingen tussen de kinderen liggen natuurlijk en hiërarchisch, niet alle kinderen zijn even oud. De oudste kinderen leren te zorgen voor de kleinste en leggen zingen uit die zij nog niet snappen. Tijdens het dagelijkse spel krijgen de kleuters de kans om af te kijken bij de oudste kinderen en leren hier enorm veel van. Zo benutten we de groep als pedagoog wat weer aansluit op de pedagogische benadering van Reggio Emilia.



12. Voeding

De kinderen krijgen dagelijks vers fruit, een warme maaltijd of brood. Tussendoortjes zullen zijn; fruit, groentesnack, soepstengels, crackers of een koekje. Het tussendoortje kan per seizoen variëren; zoals bijv. een waterijsje i.p.v. een koekje. Voorkeur gaat uit naar gezonde voeding ook tijdens verjaardagtraktaties.

12.1 Eten en drinken bij BSO Kidsplay

Samen eten/drinken is erg belangrijk voor de ontwikkeling van kinderen. Het tafelmoment zorgt altijd voor sociale interacties tussen kinderen en de pedagogisch medewerker en tussen kinderen onderling. Kinderen worden bij BSO Kidsplay nooit gedwongen om (hun bordje leeg) te eten. De pedagogisch medewerker stimuleert de kinderen wel om eerst te proeven voordat we besluiten om iets niet lekker te vinden.

Op onze locatie eten de kinderen aan de verschillende basisgroepstafels. Na het eten kunnen de kinderen weer lekker spelen in de aangrenzende hoeken, terwijl de PM'er de tafels in alle rust kan schoonmaken zonder dat etensresten zich door de hele groep verspreiden.

12.2 Eten op vaste momenten

Bij BSO Kidsplay eten de kinderen gedurende de dag tijdens vaste eetmomenten. Tussen de middag serveren we een warme gezonde en vers bereide maaltijd en daarnaast fruit in de morgen (tijdens de vakantie opvang) en een boterham/cracker en rauwkost in de namiddag.

Bij BSO Kidsplay vinden we het belangrijk dat kinderen gevarieerd eten en voldoende voedingsstoffen binnenkrijgen. Hierbij laten wij ons inspireren door; www.voedingscentrum.nl en www.gezondekinderopvang.nl

12.3 Dieet, allergie, andere culturen

De pedagogisch medewerker bij BSO Kidsplay blijven graag op de hoogte van bijzonderheden en wensen rondom de voeding van het kind. Bijzonderheden als allergieën, diëten of wensen vanuit geloofsovertuiging worden tijdens het intakegesprek genoteerd. Een speciaal dieet wordt door ouders zelf meegenomen.

12.4 Feesten en trakteren

Bij een verjaardag hoort een feestje, we stemmen de viering af op het kind. Afhankelijk van het kind zal er voor hem/haar worden gezongen. Het kind krijgt een cadeautje van BSO Kidsplay en we zingen gezamenlijk met de basisgroep van het kind.

In overleg met de ouders kijkt de pedagogisch medewerker op welke dag de verjaardag gevierd wordt. De jarige mag uitdelen op de groep. De voorkeur gaat uit naar een niet al te zoete traktatie. Bij twijfel zal de PM'er de traktaties aan ouders meegeven zodat zij zelf kunnen bepalen of het wel of niet wordt gegeten op de groep. Houdt u hier a.u.b. rekening mee?

13. Kleding

Niet-gemerkte kleding, waarvan we niet weten van wie het is, zal in de bak met gevonden voorwerpen worden gelegd. We verzoeken u om uw eigendommen en die van uw kind tijdig mee naar huis te nemen, aangezien BSO Kidsplay niet verantwoordelijk is voor zoekgeraakte kleding, knuffels, sjaals enzovoort.

Eventuele vuile kleding wordt verzameld bij de ingang aan de kapstok in de luizenzak. Het is verstandig om deze regelmatig even te controleren. Als u het fijn vindt dat uw kind binnen op sloffen loopt of buiten op laarzen, dan verzoeken we u deze mee te nemen. Bij BSO Kidsplay krijgen kinderen volop de kans om te spelen, oefenen en ontdekken, wat betekent dat kleding soms vies kan worden. We adviseren om makkelijke kleding aan te trekken die vies mag worden.

14. Ziekte

In geval van ziekte worden de ouders verzocht om de locatie hierover te informeren, het liefst voor 9:00 of 12:00. Wij blijven graag op de hoogte van het welzijn van uw kind, daarnaast vinden wij het fijn als wij op tijd onze bezetting al of niet aan kunnen passen omdat uw kind niet komt.

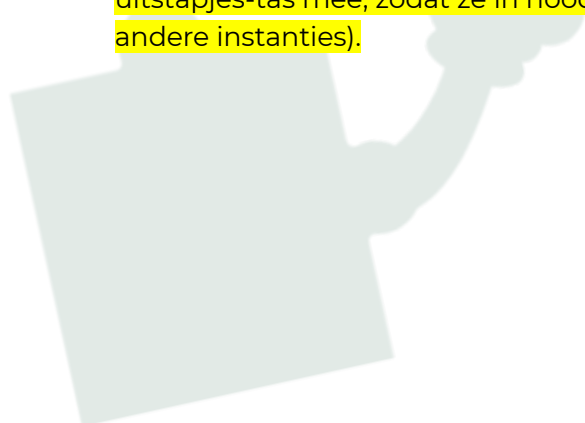
Kinderen met koorts vanaf 38,5 zijn niet welkom op de locatie. Indien nodig, zullen wij bij besmettelijke ziektes contact opnemen met de GGD en zo nodig zullen alle ouders hierover door ons worden geïnformeerd. Ons uitgebreide beleid rondom ziekte en zaken zoals toedienen van medicatie en wat de groepsleiding doet als een kind ziek wordt op de groep, staan in het 'Beleid Veiligheid & Gezondheid' beschreven.

15. Gebruik van camera

Bij BSO Kidsplay maken we binnen en buiten gebruik van camera's. Dit staat beschreven in onze algemene voorwaarden. Ouders geven hiervoor toestemming door akkoord te gaan met de algemene voorwaarden die onderdeel uitmaken van de plaatsingsovereenkomst.

16. Uitstapjes

Af en toe wordt er een uitstapje gemaakt. Bijvoorbeeld een uitje naar de bioscoop. Op een apart formulier maken ouders kenbaar of zij hiervoor toestemming geven. De pedagogisch medewerker heeft tijdens een uitstapje altijd de groepstelefoon en uitstapjes-tas mee, zodat ze in noodgevallen snel contact kan opnemen met ouders (of andere instanties).



17. Medewerkers van BSO Kidsplay

17.1 Pedagogisch medewerker

De pedagogisch medewerkers van BSO Kidsplay zijn allen in het bezit van een geldig diploma en geldige VOG. In het belang van de pedagogische kwaliteit en visie van BSO Kidsplay worden de pedagogisch medewerkers vooraf gescreend op: ervaring, empathie, creativiteit, en taalniveau. Alle pedagogisch medewerkers van BSO Kidsplay volgen een coach- en scholingsplan, dit plan wordt elk jaar geëvalueerd en bijgesteld.

17.2 Pedagogisch coach en – beleidsmedewerker

Binnen de BSO is het verplicht om te werken met een pedagogisch beleidsmedewerker en pedagogisch coach. De pedagogisch beleidsmedewerker en coach houdt zich bezig met het ontwikkelen en implementeren van het pedagogisch beleid binnen de organisatie. Tevens heeft de coach een actieve rol bij complexe (opvoed) situaties. Bij BSO Kidsplay is de pedagogisch coach tevens aangesteld als zorg coördinator.

Voor de berekening van de ureninzet van de pedagogisch coach wordt uitgegaan van 10 uur per fte beroepskracht (36 uur per week staat in de cao gelijk aan één fte), per jaar. BSO Kidsplay hanteert hiervoor de rekentool van de Rijksoverheid. Elke pedagogisch medewerker krijgt een aantal uur coaching per jaar, dit geldt ook voor vaste invalkrachten. Voor de inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker gaat BSO Kidsplay uit van 50 uur per locatie.

De exacte jaarlijkse berekening op basis van het aantal ft is op te vragen bij de houder van BSO Kidsplay. Meer informatie over de activiteiten van de pedagogisch coach en - beleidsmedewerker staat beschreven in het coachplan. Het document ligt ter inzage op de locatie.

17.3 Ondersteuning door andere volwassenen

De pedagogisch medewerkers kunnen tijdens hun werkzaamheden ondersteund worden door andere volwassenen. Dit kan door de volgende personen:

- Door stagiaires; naast pedagogisch medewerkers kunnen stagiaires op de groep aanwezig zijn.
- Door de achterwacht; er kan altijd een beroep worden gedaan op de achterwacht. Zij kunnen bij calamiteiten binnen ambulance aanrijdtijd aanwezig zijn om de benodigde hulp bieden.
- Door vrijwilligers/ ouders; bij uitstapjes kan BSO Kidsplay een beroep doen op ouders en vrijwilligers.
- Door groepshulp; er kan een groepshulp worden ingezet ter ondersteuning van de huishoudelijke werkzaamheden.

17.4 De groepshulp

Tijdens de openingstijden van de locatie biedt de groepshulp de PM'er ondersteuning door te helpen met de huishoudelijke werkzaamheden, zoals; het bereiden en opdienen van de maaltijd, het schoonmaken van de groepsruimte en het ondersteunen tijdens een groepsactiviteit. Een en ander vindt altijd plaats in overleg met de verantwoordelijke PM'er. De groepshulp draagt geen verantwoordelijkheid voor de groep en telt niet mee in de BKR.

17.5 De Vrijwilliger

Tijdens uitstapjes of een bijzondere gelegenheid zoals het Sinterklaasfeest of Suikerfeest kan een beroep gedaan worden op vrijwilligers. Tijdens de openingstijden van de locatie biedt de vrijwilliger ondersteuning door te helpen met de activiteiten. Eén en ander vindt altijd plaats in overleg met de pedagogisch medewerker en/of houder, de vrijwilliger krijgt duidelijke instructies. De vrijwilliger draagt geen verantwoordelijkheid voor de groep of het gebouw/ de ruimte waar de kinderen zich bevinden en telt niet mee in de BKR.

17.6 De Stagiaire

Er wordt onderscheid gemaakt in twee soorten stagiaires:

- BOL-stagiaire: Beroeps Opleidende Leerweg
- BBL-stagiaire: Beroeps Begeleidende Leerweg

We vinden het belangrijk dat er stagiaires worden opgeleid bij BSO Kidsplay. Door met stagiaires te werken investeren wij in toekomstige beroepskrachten die zich de waarden en normen en pedagogische visie van onze Buitenschoolse opvang eigen maken.

De stagiaires verrichten hun handelingen uitsluitend onder begeleiding van hun praktijkbegeleider. Na een inwerkperiode moet van de stagiair worden verwacht dat zij een aantal taken zelfstandig kan uitvoeren. De taken en bevoegdheden verschillen per opleiding en niveau en wat er vanuit de opleiding van de stagiair wordt verwacht. Ook kijken we naar de stagiair zelf en eerdere ervaring die de stagiair (elders) heeft opgedaan. De ene stagiair pakt de dingen sneller op dan de andere.

Tijdens de stage verricht de stagiaire activiteiten die functioneel zijn voor het behalen van de competenties vanuit de studie. De stagiaire doet mee aan alle taken, zowel de verzorgende als huishoudelijke taken (afhankelijk van de opleiding, niveau, studiejaar en eerdere ervaring). Ook wordt er van onze stagiaires verwacht dat zij deelnemen aan de teamvergaderingen.

Stagiaires worden aan een vaste begeleider gekoppeld. Tweewekelijks en indien gewenst voert de begeleider een begeleidingsgesprek met de stagiaire. Uiteraard kan de stagiaire ook tussentijds met vragen terecht bij de vaste begeleider.

BOL- stagiaire

Een BOL-stagiaire gaat naar school en moet daarnaast een aantal blokken stagelopen. Een BOL-stagiaire werkt tijdens haar stage boventallig op de groep en zal altijd naast een vaste pedagogisch medewerker werken. De stagiaires zullen taken hebben onder begeleiding. Dit takenpakket verschilt uiteraard per leerjaar, opdrachten vanuit school en eerder opgedane ervaring elders.

In het eerste leerjaar:

- Vooral het ondersteunen van de pedagogisch medewerkers tijdens eet- en speel momenten en het schoonmaken van de groep.
- het doen van een simpele activiteit met de kinderen aan tafel

In het tweede leerjaar:

- Na een inwerkperiode kunnen de stagiaires naast de taken uit leerjaar 1 bijvoorbeeld onder begeleiding kinderen helpen met een moeilijke opdracht.
- Het zelfstandig voorbereiden en uitvoeren van een moeilijkere activiteit; zoals een themagerichte knutsel (met behulp van de medewerker)
- Ook mogen zij meekijken met het observeren van de kinderen. Hierbij wordt ook om hun mening gevraagd, zodat wij kunnen zien of de stagiaire heeft opgelet op de ontwikkeling van de kinderen.

In het derde leerjaar:

- In het derde leerjaar alles uit voorgaande leerjaren en werken we naar de zelfstandigheid.
- Halverwege het derde jaar zullen we de stagiaire vragen om taken zelfstandig op de pakken en uit te voeren. Na het behalen van haar diploma zal ze immers een volwaardig pedagogisch medewerker zijn. Wel staat een stagiaire uit het derde jaar nog steeds boventallig.

Uiteraard is iedere stagiaire anders. Daarom zullen wij altijd kijken naar de stagiaire en de vordering van het leerproces in de gaten houden. Langzaam zullen wij het takenpakket van de stagiaire steeds verder uitbreiden, maar altijd onder toezicht van een pedagogisch medewerker.

Inzetten van de BOL-stagiaire

Incidenteel mag een BOL-stagiaire niveau 3 of 4, vanaf haar tweede of derde leerjaar, als pedagogisch medewerker worden ingezet. Wij kijken hierbij altijd naar de stagiaire zelf, naar de persoonlijke competenties en of zij er klaar voor is. Dit is altijd naast een gediplomeerde medewerker, de BOL- stagiaire staat dus wordt dus niet alleen op de groep ingezet.

Om te bepalen of de BOL- stagiaire capabel genoeg is om formatief ingezet te worden maken we gebruik van het 'beoordelingsformulier formatieve inzetbaarheid'. De voorwaarden die we daarnaast hanteren is dat de stagiaire alleen wordt ingezet bij ziekte of vakantie van de vaste pedagogisch medewerker en dat zij het eerste jaar van de mbo-opleiding (die kwalificeert tot pedagogisch medewerker) heeft afgerond.

We maken gebruik van duidelijke overzichten en daadwerkelijke roosters van personeel waarop de ziekmeldingen en vakanties worden geregistreerd. Bij voorkeur laten we een stagiaire die kan worden ingezet ook alvast een EHBO-cursus afleggen.

Begeleiding van de stagiaire

De stagebegeleider is verantwoordelijk voor haar stagiaire. Eens in de twee weken hebben de stagiaire en de stagebegeleider een stagegesprek. Deze gesprekken zijn bedoeld om de voortgang te bespreken, feedback te geven en eventuele vragen of zorgen te bespreken die de stagiaire heeft.

De stagebegeleider staat klaar om de stagiaire te ondersteunen en te begeleiden tijdens haar stageperiode. De eindverantwoordelijkheid ligt bij de eigenaar van BSO Kidsplay. Wanneer een stagiaire zich niet aan de afspraken houdt of niet geschikt blijkt te zijn voor het werkveld of de opleiding kan de stage beëindigd worden.

De beoordelingsgesprekken vinden plaats door middel van de aangeleverde leerdoelen en protocollen vanuit school. Er zal tijdens de stage dus regelmatig contact met school zijn.

Afspraken met de BOL- stagiaire

- In principe hebben BOL-stagiaires recht om in de vakanties vrij te zijn.
- In overleg kunnen deze dagen ook op een ander tijdstip opgenomen worden.
- Ziekte dagen worden in principe altijd ingehaald.
- Indien nodig zal er op de stagiaire een beroep gedaan worden met grote activiteiten, uitstapjes.
- Bij ziekte dient de stagiair zich voor 8.00u af te melden bij zijn/haar stagebegeleidster. (Stagebeleid BSO Kidsplay)



BBL- Stagiaire

Een BBL-stagiaire heeft bij BSO Kidsplay een werk-leerovereenkomst en gaat een dag in de week naar school. De stagiaire heeft een arbeidsovereenkomst gedurende de duur van de opleiding.

Binnen de CAO staat beschreven dat de BBL-student moet toegroeien naar 100% formatieve inzetbaarheid. Dit is afhankelijk van de duur van de opleiding, eerder opgedane (werk)ervaring, de historie van de BBL- student binnen de kinderopvang en de voortgang van de BBL-stagiaire op school en op de stageplek. In de eerste twee weken staat een BBL-stagiaire altijd boventallig, zodat zij ingewerkt kan worden. Iedere twee weken evalueren we door middel van een begeleidingsgesprek met de vaste stagebegeleider van de stagiaire. Ook wordt er gewerkt met een inwerklijst en een competentieformulier. Deze worden vastgelegd in het BBL- inzetbaarheidsverslag van de BBL'er. Binnen dit verslag worden ook de gemaakte afspraken vastgelegd en worden korte verslagen gemaakt van de plaatsgevonden tweewekelijkse begeleidingsgesprekken. In overleg met de opleiding en BBL- student wordt keer op keer vastgesteld voor hoeveel procent de BBL'er mag worden ingezet.

Als BBL-stagiaire bij BSO Kidsplay draai je in principe vanaf dag 1 mee in het dagritme. De BBL'er krijgt volop de kans om alle taken van een pedagogisch medewerker uit te voeren.

De taken bestaan onder andere uit:

- Dagelijkse verzorging van kinderen
- Creëren van een veilige omgeving
- Stimuleren van persoonlijke ontwikkeling en groei
- Observatie en rapportage
- Communicatie met ouders/verzorgers
- Schoonmaakwerkzaamheden
- Huishoudelijke activiteiten verrichten

Uiteraard heeft de BBL-stagiaire staat de BBL-stagiaire altijd onder toezicht van een pedagogisch medewerker op de groep.



18. Achterwacht

Een achterwacht is in twee situaties nodig

Externe achterwacht: Er is één of meerdere pedagogisch medewerker op de locatie aanwezig, waarbij wordt voldaan aan de BKR. In deze situatie moet een volwassene op afroep beschikbaar zijn die binnen 15 minuten op de locatie kan zijn in geval van een calamiteit of noodsituatie. Deze persoon is tijdens opvangtijden altijd telefonisch bereikbaar.

Voor de externe achterwacht hanteren we het volgende schema. Dit hangt ook op de groep.

Naam	Bereikbaar op	Min. tot opvang	Tel
Adam Bouchlarhem	MA, DI, WO, DO, VR	10 Min	0641331886
Mariama Bougattaya	MA, DI, WO, DO, VR	10 Min	0641331901
Khaan Kük	MA, DI, WO, DO, VR	5 Min	0615452523

Interne achterwacht: Er is één pedagogisch medewerker op de locatie, waarbij niet aan de BKR wordt voldaan (drie-uursregeling). In deze situatie moet een tweede volwassene op de locatie aanwezig zijn voor het geval dat er een noodsituatie of calamiteit plaatsvindt. Dit kan de leidinggevende zijn, de houder, de pedagogisch coach, een stagiaire of een medewerker die boventallig aanwezig is op locatie. Op het wekelijkse rooster is te zien wie de interne achterwacht is.

N.B. Bij het ontbreken van een interne achterwacht, bijvoorbeeld omdat de stagiaire vakantie heeft, wordt er niet afgeweken en houden de medewerkers pauze op de locatie. Zij fungeren in zulke gevallen tijdens hun pauze als interne achterwacht. De roosters worden hier vooraf op aangepast. De late dienst start in zulke gevallen eerder en de vroege dienst eindigt haar shift later.

19. EHBO

Het kan gebeuren dat een kind gewond raakt. Soms is het kind zo gewond, dat het verdere verzorging behoeft. Snel en adequaat handelen kan dan van levensbelang zijn. Om dit te kunnen waarborgen is het noodzakelijk dat er altijd iemand met een geldig certificaat Kinder-EHBO aanwezig is.

Gedurende een dag bij BSO Kidsplay is altijd tenminste 1 iemand aanwezig met een geldig EHBO-certificaat. EHBO/BHV wordt jaarlijks geëvalueerd en de nodige herhaling wordt aangeboden.

20. BKR, Drie-uursregeling en pauzebeleid

20.1 Half uurs regeling en Drie-uursregeling

Bij BSO Kidsplay houden wij ons dagelijks aan het landelijk vastgestelde beroepskrachtkind-ratio. Het beroepskracht-kindratio (BKR) is de verhouding tussen het aantal beroepskrachten en het aantal kinderen in de groep. Op onze locatie vangen we per dag maximaal 60 kinderen op met maximaal 6 pedagogisch medewerkers.

Groep	Leeftijd	Aantal kinderen	Max. aantal pm-ers
Blauw	4 tot 13 jaar	30	3
Geel	4 tot 13 jaar	30	3

We houden ons altijd aan de wettelijk vastgestelde regels en raadplegen hierbij de rekentool van de overheid.

Onder bepaalde omstandigheden mogen wij afwijken van de BKR. Tijdens deze uren mogen wij minder pedagogisch medewerkers inzetten dan dat wij volgens de BKR verplicht zijn. Voorwaarde is ten eerste dat er tijdens deze uren minimaal de helft van de BKR-verplichte medewerkers worden ingezet. Een tweede voorwaarde is dat er een interne achterwacht aanwezig is. Dit houdt in dat er een tweede volwassene op de locatie aanwezig is om te kunnen ondersteunen. Een derde afweging is het pedagogisch klimaat.

Afwijken tijdens de schoolweken

Binnen de kinderopvang is het toegestaan om een half uur per dag af te wijken van de BKR. Bij BSO Kidsplay zullen we gebruikmaken van deze mogelijkheid. Momenteel weten we nog niet wat de exacte ophaaltijden zijn van de scholen waarmee wij zullen samenwerken. Zodra de tijden bekend zijn zullen we een ophaalschema maken waarin de half uurs afwijking nauwkeurig is meegenomen. We zullen dit regelmatig evalueren.

Afwijken tijdens de schoolvrije weken en studiedagen

Tijdens de schoolvrije weken en studiedagen is onze locatie meer dan 10 uur aaneengesloten open. Volgens de drie-uurs- regeling mogen we dan maximaal drie uur per dag afwijken van het BKR. Bij BSO Kidsplay wijken wij onder de hiervoor genoemde voorwaarden af tijdens de dagranden en tijdens de pauzetijden van de pm-ers. We hebben gekozen voor deze momenten omdat het tijdens de dagranden en tussen de middag rustig is op de groep. Niet alle kinderen worden tegelijk in de ochtend gebracht. De vroege dienst opent. Hetzelfde geldt tijdens de dagsluiting; niet alle kinderen blijven tot sluitingstijd. Veel kinderen zijn dan al opgehaald. Hierdoor kan de vroege dienst naar huis en sluit de late dienst de groep af.

Ook wordt er afgeweken tussen de middag tijdens de pauzes van de pm-ers. Tijdens de momenten van afwijken doen de kinderen een rustige activiteit aan tafel of kijken we een film (tussen de middag). Op die manier wordt de rust op de groep bewaakt en blijft het voor de pm-er overzichtelijk. Hiermee wordt bovendien de veiligheid op de groep gewaarborgd.

Tijdens de momenten van afwijken vinden we het belangrijk om te kijken naar het pedagogisch klimaat. Ook tussen de middag kan het voorkomen dat het te onrustig en te druk is op de groep. Op die momenten kiezen we ervoor om eerst rust te creëren voor de kinderen voordat er wordt afgeweken en de leidster met pauze gaat. Gelukkig biedt de nieuwe drie uren regeling-wetgeving ons de ruimte om deze uitzondering te maken.

Bij BSO Kidsplay werken we met een softwaresysteem. Hierin kunnen we de kinderen gemakkelijk aan- en afmelden op de tablet. Op die manier is het te allen tijde inzichtelijk wanneer er precies van de BKR wordt afgeweken. De drie uren regeling wordt regelmatig geëvalueerd. Als we verwachten dat we meer dan het toegestane aantal uur gaan afwijken volgens de BKR op een dag (incl. de pauzes), wordt het rooster daarop vooraf aangepast, naar gelang de situatie.

Gangbare werktijden tijdens schoolvrije weken

	Rooster tijdens schoolvrije weken/ studiedagen	Pauzetijden
Pm-er 1	7:30- 16:30	13:00- 13:30
Pm-er 2	8:30- 17:30	13:30- 14:00
Pm-er 3	9:30- 18:30	14:00- 14:30

N.B. De pedagogisch medewerkers gaan om de beurt met pauze. Dit betekent dat er tijdens de drie uren afwijking nooit minder dan de helft van het benodigde aantal pedagogisch medewerkers wordt ingezet.

N.B. Stagiaires staan vaak ingepland met een tussendienst waardoor zij fungeren als interne achterwacht. Zij zijn in de schoolvakanties vrij waardoor zij dan niet kunnen fungeren als interne achterwacht, waardoor het rooster tijdens de vakanties wordt aangepast.

N.B. Tijdens de drie- uren afwijking is er een interne achterwacht aanwezig op locatie. Dit kan de houder zijn, financieel medewerker, pedagogisch coach, een stagiaire of een collega die met pauze is.

N.B. Als er geen interne achterwacht aanwezig is, bijvoorbeeld omdat de stagiaire of houder met vakantie is, of wanneer de kindbezetting laag is waardoor een derde leidster niet aanwezig is, worden de roosters hierop aangepast en zal er, tijdens het ontbreken van een achterwacht, op de locatie met pauze worden gegaan.

Bij BSO Kidsplay wordt afgeweken van de BKR tijdens de pauzetijden en aan het begin en eind van de dag. Deze afwijking is nooit meer dan totaal 3 uur per dag. Tijdens de pauzetijden gaan de pedagogisch medewerkers vanaf 13:00 tot uiterlijk 15:00 met pauze, iedere werknemer heeft recht op een half uur pauze, dit doen de medewerkers om de beurt.

Aan het begin en eind van de dag wordt er een rustige activiteit uitgevoerd met de kinderen zodat de pedagogisch medewerker het overzicht op de kinderen houdt, som wordt er buiten afgesloten.

Afwijken beroepskracht kind-ratio en het waarborgen van de (emotionele) veiligheid;

Bij BSO Kidsplay houden wij ons dagelijks aan het landelijk vastgestelde beroepskracht-kind-ratio. De beroepskracht-kindratio (BKR) is de verhouding tussen het aantal beroepskrachten en het aantal kinderen in de groep. De drie-uurs-regeling bepaalt dat we bij BSO Kidsplay drie uur per dag mag afwijken van de BKR (mits de opvang minimaal 10 uur aaneengesloten open is). Tijdens deze uren mogen wij minder pedagogisch medewerkers inzetten dan dat wij volgens de BKR verplicht zijn. In dit hoofdstuk doen wij hierover nader uitleg.

Bij het vaststellen van de momenten waarop er wordt afgeweken maken we altijd een zorgvuldige afweging. Voorwaarde is ten eerste dat er tijdens deze uren minimaal de helft van de BKR-verplichte medewerkers worden ingezet. Een tweede voorwaarde is dat er een interne achterwacht aanwezig is. Dit houdt in dat er een tweede volwassene op de locatie aanwezig is om te kunnen ondersteunen.

Op welke momenten zetten we de regeling in?

Bij BSO Kidsplay wijken we tijdens de schoolvrije weken (vakantie BSO) af tijdens de dagranden (opening en sluiting) en tussen de middag tijdens de pauzes van de medewerkers. Tijdens de dagranden is het rustig op de groep want niet alle kinderen worden tegelijk in de ochtend gebracht. De vroege dienst opent dan alleen de groep.

Hetzelfde geldt tijdens de sluiting; niet alle kinderen blijven tot sluitingstijd want veel kinderen zijn al opgehaald. Hierdoor kan de vroege dienst naar huis en sluit de late dienst de groep af. Ook wordt er afgeweken tijdens de pauzes van de pm-ers wanneer de pm-ers om de beurt met pauze gaan.

Kindgericht werken tijdens de drie uren afwijking

Tijdens de momenten van afwijken tussen de middag mogen de kinderen een rustige activiteit doen op de groep. Soms voeren we tussen de middag een knutselactiviteit uit. Deze activiteit is dan al goed voorbereid en wordt met elkaar in overleg uitgevoerd. Bij de keuze van de activiteit tussen de middag kijken we keer op keer naar de behoefte van de groep en de behoefte van de individuele kinderen. Ook vragen we aan de kinderen zelf wat zij leuk zouden vinden om te doen tussen de middag. De medewerker blijft tijdens het afwijken gefocust op de kinderen en niet op randzaken zoals huishoudelijke taken. Ze heeft aandacht voor de kinderen en speelt adequaat in op hun behoeftes.

Extra ondersteuning tijdens de drie uren afwijking

De stagiaires staan op het rooster ingepland met een tussendienst en gaan eerder met pauze waardoor zij tijdens de pauzetijden van de PM'ers en tijdens de dagranden als extra ondersteuning aanwezig kunnen zijn op de groep. Dit zijn altijd leerzame momenten omdat er altijd wel een helpende hand ergens nodig is. Uiteraard tellen zij niet mee in de BKR.

Hoe ziet dit er in de praktijk uit?

De PM'ers doen in de ochtend en avond een duidelijke overdracht naar elkaar om ervoor de zorgen dat er niks over het hoofd wordt gezien. Zodoende blijven alle PM'ers op de hoogte wat betreft de ontwikkeling van het kind thuis en is de ouder op de hoogte van de ontwikkelingen van het kind op de opvang.

Groepsdynamiek is leidend

Het kan voorkomen dat het in de ochtend onrustig is op de groep. Afhankelijk van de groepsdynamiek kunnen we er dan voor kiezen om het gangbare dienstrooster (tijdelijk) iets aan te passen. De late dienst zal dan haar dienst eerder starten waardoor er niet wordt afgeweken. Het kan ook voorkomen dat het aan het einde van de dag nog te druk en onrustig is, in zulke gevallen kan het voorkomen dat de pedagogisch medewerker langer blijft.

Tijdens dergelijke situaties wordt er in goed onderling overleg met elkaar afgestemd en gecommuniceerd. Als er meer ondersteuning nodig is tussen de middag omdat het bijvoorbeeld nog wat onrustig is, dan kunnen de PM'ers ervoor kiezen om pas om 13:30 te starten met de pauzes. Vanwege de kleinschaligheid en het hechte team kunnen dergelijke situaties altijd snel en in goed overleg met elkaar worden opgelost.

20.2 Pauzebeleid

Bij BSO Kidsplay nemen de leidsters pauze tussen 13:00-15:00. In de keuken staat een tafel waar de pedagogisch medewerkers kunnen zitten tijdens de pauze. Als er een interne achterwacht aanwezig is dan is het toegestaan om naar buiten te gaan tijdens de pauze.

21. Veiligheid en Gezondheid

BSO Kidsplay ziet het als grote verantwoordelijkheid om kinderen in een verantwoorde omgeving op te vangen. Een verantwoorde omgeving houdt in dat deze hygiënisch en veilig is. De GGD en het RIVM hebben richtlijnen opgesteld voor kinderdagverblijven om de hygiëne en veiligheid te waarborgen.

In het beleidsstuk 'Veiligheid en Gezondheid' kunt u lezen hoe BSO Kidsplay hier invulling aan geeft en welke locatie specifieke bijzonderheden er spelen. Jaarlijks vindt er uitgebreid GGD- onderzoek plaats waarbij de locatie op alle onderdelen worden gecontroleerd. De rapporten van de jaarlijkse inspecties zijn terug te vinden op onze website.



22. Vertrouwenspersoon en vertrouwensinspecteur van het onderwijs

Wanneer u te maken heeft met- of kennis heeft van situaties in de kinderopvang die vallen onder de volgende categorieën: seksuele intimidatie en misbruik, psychisch of fysiek geweld, discriminatie en radicalisering. Dit geldt voor ouders, leerlingen, docenten, directies en besturen, kan er contact worden opgenomen met de vertrouwensinspecteurs van het onderwijs en de kinderopvang. Iedere werkdag tussen 8.00 en 17.00 bereikbaar op het telefoonnummer 0900 111 3 111.

Bij BSO Kidsplay vinden wij het belangrijk dat medewerkers zich veilig en gehoord voelen. Daarom hebben wij een vertrouwenspersoon aangesteld die onafhankelijk van ons kinderdagverblijf opereert. De vertrouwenspersoon biedt een luisterend oor en ondersteuning bij vragen of zorgen die moeilijk bespreekbaar zijn.

Wilt u praten over zaken waarmee u bij de pedagogisch medewerker of houder van niet terecht kunt? Hier heeft de organisatie een vertrouwenspersoon voor aangesteld. U kunt bij haar op vertrouwelijke basis uw verhaal doen. De vertrouwenspersoon voor ouders en medewerkers van BSO Kidsplay is Mariama. U kunt haar bereiken via 0641331901



23. Klachten en geschillencommissie

Het kan altijd voorkomen dat een ouder een klacht heeft. Een klacht kan bijvoorbeeld betrekking hebben op een bepaalde gedraging van de houder of pedagogisch medewerker, maar kan ook betrekking hebben op de plaatsingsovereenkomst. Bij BSO Kidsplay staan wij altijd open voor feedback. Daar kunnen we alleen maar beter van worden.

Het liefst bespreken we de klacht rechtstreeks met de ouder, op die manier kunnen we zo snel mogelijk samen tot een oplossing komen. Door zaken open uit te spreken kunnen alle betrokken partijen hun kant van het verhaal vertellen. Daardoor krijgen we een transparant beeld van de situatie en komen we erachter hoe we deze het best kunnen oplossen.

Bij BSO Kidsplay vinden we open respectvolle communicatie en wederzijds begrip erg belangrijk. Dit is namelijk belangrijk voor de vertrouwensband tussen BSO Kidsplay en de ouder.

1. U dient een klacht in via de volgende stappen:

- Een formele klacht wordt schriftelijk ingediend via info@bsokidsplay.nl
- U voorziet de klacht van uw naam, datum, adres, de naam van de medewerker(s) die betrokken is/zijn en een objectieve beschrijving van uw klacht.

2. De houder is van goede wil om de klacht met u op te lossen:

- De houder zal de klacht zorgvuldig onderzoeken.
- De houder houdt u op de hoogte van de voortgang van de klacht.
- De houder zal de klacht zo spoedig mogelijk maar in ieder geval binnen 6 weken na ontvangst met u afhandelen.
- De ouder ontvangt een schriftelijk en onderbouwd antwoord en een uitleg over de maatregelen die genomen zullen worden.
- De ouder wordt concreet geïnformeerd over de termijn waarop een eventuele maatregel wordt genomen.
- De houder draagt zorg voor afhandeling en registratie van de klacht.

Mocht de geboden oplossingen in uw ogen niet voldoende/ geen effect hebben dan is er altijd nog de mogelijkheid om officieel een klacht indienen. BSO Kidsplay is aangesloten bij de Geschillencommissie Kinderopvang en Peuterspeelzalen, waaraan tevens het klachtenloket kinderopvang verbonden is <https://www.degeschillencommissie.nl> . Ouders worden hierover geïnformeerd via het ouderbord op de locatie en website.

3. Als BSO Kidsplay de klacht niet binnen 6 weken op lost, of als u niet tevreden bent met de geboden oplossing, dan kunt u contact opnemen met het Klachtenloket Kinderopvang.

4. Is uw klacht hierna nog steeds niet opgelost dan kunt u ervoor kiezen om uw klacht voor te leggen aan de Geschillencommissie Kinderopvang.

N.B. Mocht de klacht gaan over (een vermoeden van) kindermishandeling dan treedt automatisch de het 'Protocol Kindermishandeling en Grensoverschrijdend gedrag' in werking.