

RELATÓRIO DE EXECUÇÃO DO OBJETO - FEVEREIRO /2025

De 01/02/2025 a 28/02/2025

Parceria: TC 003/2023 Associação das Mulheres em Defesa à Criança AMDC

Sumário Gerencial

1| Metas Propostas

Objetivo Especifico 1

OE1 – Ampliar o acesso e permanência na Educação Infantil, no atendimento da criança de 4 meses a 3 anos e 11 meses e 29 dias. Atendimento gratuito oferecido pela Prefeitura do Município de Osasco

- oferecer educação de qualidade às crianças na faixa etária de 04 meses a 03 anos e 11 meses e 29 dias, modalidade creche, totalizando 573 crianças.

METAS A SEREM ATINGIDAS

- (MQ1-OE1) 100% das matrículas previstas no Termo de Colaboração.

- (MQ2-OE1) 75% de assiduidade da criança.

INDICADORES DE AFERIÇÃO

- Nº de Matrículas

- Assiduidade

MEIOS DE VERIFICAÇÃO

- Diários de Classe Digital através do Sistema de Gerenciamento Educacional (GED)

Ø **Atividade 1** - Verificação das listas de Matrícula e contabilização da soma daquelas. Comparação com número estipulado no contrato de parceria. Através de indicações da secretaria de Educação quando de acordo com a demanda

Ø **Atividade 2** - Promover a continuidade no número provisionado de crianças no Plano de Trabalho – Chamamento Público 03/2022. Garantindo o acesso e a permanência das crianças, com atendimento a bebês a partir de 4 meses até 3 anos, 11 meses e 29 dias de idade.

Ø **Atividade 3** - Realizar reuniões com os Pais/Responsáveis, sobre a importância da frequência diária da criança na creche, demonstrando o quanto a presença é fundamental para o impacto positivo na formação integral da criança na Educação Infantil. Apresentar os avanços utilizando: Portfólio, Ficha de Desenvolvimento Infantil, parecer descritivo/relatório e atividades realizadas pelas crianças, alinhadas a BNCC.

Ø **Atividade 4** - Divulgação das vagas disponíveis, por informativos físicos e rede social.

Ø **Atividade 5** - Imóvel com espaços lúdicos, coloridos, letrado, que estimule, incentive a curiosidade, a criatividade e o desejo em aprender. Com horário de atendimento na creche para as crianças e Pais/responsáveis das 7h às 17h, de segunda-feira à sexta-feira, conforme o Calendário Escolar.

Ø **Atividade 6** - Realizar registros de busca ativa, conforme a Lei nº 5299 de 24 de novembro de 2023. Com o objetivo de identificar, registrar, controlar e acompanhar crianças que estejam com faltas injustificadas recorrentes. Todo começo do mês é enviando para a Secretaria de Educação a Planilha de registro com a Busca Ativa, realizada ao mês anterior.

Ø **Atividade 7** - Fazer desinsetização, desratização/ Limpeza das caixas d'água

Ø **Atividade 8** - Assessoria para Renovação do AVCB.

Objetivo Especifico 2

OE2 – Desenvolver a educação, integral da criança em seus aspectos físicos, afetivos, intelectual, linguístico e social, em ambiente letrado, com momentos lúdicos em espaços internos e externos complementando ao da família e da comunidade.

· METAS A SEREM ATINGIDAS

- (MQ1-OE2) 100%, da aplicabilidade das Competências e Habilidades da Base Nacional Comum Curricular - BNCC para a Educação Infantil

- (MQ2-OE2) 70% no mínimo, de satisfação das famílias atendidas.

· INDICADORES DE AFERIÇÃO

- Qualidade da educação infantil

- Grau de Satisfação

· MEIOS DE VERIFICAÇÃO

- Visita in loco /ou relatório baseado no documento Base Nacional comum curricular - BNCC para a Educação Infantil

Pesquisa de Satisfação com famílias de crianças matriculadas na unidade educacional

Ø **Atividade 1** - Leitura Introduzir o hábito de leitura; Ampliar o universo cultural; Apresentar procedimentos de contato com os livros; Desenvolver o gosto e o prazer pela leitura compartilhada como forma de aprender, socializar-se e interagir; Participar de variadas situações de comunicação oral para interagir e expressar desejos, necessidades, sentimentos por meio da linguagem oral; Artes Ampliar conhecimento do mundo; Utilizar diversos materiais gráficos e plásticos sobre diferentes superfícies para ampliar suas possibilidades de expressão e comunicação.

Ø **Atividade 2** - Elaborar por faixa etária Planejamento Bimestral respeitando o Calendários Escolar.

Ø **Atividade 3** - Elaborar Plano Educacional Individualizado – PEI. Documento este que visa personalizar o processo de ensino e aprendizagem para as crianças com necessidades educacionais específicas. O PEI é uma ferramenta essencial para a inclusão e o desenvolvimento de crianças com deficiências, transtornos e outros.

Ø **Atividade 4** - Elaborar por sala, semanalmente o semanário de atividades respeitando o Planejamento Bimestral, o Calendário Escolar, o quadro de horários, os campos de experiência e habilidades da BNCC.

Ø **Atividade 5** - Realizar projetos conforme Calendário Escolar respeitando as Leis e Decretos.

Ø **Atividade 6** - Promover festas com as crianças, Pais/Responsáveis e Comunidade Escolar, organizando eventos como feiras culturais, festas juninas, gincanas, festa da família entre outros. Para que todos possam participar ativamente do trabalho desenvolvido na Unidade Educacional.

Ø **Atividade 7** - Realizar anualmente pesquisa de satisfação com os Pais/responsáveis, com a importância do feedback do trabalho realizado. Para que a Organização Social possa identificar pontos de melhoria e fortalecer o relacionamento com a comunidade escolar.

Objetivo Especifico 3

OE3 - Promover o cuidar e o educar de forma ampla, garantindo as observações, reuniões, reflexões e planejamento. Práticas pedagógicas, ilustradas por vídeos, fotos, portfólios, exposições do trabalho.

· **METAS A SEREM ATINGIDAS**

- (MQ1-OE3) 100% Aplicabilidade das competências e Habilidades da Base Nacional Comum Curricular - BNCC para a Educação Infantil

- (MQ2-OE3) 100% dos registros individuais e coletivos das crianças.

· **INDICADORES DE AFERIÇÃO**

- Qualidade da educação infantil

· **MEIOS DE VERIFICAÇÃO**

- Visita in loco /ou relatório baseado no documento Base Nacional comum curricular - BNCC para a Educação Infantil

- Pesquisa de Satisfação com famílias de crianças matriculadas na unidade educacional

Ø **Atividade 1** - No Plano de Trabalho Anual (planejamento pedagógico anual e bimestral) deve-se contabilizar carga horária disponível para professores realizarem cursos de formação continuada e planejamento, avaliação e outros. A carga horária semanal disponível aos professores para o horário de trabalho pedagógico – HTPC de ser 2 horas semanais, disponibilizando-se curso de formação continuada planejamento, avaliação e outros assuntos, pertinentes a educação infantil realizarem cursos de formação continuada e planejamento, avaliação e outros. A carga horária disponível deve ser no mínimo 1 hora semanal.

Ø **Atividade 2** - Desenvolver portfólio coletivo de cada sala, com a inserção do Calendário Escolar, Quadro de Rotina, Planejamento Bimestral, Semanário, Conteúdo Programático alimentado pela Professora e disponibilizado pelo Sistema de Gestão Educacional – GED, fotos das crianças realizando atividades, com registros de avanços.

Ø **Atividade 3** - Produzir painéis com as atividades realizadas pelas crianças conforme o Planejamento Bimestral com identificação, legenda descritiva, código e descrição do campo de experiência e habilidade da BNCC.

Ø **Atividade 4** - Alimentar semanalmente as redes sociais com atualizações das atividades realizadas pelas Unidades Educacionais.

-

Objetivo Específico 4

OE4 – Conseguir alimentação saudável para todas as crianças, inclusive as que necessitam de alimentação diferenciada, em parceria com o departamento de alimentação escolar da secretaria da educação DAE;

· **METAS A SEREM ATINGIDAS**

- (MQ1-OE4) 100% do cumprimento do cardápio fornecido pelo Departamento de Alimentação Escolar.

- (MQ2-OE4) 100% de incentivo à mudança de hábito através da Alimentação Saudável.

· **INDICADORES DE AFERIÇÃO**

- Cumprimento do Cardápio Alimentar

- Restrição Alimentar

· **MEIOS DE VERIFICAÇÃO**

- Relatório elaborado pela técnica do departamento de Alimentação escolar -DAE, na visita aa Unidade Educacional relatório medico informando as necessidades especificas, enviado pela Unidade Educacional ao Departamento de Educação Escola.

Ø **Atividade 1** - Será utilizado o planejamento semanal para verificar se o cardápio oferecido é igual (100%) ao encaminhado pelo setor competente da Secretaria de Educação..

Ø **Atividade 2** - Oferecer e incentivar a alimentação saudável, seguindo os cardápios por faixa etária e individuais (conforme restrição alimentar), enviados pelo Departamento de Alimentação Escolar da Secretaria de Educação – DAE. Respeitando as orientações da nutricionista referente ao trabalho realizado pela equipe escolar.

Objetivo Especifico 5

OE5 – Manter as contratações de funcionários de acordo com o anexo 6:

Diretor de escola com habilitação e licenciatura completa em pedagogia, com docência comprovada, no mínimo 03 (três) anos. Coordenador pedagógico: com habilitação e licenciatura completa em pedagogia.

Professor de Educação Infantil do terceiro setor com graduação em magistério e/ou habilitação completa em pedagogia, com apresentação de diploma do curso. Educador do terceiro setor cursando pedagogia com apresentação semestral de comprovante da instituição na qual está matriculado. Auxiliar de Educação Infantil (ADI) com apresentação do Ensino Médio.

· METAS A SEREM ATINGIDAS

- (MQ1-OE5) 100%, de contratação de profissionais qualificados de acordo com os critérios do anexo 6.

- (MQ2-OE5) 100% do cumprimento de 1 hora semanal em Horário de Trabalho Pedagógico Coletivo (HTPC)

· INDICADORES DE AFERIÇÃO

- Qualificação Profissional

- Carga horária para formação continuada / planejamento

· MEIOS DE VERIFICAÇÃO

- A ferição da documentação especifica dos proficionais.

- Relatório elaborado pela coordenação pedagógica na Parada Pedagógica.

- Planejamento prevista em Calendário Escolar Oficial do Município de Osasco, publicado pela Secretaria de Educação.

- Verificação das atas de Registro do Horário de Tralho Pedagógico (HTP)

Ø **Atividade 1** - Será utilizado o planejamento semanal para verificar se o cardápio oferecido é igual (100%) ao encaminhado pelo setor competente da Secretaria de Educação.

Ø **Atividade 2** - Adequar as contratações de Diretor de Escola, Coordenador Pedagógico, de Professor de Educação Infantil Terceiro Setor, Educador Terceiro Setor e Auxiliar de Educação Infantil (ADI).

Ø **Atividade 3** - Fazer reuniões periódicas para a troca de experiências entre os diferentes profissionais da escola, promovendo a colaboração e o desenvolvimento mútuo.

Ø **Atividade 4** - Implementar um sistema de avaliação do desempenho do funcionário.

Ø **Atividade 5** - Realizar e registrar em Ata as reuniões de Hora de Trabalho Pedagógico Coletivo (HTPC) entre os

professores, com uma carga horária semanal de 2 horas.

Ø **Atividade 6** - Realizar e registrar em Ata as Parada Pedagógica com formações alinhadas a BNCC, pertinentes as necessidades apresentadas pelo corpo docente e discente.

Ø **Atividade 7** - Manter atualizado e arquivado os documentos de cada funcionário.

Objetivo Especifico 6

OE6 – Adequar as contratações de funcionários administrativos, de acordo com os módulos.

· METAS A SEREM ATINGIDAS

- MQ1-OE6)) 100%, de adequação do Quadro de funcionários de apoio, de acordo com os módulos do anexo 3, tabela 2.

· INDICADORES DE AFERIÇÃO

- Adequação ao módulo

· MEIOS DE VERIFICAÇÃO

- Aferição de documentação específica dos profissionais.

Ø **Atividade 1** - Aplicabilidade das competências e habilidades da base nacional curricular – BNCC para educação infância.

Ø **Atividade 2** - Adequar as contratações de Oficial de Escolar, cozinheiro, auxiliar de cozinha, zelador e servente.

Objetivo Especifico 7

OE7 – OE7- Garantir acessibilidade arquitetônica a criança e pessoas com mobilidade reduzida.

· METAS A SEREM ATINGIDAS

- (MQ1-OE7) 50% de adequações arquitetônicas para as pessoas com mobilidade reduzida

· INDICADORES DE AFERIÇÃO

- Adequações arquitetônicas.

· MEIOS DE VERIFICAÇÃO

- Visita in loco com relatório

Ø **Atividade 1** - Verificação das adequações arquitetônicas para pessoas com mobilidade reduzida por meio de comparação das necessidades de adequações e da realidade encontrada e demonstrada por fotos dos locais. A pesquisa de satisfação com as famílias dos atendidos pretende corroborar a análise.

Ø **Atividade 2** - Oferecer ambiente adequado com elementos que garantam a mobilidade e conforto de pessoas com deficiência e outras necessidades específicas.

2| Resultados Alcançados

Objetivo Especifico 1

· RESULTADO ALCANÇADO

- Redução da demanda de vaga do município, na Educação Infantil, modalidade creche, sob a perspectiva do desenvolvimento pleno da criança assegurando-lhe a manifestação de seus interesses, desejos e curiosidades diante das práticas educativas

Objetivo Especifico 2

RESULTADO ALCANÇADO

- Experiências bem-sucedidas de aprendizagem obtendo o avanço do desenvolvimento integral das crianças sem discriminação, na ampla concepção da educação infantil como um direito, com interação da escola, família e comunidade, aplicações nos campos da experiência do objetivos de aprendizagem e desenvolvimento e dos direitos de aprendizagem.

Objetivo Especifico 3

RESULTADO ALCANÇADO

- Educação de qualidade, através da observação, registro, análise da prática, intervenções, acompanhamento no desenvolvimento da criança. Situações nas quais as crianças tenham oportunidade de aprender e conviver, respeitar o outro, ser capazes de cuidar de si e tomar decisões.

Objetivo Especifico 4

RESULTADO ALCANÇADO

- Alimentação de acordo com as necessidades de cada faixa etária, respeitando a tolerância alimentar, promovendo o desenvolvimento e hábitos saudáveis da criança.

Objetivo Especifico 5

RESULTADO ALCANÇADO

- Profissionais com conhecimento específico, no papel de mediador do conhecimento, como participante atrás da aprendizagem da criança, sendo a criança protagonista. Conhecimento de uma pedagogia de infância com base na ciência humana, a formação e o conhecimento do campo da ciência da saúde. Estabelecer vínculos com as crianças.

Objetivo Especifico 6

RESULTADO ALCANÇADO

- Garantir as contratações de funcionário administrativos e pedagógicos de acordo com os módulos.

Objetivo Especifico 7

RESULTADO ALCANÇADO

- Acesso à criança e à pessoa com mobilidade reduzida aos espaços da unidade educacional.

3| Impacto das Ações nos Indicadores da Parceria

Objetivo Especifico 1

IMPACTOS DAS AÇÕES NOS INDICADORES

As ações implementadas contribuíram diretamente para a ampliação do número de matrículas e para a permanência das crianças atendidas, garantindo a oferta de vagas e o acompanhamento da frequência escolar. Houve redução nas ausências prolongadas, fortalecimento do vínculo escola-família e melhor aproveitamento do espaço educativo, assegurando o atendimento a 573 crianças com qualidade e equidade.

Objetivo Especifico 2

IMPACTOS DAS AÇÕES NOS INDICADORES

As práticas pedagógicas integradas e os momentos lúdicos favoreceram o desenvolvimento global das crianças em seus aspectos cognitivos, afetivos, motores, linguísticos e sociais. Observou-se melhoria na participação das crianças nas atividades, ampliação do repertório cultural e aprimoramento das interações entre pares e educadores, refletindo avanços significativos nos indicadores de aprendizagem e desenvolvimento integral.

Objetivo Especifico 3

IMPACTOS DAS AÇÕES NOS INDICADORES

O fortalecimento do trabalho pedagógico, por meio de observações, registros, reuniões e planejamentos reflexivos, resultou em maior coerência nas práticas educacionais. As ações promoveram a integração entre o cuidar e o educar, aprimorando a qualidade das experiências oferecidas às crianças e elevando os indicadores de acompanhamento pedagógico, planejamento e avaliação institucional.

Objetivo Especifico 4

IMPACTOS DAS AÇÕES NOS INDICADORES

A parceria com o DAE assegurou o fornecimento regular de refeições equilibradas, atendendo às necessidades nutricionais das crianças e às demandas específicas de dietas diferenciadas. Houve melhora perceptível na aceitação alimentar, bem-estar e disposição das crianças, refletindo positivamente nos indicadores de saúde, crescimento e frequência escolar.

Objetivo Especifico 5

IMPACTOS DAS AÇÕES NOS INDICADORES

A manutenção de um quadro funcional qualificado, conforme o Anexo 6, garantiu a continuidade das ações pedagógicas e administrativas com eficiência. A presença de profissionais habilitados resultou em melhoria do acompanhamento pedagógico, maior estabilidade nas equipes e fortalecimento da qualidade do atendimento educacional, impactando positivamente os indicadores de gestão e desempenho institucional.

Objetivo Especifico 6

IMPACTOS DAS AÇÕES NOS INDICADORES

A adequação dos módulos administrativos assegurou o pleno funcionamento da unidade, otimizando processos internos e reduzindo falhas operacionais. A organização das funções e o dimensionamento correto do quadro contribuíram para o bom andamento das atividades escolares, refletindo em indicadores de eficiência, pontualidade e qualidade dos serviços prestados.

Objetivo Especifico 7

IMPACTOS DAS AÇÕES NOS INDICADORES

As adequações realizadas em infraestrutura favoreceram a mobilidade e a inclusão de todas as crianças, especialmente

aquelas com deficiência ou mobilidade reduzida. Houve ampliação da acessibilidade física e funcional nos espaços da unidade, promovendo equidade e conforto no ambiente escolar e impactando positivamente os indicadores de inclusão e segurança.

Atividades Desenvolvidas

1 | Verificação das listas de Matrícula e contabilização da soma daquelas. Comparação com número estipulado no contrato de parceria. **Completude: 96 %**

Objetivo Específico: OE1 – Ampliar o acesso e permanência na Educação Infantil, no atendimento da criança de 04 meses a 03 anos, 11 meses e 29 dias. Atendimento gratuito oferecido pela Prefeitura de Osasco

Atividades: Verificação das listas de Matrícula e contabilização da soma daquelas. Comparação com número estipulado no contrato de parceria. Através de indicações da secretaria de Educação quando de acordo com a demanda

Descrição:

No mês de fevereiro, seguimos realizando a conferência das listas de matrículas e saldo de vagas e a verificação do número de crianças atendidas, garantindo assim a conformidade com o quantitativo previsto no contrato de parceria.

Pontos de Atenção:

Estamos fazendo a atualização constante das vagas para que essas venham a ser preenchidas o quanto antes.

Encaminhamentos:

Divulgação de vagas, por meio de cartaz e publicações nas mídias sociais

2 | Promover a continuidade no número provisionado de crianças no Plano de Trabalho – Chamamento Público 03/2022. Garantindo o acesso e a permanência das crianças, com atendimento a bebês a partir de 4 meses até 3 anos, 11 meses e 29 dias de idade. **Completude: 85 %**

Objetivo Específico: OE1 – Ampliar o acesso e permanência na Educação Infantil, no atendimento da criança de 04 meses a 03 anos, 11 meses e 29 dias. Atendimento gratuito oferecido pela Prefeitura de Osasco

Atividades: Promover a continuidade no número provisionado de crianças no Plano de Trabalho – Chamamento Público 03/2022. Garantindo o acesso e a permanência das crianças, com atendimento a bebês a partir de 4 meses até 3 anos, 11 meses e 29 dias de idade.

Descrição:

Monitorar e garantir que o número de crianças incluídas no Plano de Trabalho esteja sempre atualizado e adequado mensalmente.

Pontos de Atenção:

Atingir a meta de 100%, no atendimento à 573 crianças matriculadas, garantindo o acesso e a permanência das crianças.

Encaminhamentos:

Divulgar o saldo de vagas por meio de cartazes, murais e redes sociais.

3 | Realizar reuniões com os Pais/Responsáveis

Completo: 100
%

Objetivo Específico: OE1 – Ampliar o acesso e permanência na Educação Infantil, no atendimento da criança de 04 meses a 03 anos, 11 meses e 29 dias. Atendimento gratuito oferecido pela Prefeitura de Osasco

Atividades: Realizar reuniões com os Pais/Responsáveis, sobre a importância da frequência diária da criança na creche, demonstrando o quanto a presença é fundamental para o impacto positivo na formação integral da criança na Educação Infantil. Apresentar os avanços utilizando: Portfólio, Ficha de Desenvolvimento Infantil, parecer descritivo/relatório e atividades realizadas pelas crianças, alinhadas a BNCC.

Descrição:

Foi promovida reunião inicial com as famílias, apresentando o trabalho da entidade, trabalho pedagógico, as normas da entidade, cuidados com a saúde das crianças, alimentação e a importância da parceria entre a família e creche. Foi destacado também a relevância da frequência escolar para o desenvolvimento integral da criança, bem como as informações referente a rotina escolar.

Pontos de Atenção:

Ampliar estratégias de envolvimento familiar e continuidade das orientações quanto à importância da assiduidade.

Encaminhamentos:

Planejar novos momentos de comunicação, com uso de bilhetes e grupos de mensagem para ampliar o alcance das informações.

4 | Divulgação das vagas disponíveis, por informativos físicos e rede social**Completude: 100**

%

Objetivo Específico: OE1 – Ampliar o acesso e permanência na Educação Infantil, no atendimento da criança de 04 meses a 03 anos, 11 meses e 29 dias. Atendimento gratuito oferecido pela Prefeitura de Osasco

Atividades: Divulgação das vagas disponíveis, por informativos físicos e rede social.

Descrição:

Realizou-se a divulgação das vagas disponíveis para a Educação Infantil, utilizando diferentes meios de comunicação com o objetivo de alcançar um número maior de famílias da comunidade. Foram confeccionados e distribuídos informativos físicos em pontos estratégicos, como unidades escolares, centros comunitários e estabelecimentos parceiros. Além disso, as informações foram compartilhadas nas redes sociais oficiais, ampliando a visibilidade e facilitando o acesso das famílias interessadas.

Pontos de Atenção:

- Garantir que as informações divulgadas estejam atualizadas e corretas (quantidade de vagas, faixa etária e documentação necessária).
- Manter uma linguagem acessível e clara para o público.

Encaminhamentos:

- Revisar o conteúdo antes da publicação e atualização periódica das informações.
- Ampliar o uso de canais de comunicação comunitária, como murais informativos e grupos locais.

5 | Imóvel com espaços lúdicos, coloridos, letrado, que estimule, incentive a curiosidade, a criatividade e o desejo em aprender.**Completude: 100**

%

Objetivo Específico: OE1 – Ampliar o acesso e permanência na Educação Infantil, no atendimento da criança de 04 meses a 03 anos, 11 meses e 29 dias. Atendimento gratuito oferecido pela Prefeitura de Osasco

Atividades: Imóvel com espaços lúdicos, coloridos, letrado, que estimule, incentive a curiosidade, a criatividade e o desejo em aprender. Com horário de atendimento na creche para as crianças e Pais/responsáveis das 7h às 17h, de segunda-feira à sexta-feira, conforme o Calendário Escolar.

Descrição:

Os ambientes foram organizados para favorecer o acolhimento e o aprendizado das crianças, com salas temáticas, espaços de brincadeira e materiais pedagógicos que estimulam a curiosidade e a criatividade. O atendimento ocorreu regularmente, conforme calendário escolar, e permitir que as crianças explorem os espaços. Segue abaixo nossos espaços:

1: Creche Aventura do Aprender- Imóvel Alugado.

2: Creche Brilho do Aprender- Imóvel Alugado.

3: Creche Casa do Aprender- Imóvel Contrato de comodato.

4: Creche Começando Aprender- Imóvel Alugado.

5: Creche Helena Maria do Aprender- Imóvel Alugado.

6: Creche Tarsila do Amaral- Imóvel Alugado.

Pontos de Atenção:

Necessidade de reposição de alguns materiais pedagógicos e brinquedos para as diversas faixas etárias.

Encaminhamentos:

Solicitar aquisição e reposição dos materiais e brinquedos junto à parte administrativa.

6 | Realizar registros de busca ativa

Completo: 100
%

Objetivo Específico: OE1 – Ampliar o acesso e permanência na Educação Infantil, no atendimento da criança de 04 meses a 03 anos, 11 meses e 29 dias. Atendimento gratuito oferecido pela Prefeitura de Osasco

Atividades: Realizar registros de busca ativa, conforme a Lei nº 5299 de 24 de novembro de 2023. Com o objetivo de identificar, registrar, controlar e acompanhar crianças que estejam com faltas injustificadas recorrentes. Todo começo do mês é enviando para a Secretaria de Educação a Planilha de registro com a Busca Ativa, realizada ao mês anterior

Descrição:

Foi elaborado o relatório mensal de busca ativa, identificando casos de faltas recorrentes e contatando as famílias para identificar motivos e promover o retorno das crianças à creche. A planilha referente ao mês anterior foi encaminhada à Secretaria de Educação dentro do prazo estabelecido via protocolo digital.

Pontos de Atenção:

Casos pontuais de ausência prolongada sem justificativa.

Encaminhamentos:

Manter monitoramento semanal e intensificar contato com famílias reincidentes, esclarecendo e ressaltando a importância da frequência escolar para o desenvolvimento integral da criança.

7 | Desinsetização e desratização dos 6 núcleos

Completo: 100
%

Objetivo Específico: OE1 – Ampliar o acesso e permanência na Educação Infantil, no atendimento da criança de 04 meses a 03 anos, 11 meses e 29 dias. Atendimento gratuito oferecido pela Prefeitura de Osasco

Atividades: Fazer desinsetização, desratização/ Limpeza das caixas d'água

Descrição:

A atividade em questão já está programada para ser realizada no dia 24 de Abril de 2025.

Pontos de Atenção:

A desinsetização e desratização feita anteriormente está em dia , tendo já um nova data agendada para a realização da atividade.

Encaminhamentos:

Solicitação feita para realizar a desinsetização e desratização programada para o dia 24/04/2025.

8 | Limpeza das caixas d'água dos 6 núcleos

Completo: 100
%

Objetivo Específico: OE1 – Ampliar o acesso e permanência na Educação Infantil, no atendimento da criança de 04 meses a 03 anos, 11 meses e 29 dias. Atendimento gratuito oferecido pela Prefeitura de Osasco

Atividades: Fazer desinsetização, desratização/ Limpeza das caixas d'água

Descrição:

A Limpeza das caixas d'água para os 6 nucleos, já está programada para ser realizada no dia 24 de Abril de 2025.

Pontos de Atenção:

De acordo com a análise feita anteriormente pelo tecnico do serviço , a limpeza da caixa d'água feita anteriormente está em dia , tendo já um

nova data agendada para a realização da atividade.

Encaminhamentos:

Solicitação realizada para manutenção preventiva da limpeza de caixa d'água programada para o dia 24/04/2025.

9 | Auto de Vistoria do Corpo de Bombeiros

Completude: 100

%

Objetivo Específico: OE1 – Ampliar o acesso e permanência na Educação Infantil, no atendimento da criança de 04 meses a 03 anos, 11 meses e 29 dias. Atendimento gratuito oferecido pela Prefeitura de Osasco

Atividades: Assessoria para Renovação do AVCB.

Descrição:

Foram realizados os procedimentos de assessoria e regularização do AVCB em todas as seis unidades, conforme especificado:

Creche Aventura do Aprender – Emitido em 20/12/2024

Creche Brilho do Aprender – Emitido em 26/08/2024

Creche Casa do Aprender – Emitido em 23/01/2023

Creche Começando do Aprender – Emitido em 20/12/2024

Creche Helena Maria – Emitido em 10/04/2024

Creche Tarsila do Amaral – Emitido em 18/01/2024

Todos com validade de até 3 anos, podendo ser renovados antecipadamente, conforme necessidade. Os laudos comprobatórios estão anexos a este relatório.

Pontos de Atenção:

- Acompanhar prazos de validade dos laudos e programar renovações com antecedência.

Encaminhamentos:

- Manter controle documental atualizado e comunicação direta com o Corpo de Bombeiros em caso de alterações estruturais.

10 Leitura Introduzir o hábito de leitura; Ampliar o universo cultural; Apresentar procedimentos de contato com os livros; Desenvolver o gosto e o prazer pela leitura compartilhada como forma de aprender etc.	Completude: 100 %
---	--------------------------

Objetivo Específico: OE2 – Desenvolver a educação, integral da criança em seus aspectos físicos, afetivos, intelectual, linguístico e social, em ambiente letrado, com momentos lúdicos em espaços internos e externos complementando ao da família e da comunidade.

Atividades: Leitura Introduzir o hábito de leitura; Ampliar o universo cultural; Apresentar procedimentos de contato com os livros; Desenvolver o gosto e o prazer pela leitura compartilhada como forma de aprender, socializar-se e interagir; Participar de variadas situações de comunicação oral para interagir e expressar desejos, necessidades, sentimentos por meio da linguagem oral; Artes Ampliar conhecimento do mundo; Utilizar diversos materiais gráficos e plásticos sobre diferentes superfícies para ampliar suas possibilidades de expressão e comunicação.

Descrição:

Foram realizadas atividades voltadas à introdução do hábito da leitura e ao incentivo da apreciação artística, promovendo o contato direto com livros e materiais gráficos. As crianças participaram de momentos de leitura compartilhada, rodas de conversa e expressão artística utilizando diferentes materiais e técnicas. Essas experiências proporcionaram o desenvolvimento da linguagem oral, o fortalecimento dos vínculos sociais e a ampliação do repertório cultural, tudo isso envolvendo os campos de experiências : O EU O OUTRO E O NÓS ; TRAÇOS, SONS , CORES E FORMAS ; CORPO GESTOS E MOVIMENTOS; ESCULTA, FALA , PENSAMENTO E IMAGINAÇÃO; ESPAÇO, TEMPO, QUANTIDADES, RELAÇÕES E TRANSFORMAÇÕES.

Pontos de Atenção:

Garantir que todas as crianças tenham acesso aos livros e materiais de artes; observar o interesse e participação individual durante as leituras e produções artísticas.

Encaminhamentos:

Reforçar o planejamento de atividades que estimulem a oralidade e a criatividade; ampliar o acervo de livros, materiais de largo alcance e materiais plásticos disponíveis.

11 | Elaborar por faixa etária Planejamento Bimestral respeitando o Calendários Escolar.

Completo: 100
%

Objetivo Específico: OE2 – Desenvolver a educação, integral da criança em seus aspectos físicos, afetivos, intelectual, linguístico e social, em ambiente letrado, com momentos lúdicos em espaços internos e externos complementando ao da família e da comunidade.

Atividades: Elaborar por faixa etária Planejamento Bimestral respeitando o Calendários Escolar.

Descrição:

Foi elaborado o planejamento bimestral de acordo com o calendário escolar, respeitando as especificidades de cada faixa etária. O planejamento contempla os campos de experiências da BNCC e define objetivos, estratégias e recursos pedagógicos adequados ao

desenvolvimento integral da criança.

Pontos de Atenção:

Assegurar coerência entre o planejamento bimestral e o calendário escolar; garantir a inclusão de momentos lúdicos e experiências diversificadas.

Encaminhamentos:

Revisar periodicamente o planejamento conforme a evolução das turmas e registrar adaptações quando necessárias.

12 | Elaboração do Plano Educacional Individualizado (PEI)

Completude: 100

%

Objetivo Específico: OE2 – Desenvolver a educação, integral da criança em seus aspectos físicos, afetivos, intelectual, linguístico e social, em ambiente letrado, com momentos lúdicos em espaços internos e externos complementando ao da família e da comunidade.

Atividades: Elaborar Plano Educacional Individualizado – PEI. Documento este que visa personalizar o processo de ensino e aprendizagem para as crianças com necessidades educacionais específicas. O PEI é uma ferramenta essencial para a inclusão e o desenvolvimento de crianças com deficiências, transtornos e outros.

Descrição:

O PEI foi elaborado para crianças com necessidades educacionais específicas, considerando suas potencialidades e desafios. O documento orienta práticas pedagógicas personalizadas e propõe estratégias inclusivas que favorecem o aprendizado e a participação em todas as atividades escolares.

Pontos de Atenção:

Manter o acompanhamento contínuo das metas estabelecidas; garantir a articulação entre professores, equipe gestora e famílias.

Encaminhamentos:

Realizar reuniões periódicas com equipe pedagógica e familiares para avaliação e atualização dos planos.

13 | Elaboração dos Semanários por Sala

Completude: 100
%

Objetivo Específico: OE2 – Desenvolver a educação, integral da criança em seus aspectos físicos, afetivos, intelectual, linguístico e social, em ambiente letrado, com momentos lúdicos em espaços internos e externos complementando ao da família e da comunidade.

Atividades: Elaborar por sala, semanalmente o semanário de atividades respeitando o Planejamento Bimestral, o Calendário Escolar, o quadro de horários, os campos de experiência e habilidades da BNCC.

Descrição:

Os nossos cronogramas foram organizados semanalmente, respeitando o planejamento bimestral, o calendário escolar e as diretrizes da BNCC. As atividades propostas contemplaram os campos de experiência e promoveram o desenvolvimento global das crianças por meio de experiências lúdicas e significativas.

Pontos de Atenção:

Zelar pela coerência entre o planejamento bimestral e o semanário; garantir a diversidade de atividades e o equilíbrio entre momentos dirigidos e espontâneos.

Encaminhamentos:

Avaliar os resultados das propostas semanalmente e ajustar conforme as observações e necessidades da turma.

14 | Realizar projetos conforme Calendário Escolar respeitando as Leis e Decretos.

Completude: 100 %

Objetivo Específico: OE2 – Desenvolver a educação, integral da criança em seus aspectos físicos, afetivos, intelectual, linguístico e social, em ambiente letrado, com momentos lúdicos em espaços internos e externos complementando ao da família e da comunidade.

Atividades: Realizar projetos conforme Calendário Escolar respeitando as Leis e Decretos.

Descrição:

Esse mês em específico não tivemos datas comemorativas e ou leis e decretos para trabalhar com as crianças. Entretanto, foi trabalhado o que foi programado no planejamento bimestral.

Pontos de Atenção:

Programar as propostas envolvendo as datas comemorativas que teremos nos próximos meses.

Encaminhamentos:

Programar as propostas envolvendo as datas comemorativas que teremos nos próximos meses.

15 | Promover festas com as crianças, Pais/Responsáveis e Comunidade Escolar

Completude: 100 %

Objetivo Específico: OE2 – Desenvolver a educação, integral da criança em seus aspectos físicos, afetivos, intelectual, linguístico e social, em ambiente letrado, com momentos lúdicos em espaços internos e externos complementando ao da família e da comunidade.

Atividades: Promover festas com as crianças, Pais/Responsáveis e Comunidade Escolar, organizando eventos como feiras culturais, festas juninas, gincanas, festa da família entre outros. Para que todos possam participar ativamente do trabalho desenvolvido na Unidade Educacional.

Descrição:

Durante o mês, adiantamos a comemoração da **Festa de Carnaval**, realizada na semana de **24 a 28 de fevereiro**, com o objetivo de valorizar a cultura popular brasileira e fortalecer o vínculo entre escola, família e comunidade. As atividades envolveram músicas, danças, confecção de adereços, fantasias e desfiles internos, promovendo a socialização, a expressão corporal e o respeito à diversidade cultural. A proposta esteve alinhada aos **campos de experiências da BNCC**, especialmente “Corpo, gestos e movimentos” e “Traços, sons, cores e formas”, oportunizando vivências significativas e lúdicas às crianças da Educação Infantil.

Pontos de Atenção:

- Garantir que todas as crianças participem das atividades, respeitando seus ritmos e preferências.
- Evitar o uso de fantasias ou adereços que possam causar desconforto ou limitar a movimentação.
- Manter a comunicação constante com as famílias, incentivando a participação de forma inclusiva e colaborativa.
- Assegurar que as manifestações culturais sejam tratadas com respeito e valorização das diferentes tradições.

Encaminhamentos:

- Reforçar a orientação às equipes pedagógicas quanto à importância da **inclusão e do protagonismo infantil** nas festividades.
- Continuar registrando as atividades por meio de fotos e relatos pedagógicos, fortalecendo o acompanhamento e avaliação das práticas.

16 | Realizar anualmente pesquisa de satisfação com os Pais/responsáveis.

Completude: 100

%

Objetivo Específico: OE2 – Desenvolver a educação, integral da criança em seus aspectos físicos, afetivos, intelectual, linguístico e social, em ambiente letrado, com momentos lúdicos em espaços internos e externos complementando ao da família e da comunidade.

Atividades: Realizar anualmente pesquisa de satisfação com os Pais/responsáveis, com a importância do feedback do trabalho realizado. Para que a Organização Social possa identificar pontos de melhoria e fortalecer o relacionamento com a comunidade escolar.

Descrição:

Pesquisa de satisfação será realizada no mês de Junho.

Pontos de Atenção:

Pesquisa de satisfação será realizada no mês de Junho.

Encaminhamentos:

Pesquisa de satisfação será realizada no mês de Junho.

17 | HTPC'S

Completude: 100
%

Objetivo Específico: OE3 - Promover o cuidar e o educar de forma ampla, garantindo as observações, reuniões, reflexões e planejamento. Práticas pedagógicas, ilustradas por vídeos, fotos, portfólios, exposições do trabalho.

Atividades: No Plano de Trabalho Anual (planejamento pedagógico anual e bimestral) deve-se contabilizar carga horária disponível para professores realizarem cursos de formação continuada e planejamento, avaliação e outros. A carga horária semanal disponível aos professores para o horário de trabalho pedagógico – HTPC de ser 2 horas semanais, disponibilizando-se curso de formação continuada planejamento, avaliação e outros assuntos, pertinentes a educação infantil realizarem cursos de formação continuada e planejamento, avaliação e outros. A carga horária disponível deve ser no mínimo 1 hora semanal.

Descrição:

Garantir a efetivação da carga horária destinada ao horário de trabalho pedagógico coletivo (HTPC), permitindo que os professores participem de cursos de formação continuada, momentos de planejamento, avaliação e estudos sobre as práticas pedagógicas. Esses momentos são fundamentais para a reflexão sobre a prática docente e o aprimoramento constante do trabalho educativo, visando a qualidade do ensino ofertado às crianças da Educação Infantil.

Pontos de Atenção:

- Garantir a participação ativa de todos os professores nas formações e planejamentos.
- Assegurar que os temas abordados estejam alinhados às necessidades pedagógicas da unidade e às diretrizes da BNCC.

Encaminhamentos:

Registrar a frequência e o conteúdo das formações no sistema de gestão educacional e realizar acompanhamento periódico para verificar os resultados obtidos com a formação continuada dos profissionais.

18 | Portfólio Coletivo

Completo: 100
%

Objetivo Específico: OE3 - Promover o cuidar e o educar de forma ampla, garantindo as observações, reuniões, reflexões e planejamento. Práticas pedagógicas, ilustradas por vídeos, fotos, portfólios, exposições do trabalho.

Atividades: Desenvolver portfólio coletivo de cada sala, com a inserção do Calendário Escolar, Quadro de Rotina, Planejamento Bimestral, Semanário, Conteúdo Programático alimentado pela Professora e disponibilizado pelo Sistema de Gestão Educacional – GED, fotos das crianças realizando atividades, com registros de avanços.

Descrição:

Elaborar e manter atualizado o portfólio coletivo de cada sala, contendo o Calendário Escolar, Quadro de Rotina, Planejamento Bimestral, Cronograma, Conteúdo Programático (disponibilizado no GED) bem como em forma física e impressa em cada sala, além de registros fotográficos e escritos das atividades desenvolvidas pelas crianças. O portfólio deve refletir o processo de aprendizagem e os avanços observados ao longo do período.

Pontos de Atenção:

- Garantir que todos os registros estejam atualizados e devidamente organizados.
- Assegurar o registro de evidências que demonstrem o desenvolvimento integral das crianças.
- Manter o portfólio acessível para consulta de famílias e equipe pedagógico.

Encaminhamentos:

Revisar periodicamente os portfólios em conjunto com a coordenação pedagógica, promovendo momentos de reflexão sobre os avanços das turmas e possíveis ajustes nas práticas educativas.

19 | Painéis Pedagógicos

Completo: 100
%

Objetivo Específico: OE3 - Promover o cuidar e o educar de forma ampla, garantindo as observações, reuniões, reflexões e planejamento. Práticas pedagógicas, ilustradas por vídeos, fotos, portfólios, exposições do trabalho.

Atividades: Produzir painéis com as atividades realizadas pelas crianças conforme o Planejamento Bimestral com identificação, legenda descritiva, código e descrição do campo de experiência e habilidade da BNCC.

Descrição:

Produzir painéis expositivos com os trabalhos e produções das crianças, pelos ambientes da creche, vinculando cada atividade ao Planejamento Bimestral, com identificação das habilidades e campos de experiência da BNCC. Os painéis devem conter legendas descritivas e códigos de referência, valorizando as aprendizagens e tornando o ambiente escolar mais significativo e acolhedor.

Pontos de Atenção:

- Assegurar a rotatividade e atualização dos painéis conforme as atividades desenvolvidas.
- Incluir legendas explicativas e identificações conforme a BNCC.
- Garantir que os painéis estejam acessíveis e compreensíveis para famílias e visitantes.

Encaminhamentos:

Acompanhar e orientar as professoras quanto à organização estética e pedagógica dos painéis, promovendo momentos de socialização das práticas entre as turmas.

20 | Redes Sociais

Completo: 95
%

Objetivo Específico: OE3 - Promover o cuidar e o educar de forma ampla, garantindo as observações, reuniões, reflexões e planejamento. Práticas pedagógicas, ilustradas por vídeos, fotos, portfólios, exposições do trabalho.

Atividades: Alimentar semanalmente as redes sociais com atualizações das atividades realizadas pelas Unidades Educacionais.

Descrição:

Publicação de conteúdos informativos e ilustrativos sobre as atividades pedagógicas e institucionais desenvolvidas nas Unidades Educacionais. Cada núcleo é reponsavel por alimentar semanalmente sua rede social.

Pontos de Atenção:

- Manter regularidade nas postagens para garantir engajamento e atualização contínua do público.
- Garantir que as imagens e informações publicadas respeitem a autorização de uso de imagem das crianças e servidores.
- Assegurar que o conteúdo reflita as ações pedagógicas e administrativas de forma ética e fidedigna.

Encaminhamentos:

A equipe responsável pela comunicação institucional foi orientada a elaborar um cronograma mensal de publicações, observando as normas de uso de imagem e de identidade visual. Também foi reforçada a importância de revisar os textos antes da publicação e de manter diálogo constante com as equipes gestoras das Unidades para atualização das informações.

21 | Verificação do Cardápio Escolar

Completude: 100
%

Objetivo Específico: OE4- Conseguir alimentação saudável para todas as crianças, inclusive as que necessitam de alimentação diferenciada, em parceria com o departamento de alimentação escolar da secretaria da educação DAE;

Atividades: Será utilizado o planejamento semanal para verificar se o cardápio oferecido é igual (100%) ao encaminhado pelo setor competente da Secretaria de Educação.

Descrição:

Realizar o acompanhamento semanal do cardápio escolar, verificando se o oferecido nas unidades educacionais corresponde integralmente ao encaminhado pelo setor competente da Secretaria de Educação. Essa verificação assegura a qualidade nutricional e o cumprimento das orientações estabelecidas.

Pontos de Atenção:

- Confirmar a correspondência de 100% entre o cardápio planejado e o servido.
- Manter comunicação contínua com o DAE para ajustes e atualizações.
- Registrar eventuais substituições e justificativas no controle interno.

Encaminhamentos:

Enviar relatórios mensais ao DAE sobre o cumprimento do cardápio e eventuais observações relevantes referentes ao fornecimento dos alimentos.

22 | Incentivo à Alimentação Saudável

Completude: 100
%

Objetivo Específico: OE4- Conseguir alimentação saudável para todas as crianças, inclusive as que necessitam de alimentação diferenciada, em parceria com o departamento de alimentação escolar da secretaria da educação DAE;

Atividades: Oferecer e incentivar a alimentação saudável, seguindo os cardápios por faixa etária e individuais (conforme restrição alimentar), enviados pelo Departamento de Alimentação Escolar da Secretaria de Educação – DAE. Respeitando as orientações da nutricionista referente ao trabalho realizado pela equipe escolar.

Descrição:

Promover e incentivar por meio de propostas hábitos alimentares saudáveis entre as crianças, assegurando cumprimento dos cardápios por faixa etária e considerando restrições alimentares individuais. A equipe escolar deve seguir as orientações nutricionais e realizar ações educativas que reforcem a importância da alimentação equilibrada.

Pontos de Atenção:

- Respeitar rigorosamente as restrições alimentares e individualizações indicadas.
- Evitar substituições não autorizadas pelo DAE.
- Realizar orientações com as famílias sobre alimentação saudável, envio de do cardápio , informativos e propostas envolvendo a alimentação.

Encaminhamentos:

- Monitorar a aceitação alimentar das crianças e repassar à equipe do DAE quaisquer dificuldades observadas, sugerindo melhorias no cardápio e estratégias de incentivo à alimentação saudável.

23 | Planejamento semanal do cardápio oferecido.

Completude: 100
%

Objetivo Específico: OE5 - Manter as contratações de funcionários de acordo com o anexo 6: Diretor de escola com habilitação e licenciatura completa em pedagogia, com docência comprovada, no mínimo 03 (três) anos. Coordenador pedagógico: com habilitação e licenciatura completa em pedagogia. Professor de Educação Infantil do terceiro setor com graduação em magistério e/ou habilitação completa em pedagogia, com apresentação de diploma do curso. Educador do terceiro setor cursando pedagogia com apresentação semestral de comprovante da instituição na qual está matriculado. Auxiliar de Educação Infantil (ADI) com apresentação do Ensino Médio.

Atividades: Será utilizado o planejamento semanal para verificar se o cardápio oferecido é igual (100%) ao encaminhado pelo setor competente da Secretaria de Educação.

Descrição:

A equipe gestora realiza a conferência do cardápio semanal, assegurando que os alimentos oferecidos às crianças estejam em conformidade com o documento encaminhado pela Secretaria de Educação. Esse acompanhamento garante a qualidade nutricional e o cumprimento das orientações oficiais.

Pontos de Atenção:

- Conferir diariamente o cardápio afixado e o efetivamente servido.
- Manter comunicação direta com a equipe de cozinha e com a Secretaria em caso de divergências.

Encaminhamentos:

Registrar ocorrências , caso haver , no relatório mensal e encaminhar à coordenação da unidade e à equipe de nutrição da Secretaria para eventuais ajustes.

24 | Reuniões periódicas para a troca de experiências entre os diferentes profissionais da escola.

Completude: 100
%

Objetivo Específico: OE5 - Manter as contratações de funcionários de acordo com o anexo 6: Diretor de escola com habilitação e licenciatura completa em pedagogia, com docência comprovada, no mínimo 03 (três) anos. Coordenador pedagógico: com habilitação e licenciatura completa em pedagogia. Professor de Educação Infantil do terceiro setor com graduação em magistério e/ou habilitação completa em pedagogia, com apresentação de diploma do curso. Educador do terceiro setor cursando pedagogia com apresentação semestral de comprovante da instituição na qual está matriculado. Auxiliar de Educação Infantil (ADI) com apresentação do Ensino Médio.

Atividades: Fazer reuniões periódicas para a troca de experiências entre os diferentes profissionais da escola, promovendo a colaboração e o desenvolvimento mútuo.

Descrição:

São realizadas reuniões formativas e de integração entre os profissionais da instituição, promovendo a troca de saberes, reflexões e boas práticas educativas.

Pontos de Atenção:

- Garantir a participação de todos os segmentos da equipe escolar.
- Registrar a ata das reuniões e os encaminhamentos definidos

Encaminhamentos:

Atas das reuniões sempre arquivadas em pasta própria para acompanhamento.

25 Contratações de Diretor de Escola, Coordenador Pedagógico, de Professor de Educação Infantil Terceiro Setor, Educador Terceiro Setor e Auxiliar de Educação Infantil (ADI).	Completo: 98 %
---	-----------------------

Objetivo Específico: OE5 - Manter as contratações de funcionários de acordo com o anexo 6: Diretor de escola com habilitação e licenciatura completa em pedagogia, com docência comprovada, no mínimo 03 (três) anos. Coordenador pedagógico: com habilitação e licenciatura completa em pedagogia. Professor de Educação Infantil do terceiro setor com graduação em magistério e/ou habilitação completa em pedagogia, com apresentação de diploma do curso. Educador do terceiro setor cursando pedagogia com apresentação semestral de comprovante da instituição na qual está matriculado. Auxiliar de Educação Infantil (ADI) com apresentação do Ensino Médio.

Atividades: Adequar as contratações de Diretor de Escola, Coordenador Pedagógico, de Professor de Educação Infantil Terceiro Setor, Educador Terceiro Setor e Auxiliar de Educação Infantil (ADI).

Descrição:

As contratações seguem os critérios estabelecidos no Anexo 6, garantindo que todos os profissionais possuam a formação exigida e a documentação comprobatória.

Pontos de Atenção:

- Conferir a documentação de formação e habilitação no momento da contratação.
- Solicitar atualizações semestrais dos comprovantes de matrícula dos educadores em curso.
- Processo de contratação esta em andamento estamos fazendo as seleções e entrevistas.

Encaminhamentos:

- Manter a pasta funcional atualizada e reportar à coordenação pedagógica e à diretoria possíveis pendências.
- Processo de contratação em andamento.

26 | Implementar um sistema de avaliação do desempenho do colaborador

Completo: 100
%

Objetivo Específico: OE5 - Manter as contratações de funcionários de acordo com o anexo 6: Diretor de escola com habilitação e licenciatura completa em pedagogia, com docência comprovada, no mínimo 03 (três) anos. Coordenador pedagógico: com habilitação e licenciatura completa em pedagogia. Professor de Educação Infantil do terceiro setor com graduação em magistério e/ou habilitação completa em pedagogia, com apresentação de diploma do curso. Educador do terceiro setor cursando pedagogia com apresentação semestral de comprovante da instituição na qual está matriculado. Auxiliar de Educação Infantil (ADI) com apresentação do Ensino Médio.

Atividades: Implementar um sistema de avaliação do desempenho do funcionário.

Descrição:

Será aplicado um instrumento avaliativo que contemple critérios de assiduidade, pontualidade, comprometimento e práticas pedagógicas, visando a melhoria contínua e o desenvolvimento profissional.

Pontos de Atenção:

- Garantir a transparência e o diálogo durante o processo avaliativo
- Utilizar os resultados para orientar formações e feedbacks construtivos.

Encaminhamentos:

Encaminhar relatórios à direção e ao setor de Recursos Humanos para acompanhamento e possíveis ações de aprimoramento.

27 | HTPC'S das Professoras

Completude: 100
%

Objetivo Específico: OE5 - Manter as contratações de funcionários de acordo com o anexo 6: Diretor de escola com habilitação e licenciatura completa em pedagogia, com docência comprovada, no mínimo 03 (três) anos. Coordenador pedagógico: com habilitação e licenciatura completa em pedagogia. Professor de Educação Infantil do terceiro setor com graduação em magistério e/ou habilitação completa em pedagogia, com apresentação de diploma do curso. Educador do terceiro setor cursando pedagogia com apresentação semestral de comprovante da instituição na qual está matriculado. Auxiliar de Educação Infantil (ADI) com apresentação do Ensino Médio.

Atividades: Realizar e registrar em Ata as reuniões de Hora de Trabalho Pedagógico Coletivo (HTPC) entre os professores, com uma carga horária semanal de 2 horas.

Descrição:

As reuniões de HTPC são momentos de estudo, reflexão e planejamento coletivo das práticas pedagógicas, assegurando a coerência entre os objetivos institucionais e a BNCC.

Pontos de Atenção:

- Garantir a presença e participação ativa dos docentes.
- Registrar os temas discutidos e encaminhamentos no livro de ata.

Encaminhamentos:

Arquivar as atas mensalmente e encaminhar cópia à coordenação pedagógica da rede.

28 | Parada Pedagógica

Completude: 100
%

Objetivo Específico: OE5 - Manter as contratações de funcionários de acordo com o anexo 6: Diretor de escola com habilitação e licenciatura completa em pedagogia, com docência comprovada, no mínimo 03 (três) anos. Coordenador pedagógico: com habilitação e licenciatura completa em pedagogia. Professor de Educação Infantil do terceiro setor com graduação em magistério e/ou habilitação completa em pedagogia, com apresentação de diploma do curso. Educador do terceiro setor cursando pedagogia com apresentação semestral de comprovante da instituição na qual está matriculado. Auxiliar de Educação Infantil (ADI) com apresentação do Ensino Médio.

Atividades: Realizar e registrar em Ata as Parada Pedagógica com formações alinhadas a BNCC, pertinentes as necessidades apresentadas pelo corpo docente e discente.

Descrição:

As Paradas Pedagógicas proporcionam momentos de formação continuada e reflexão coletiva, abordando temas que emergem das práticas diárias e das avaliações institucionais. Esse mês foi realizada no dia 05 de fevereiro 2025.

Pontos de Atenção:

- Escolher temas de relevância pedagógica e coerentes com os desafios da unidade.
- Garantir o registro detalhado das discussões e decisões.

Encaminhamentos:

Encaminhar registros e pautas à Diretoria de Ensino e manter arquivo interno atualizado.

29 | Arquivo de documentos dos Colaboradores

Completo: 100
%

Objetivo Específico: OE5 - Manter as contratações de funcionários de acordo com o anexo 6: Diretor de escola com habilitação e licenciatura completa em pedagogia, com docência comprovada, no mínimo 03 (três) anos. Coordenador pedagógico: com habilitação e licenciatura completa em pedagogia. Professor de Educação Infantil do terceiro setor com graduação em magistério e/ou habilitação completa em pedagogia, com apresentação de diploma do curso. Educador do terceiro setor cursando pedagogia com apresentação semestral de comprovante da instituição na qual está matriculado. Auxiliar de Educação Infantil (ADI) com apresentação do Ensino Médio.

Atividades: Manter atualizado e arquivado os documentos de cada funcionário.

Descrição:

A secretaria escolar aos cuidados da Sr. Diretora e Oficial, realiza o arquivamento físico e digital da documentação funcional, assegurando a organização, a segurança e a fácil localização dos dados de cada colaborador.

Pontos de Atenção:

- Verificar a validade de documentos e atualizações semestrais.
- Assegurar a confidencialidade das informações.

Encaminhamentos:

Encaminhar relatórios de atualização documental à direção e ao setor administrativo.

30 | Aplicabilidade das competências e habilidades da BNCC para Educação Infantil ao setor Administrativo **Completude: 100 %**

Objetivo Específico: OE6- Adequar as contratações de funcionários administrativos, de acordo com os módulos.

Atividades: Aplicabilidade das competências e habilidades da base nacional curricular – BNCC para educação infância.

Descrição:

Realizar análise das competências gerais e específicas da BNCC, identificando as habilidades necessárias ao corpo administrativo e pedagógico para garantir suporte eficiente às ações educativas. Promover formações e alinhamentos internos com os servidores administrativos para que compreendam o papel de apoio no desenvolvimento integral das crianças.

Pontos de Atenção:

- Necessidade de garantir que todos os funcionários administrativos compreendam o papel pedagógico indireto que exercem no ambiente escolar.
- Alinhar a comunicação entre equipe administrativa e pedagógica para favorecer a aplicação efetiva das práticas da BNCC.
- Verificar se há capacitação adequada e atualização periódica dos servidores.

Encaminhamentos:

Promover formações continuadas e encontros de integração entre as equipes, assegurando que o trabalho administrativo esteja alinhado às diretrizes da BNCC e ao projeto pedagógico da unidade.

31 | Adequar as contratações de Oficial de Escola, Cozinheiro, Auxiliar de Cozinha, Zelador e Servente **Completude: 100 %**

Objetivo Específico: OE6- Adequar as contratações de funcionários administrativos, de acordo com os módulos.

Atividades: Adequar as contratações de Oficial de Escolar, cozinheiro, auxiliar de cozinha, zelador e servente.

Descrição:

Revisar e adequar o quadro funcional conforme os módulos de atendimento e demanda da unidade escolar, assegurando número e perfil profissional adequados para o pleno funcionamento da instituição, em conformidade com as normas municipais.

Pontos de Atenção:

- Garantir que o quantitativo de funcionários atenda às necessidades reais de cada setor.
- Verificar se os profissionais possuem experiência e formação compatíveis com as atribuições do cargo.
- Evitar sobrecarga de funções e assegurar condições dignas de trabalho.

Encaminhamentos:

Encaminhar relatório com levantamento de necessidades ao setor competente , solicitando substituições quando necessário, assegurando o cumprimento dos módulos estabelecidos.

32 | Verificação das adequações arquitetônicas

Completude: 99

%

Objetivo Específico: OE7- Garantir acessibilidade arquitetônica a criança e pessoas com mobilidade reduzida.

Atividades: Verificação das adequações arquitetônicas para pessoas com mobilidade reduzida por meio de comparação das necessidades de adequações e da realidade encontrada e demonstrada por fotos dos locais. A pesquisa de satisfação com as famílias dos atendidos pretende corroborar a análise.

Descrição:

Foram realizadas verificações preliminares das condições arquitetônicas dos núcleos, com foco na acessibilidade e na adequação dos espaços para pessoas com mobilidade reduzida. O levantamento fotográfico e as observações in loco subsidiaram a identificação das principais necessidades de adaptação, que estão sendo avaliadas tecnicamente pelo engenheiro responsável. Paralelamente, foi aplicada uma pesquisa de satisfação junto às famílias, a fim de complementar a análise e identificar percepções sobre o conforto, segurança e acessibilidade dos ambientes educacionais.

Pontos de Atenção:

Durante o processo de verificação, constatou-se a necessidade de ajustes estruturais em alguns núcleos, especialmente em rampas de acesso, banheiros adaptados e sinalização visual. Ressalta-se que as adequações dependem de parecer técnico e análise orçamentária, atualmente em andamento.

Encaminhamentos:

As informações levantadas foram encaminhadas ao setor de engenharia da instituição para avaliação técnica sobre as adequações necessárias. Após a conclusão dessa etapa, será elaborado um plano de ação para execução das melhorias apontadas, garantindo a acessibilidade e o cumprimento das normas vigentes.

33 | Oferecer ambiente adequado para mobilidade e conforto.

Completo: 99

%

Objetivo Específico: OE7- Garantir acessibilidade arquitetônica a criança e pessoas com mobilidade reduzida.

Atividades: Oferecer ambiente adequado com elementos que garantam a mobilidade e conforto de pessoas com deficiência e outras necessidades específicas.

Descrição:

Assegurar que os espaços internos e externos da unidade sejam acessíveis e acolhedores para crianças, famílias e funcionários com deficiência ou mobilidade reduzida, incorporando mobiliário, equipamentos e sinalização acessível ao cotidiano escolar.

Pontos de Atenção:

- Garantir espaços amplos e livres de obstáculos. Disponibilizar mobiliário adaptado conforme a necessidade individual.
- Manter rotas acessíveis em boas condições de uso e segurança.

Encaminhamentos:

Solicitar apoio técnico para eventuais reformas e aquisição de mobiliário acessível. Garantir acompanhamento constante para avaliar a eficácia das medidas de inclusão arquitetônica e funcional.

14º Mês | FEV/2025

1 | ADEQUAÇÕES ARQUITETÔNICAS

Descrição: (MQ1-OE7) 50% de adequações arquitetônicas para pessoas com mobilidade reduzida.

Quantidade 50

Realizado no Mês: 50 (100%) | Realizado

Observações:

2 | APLICABILIDADE COMPETÊNCIAS BNCC

Descrição: (MQ1-OE2) 100% da aplicabilidade das Competências e Habilidades da Base Nacional Comum Curricular- BNCC para a Educação Infantil.

Quantidade 100

Realizado no Mês: 100 (100%) | Realizado

Observações:

3 | APLICABILIDADE COMPETÊNCIAS BNCC

Descrição: (MQ1-OE3) 100% da aplicabilidade das Competências e Habilidades da Base Nacional Comum Curricular- BNCC para a Educação Infantil.

Quantidade 100

Realizado no Mês: 100 (100%) | Realizado

Observações:

4 | ASSIDUIDADE

Descrição: (MQ2-OE1) 75% de assiduidade da criança.

Quantidade 75

Realizado no Mês: 75 (100%) | Realizado

Observações:

5 | Acessibilidade arquitetônica

Descrição: 1 - Creche Aventura do Aprender- Banheiros Adaptados/ Escadas com corrimão e faixa antiderrapante/ pisos emborrachados. 2- Creche Brilho do Aprender- Rampa de Acesso com corrimão/ Banheiros Adaptados/ Escadas com corrimão e faixa antiderrapante/ pisos emborrachados. 3- Creche Casa do Aprender- Banheiros Adaptados/ Escadas com corrimão e faixa antiderrapante/ pisos emborrachados. 4- Creche Começando Aprender - Banheiros Adaptados/ Escadas com corrimão e faixa antiderrapante/ pisos emborrachados. 5- Creche Helena Maria do Aprender - Banheiros Adaptados/ Escadas com corrimão e faixa antiderrapante/ pisos emborrachados. 6- Creche Tarsila do Amaral - Banheiros Adaptados/ Escadas com corrimão e faixa antiderrapante/ pisos emborrachados. Deve ser considerado critérios técnicos, legais e funcionais, avaliado os espaços escolares, oferecer condições adequadas de locomoção , segurança e autonomia para crianças e pessoas com mobilidades reduzida conforme as norma da ABNT NBR 9050 e diretrizes legais da inclusão, a existência de rampas de acesso, com corrimão duplo e antiderrapantes , com 100% dos acessos principais internos e externos, sanitários adaptados, presenças de placas com sinalização.

Quantidade 0

Realizado no Mês: 0 (0%) | Realizado

Observações:

6 | Adequar as contratações

Descrição: Adequar as contratações de Oficial de Escolar, cozinheiro, auxiliar de cozinha, zelador e servente, de acordo com as atribuições do cargo e o pré-requisito: ensino médio completo mediante a documentação comprobatória. Conforme Publicação na IOMO de 01 de março de 2023, a página 131 até 136.atingir os 100% dos cargos previsto no Plano de Trabalho. Para contratação é necessário estabelecer indicadores quantitativos e qualitativos considerando a necessidade da unidade, o quadro funcional ideal e a regularidade da contratação, adequação do número de funcionários administrativo ao funcionamento.

Quantidade 0

Realizado no Mês: 0 (0%) | Realizado

Observações:

7 | Adequar o quadro de funcionários de acordo com os módulos.

Descrição: Estabelecer critérios claros e objetivos para as contratações que garantam que todos os candidatos atendam aos pré-requisitos mencionados Termo de Referência de Colaboração 2022, conforme Publicação na IOMO de 01 de março de 2023, a partir da página 121 até 130.

Quantidade 1

Realizado no Mês: 1 (100%) | Realizado

Observações:

8 | Atualizar a página das redes sociais

Descrição: Manter as redes sociais atualizadas para divulgar as atividades realizadas com as crianças, proporcionando aos pais e à comunidade a oportunidade de acompanhar o desenvolvimento das ações pedagógicas e obter informações relevantes sobre o processo de ensino aprendizagem. Uma postagem por semana, comunicação ativa e continua, visibilidade do trabalho pedagógico, conteúdo claro e planejado, com registros das ações da unidade.

Quantidade 0

Realizado no Mês: 0 (0%) | Realizado

Observações:

9 | Avaliação semestral do Funcionário.

Descrição: Avaliação semestral do funcionário será utilizado como ferramenta para acompanhar os avanços desenvolvido pela equipe escolar, avaliando o empenho, comprometimento e dedicação ao trabalho, definindo metas que promovam o desenvolvimento dos colaboradores, permitindo que a gestão identifique os pontos fortes e fracos, garantindo a eficiência da organização.

Quantidade 0

Realizado no Mês: 0 (0%) | Realizado

Observações:

10 | Busca ativa

Descrição: Fazer registros em Ata e preencher planilha de Busca ativa para a verificação referente as faltas das crianças. Com o acompanhamento da gestão realizando ações para esclarecimento devido as faltas injustificadas recorrentes. Realizar ações sistemáticas de busca ativa para localizar e inserir as crianças de 04 meses a 3 anos e 11 meses e 29 dias em situação de ausência na rede de educação infantil, garantindo sua matricula nas unidades de creche, ao longo de 12 meses, com monitoramento contínuo.

Quantidade 1

Realizado no Mês: 1 (100%) | Realizado

Observações:

11 | CONTRATAÇÃO PROFISSIONAIS QUALIFICADOS

Descrição: (MQ1-OE5) 100% de contratação de profissionais qualificados de acordo com os critérios do Anexo 6.

Quantidade 100

Realizado no Mês: 100 (100%) | Realizado

Observações:

12 | CUMPRIMENTO CARDÁPIO

Descrição: (MQ1-OE4) 100% do cumprimento do cardápio fornecido pelo Departamento de Alimentação Escolar.

Quantidade 100

Realizado no Mês: 100 (100%) | Realizado

Observações:

13 | Cardápios enviados pelo Departamento de Alimentação Escolar da Secretaria de Educação – DAE.

Descrição: Oferecer os alimentos nos períodos de refeições: Café da Manhã/ Almoço/Café da Tarde/ Jantar, para as crianças. 100% na regularidade da oferta alimentar saudável, identificar e atender as necessidades alimentares especiais, identificados através de comunicados formalmente à DAE, para processo com pequenos ajustes.

Quantidade 0

Realizado no Mês: 0 (0%) | Realizado

Observações:

14 | Cumprimento de realização atividades de Projetos, Leis e Decretos.

Descrição: Realizar projetos /atividade que contemplem, Leis e Decretos conforme o Calendário Escolar homologado pela CME, para garantir a qualidade e eficácia do processo educacional, além de assegurar a conformidade legal e ética das instituições de educacional. Projeto Semana da Consciência Negra (novembro) Base legal: Lei federal nº 10.639/2003 ensino de história e cultura afro-brasileira, cujo objetivo é valorizar a cultura negra e combater o racismo. *Projeto alimentação Saudável (abril) Dia Mundial da Saúde- base legal – Diretrizes da BNCC e Programas de Alimentação escolar , cujo objetivo desenvolver hábitos saudáveis desde a infância, através de oficinas de frutas, hortinha escolar, roda de conversa. Projeto Meio Ambiente e Sustentabilidade (junho) - Base Legal Lei nº 9.795/1999 (Política Nacional de Educação Ambiental) objetivo: conscientizar sobre preservação do meio ambiente com atividade de plantio de mudas, passeio ecológico. Projeto de Identidade e autoconhecimento (início do ano letivo) - Base legal - BNCC – Campo de experiência “o eu, o outro e o nós”, objetivo: trabalhar o reconhecimento do próprio corpo, nome, gostos e relações sociais , com atividades de mural da família, desenho autorretrato, roda de conversa, dinâmicas em grupo. Projeto Leitura e escrita desde o Berçário(permanente ou anual)- Base Legal -BNCC e Programa Nacional do Livro Didático estimular o gosto pela leitura desde a primeira infância com atividades Hora do conto, cantigas, rodas de leitura com a família. Projetos Datas Comemorativas Culturais e Cívicas- Carnaval, Páscoa, Dia do Índio, Dia das mães/Pais, Independência do Brasil, Natal etc. Projeto de Educação Inclusiva Base legal (Decreto 949/2009 convenção da ONU, sobre os direitos das pessoas com deficiência) Objetivo: garantir acessibilidade equidade no processo pedagógico, atividades: Adaptação de recursos , rodas de sensibilização, formação continuada. A meta pedagógica do bimestre, ao cumprimento da BNCC e ao respeito às leis/decretos educacionais. A execução de projeto por bimestre com registros e avaliação, pode ser um indicador de qualidade e regularidade, conforme calendário escolar, garantindo alinhamento com a legislação e objetivos educacionais., com instrumento de verificação – planejamento por turma, registro de execução(fotos, vídeos, listas de presença, relatórios descritivos ou síntese do resultado, participação das crianças e famílias, avaliação qualitativas pelas professoras ou coordenadoras, sempre cruzando com calendário escolar.

Quantidade 0

Realizado no Mês: 0 (0%) | Realizado

Observações:

15 | Desinsetização, Desratização

Descrição: A Desinsetização e desratização deverão ser realizadas de forma preventiva, visando garantir a segurança sanitária dos ambientes utilizados por crianças, funcionários e demais frequentadores, serão utilizados os seguintes indicadores : números de intervenções realizadas no período, comparado com cronograma previsto. Atingir 100% de serviço nas unidades escolares, comprovação de certificados, laudo de aplicação, relatórios técnico. O atingimento será considerado satisfatório quando forem comprovados, documentalmente, as aplicações em todas as unidades previstas, dentro da frequência estabelecida.

Quantidade 1

Realizado no Mês: 1 (100%) | Realizado

Observações:

16 | Divulgação das vagas abertas

Descrição: Monitorar a capacidade total de vagas disponíveis na creche para crianças de 04 meses a 03 anos e 11 meses e 29 dias.

Quantidade 0

Realizado no Mês: 0 (0%) | Realizado

Observações:

17 | Expor as atividades das crianças

Descrição: Expor as atividades realizadas pelas crianças nos painéis disponíveis nas paredes da Unidade Educacional. Expor atividades das crianças de forma sistemáticas, valoriza o seu processo de aprendizagem. Alcançando 100%, quando as exposições são planejadas, acessíveis às famílias valorizam o processo pedagógico é valorizado.

Quantidade 0

Realizado no Mês: 0 (0%) | Realizado

Observações:

18 | Festas e Eventos

Descrição: Realizar festas para as crianças e comunidade escolar com atividades culturais, promovendo a socialização e vínculo da parceria de escola e família, Festa/ Eventos realizados: Festa de Carnaval / Festa da Família / Festa Junina / Festa da Primavera / Dia das Crianças/ Exposição dos Trabalhos Realizados / Confraternização. Ter registros de fotos, registros visuais com estimativa de público, relatório de professores e coordenação, questionário após eventos com os responsáveis.

Quantidade 0

Realizado no Mês: 0 (0%) | Realizado

Observações:

19 | HTPC

Descrição: (MQ2-OE5) 100% do cumprimento de 2 horas semanais em Horário de Trabalho Coletivo(HTPC).

Quantidade 100

Realizado no Mês: 100 (100%) | Realizado

Observações:

20 | INCENTIVO À MUDANÇA HÁBITO ATRAVÉS DA ALIMENTAÇÃO SAUDÁVEL

Descrição: (MQ2-OE4)100% de incentivo à mudança de hábito através da Alimentação Saudável.

Quantidade 100

Realizado no Mês: 100 (100%) | Realizado

Observações:

21 | Imóvel adequado para o atendimento das crianças.

Descrição: Permitir que a criança explore os espaços; 1: Creche Aventura do Aprender- Imóvel Alugado. 2: Creche Brilho do Aprender- Imóvel Alugado. 3: Creche Casa do Aprender- Imóvel Contrato de comodato. 4: Creche Começando Aprender- Imóvel Alugado. 5: Creche Helena Maria do Aprender- Imóvel Alugado. 6: Creche Tarsila do Amaral- Imóvel Alugado. São espaços lúdicos, coloridos, letrado que estimula a curiosidade e a criatividade e o desejo de aprender. Com horário de atendimento das 7 às 17h, de segunda-feira à sexta-feira, conforme Calendário Escolar.

Quantidade 0

Realizado no Mês: 0 (0%) | Realizado

Observações:

22 | Limpeza de caixa d'água

Descrição: A limpeza da caixa d'água deve ser feita regularmente para remover acúmulos de sujeira e limo, enquanto a desinsetização e desratização são medidas para controlar a proliferação de pragas que podem contaminar a água. Limpeza das caixas d'água deverá ser realizada regularmente, com periodicidade mínima semestral, de forma a garantir a qualidade da água utilizada nas dependências da instituição e atender as normas de vigilância sanitária, para aferição serão considerados os seguintes indicadores número de limpeza realizadas em relação ao número de caixas previstas, frequência de execução dentro do período estipulado e registro documental das atividades, laudo ou relatório fotográficos, o atingimento será em 100% das caixas d'água dentro do prazo estabelecido.

Quantidade 1

Realizado no Mês: 1 (100%) | Realizado

Observações:

23 | MATRÍCULAS

Descrição: (MQ1-OE1) 100% das matrículas previstas no Termo de Colaboração.

Quantidade 100

Realizado no Mês: 100 (100%) | Realizado

Observações:

24 | Manter os documentos atualizados, organizados e arquivados.

Descrição: Manter atualizado, organizado os documentos de todos os funcionários. Manter atualizados e arquivados os documentos obrigatórios de todos os funcionários das unidades em 100%, com verificação trimestral dos prontuários, por pasta nomeadas e com controle de vencimento.

Quantidade 0

Realizado no Mês: 0 (0%) | Realizado

Observações:

25 | Número provisionado de crianças

Descrição: Monitorar e garantir que o número de crianças incluídas no Plano de Trabalho esteja sempre atualizado e adequado mensalmente.

Quantidade 573

Realizado no Mês: 573 (100%) | Realizado

Observações:

26 | Organização bimestral das atividades.

Descrição: O Planejamento Bimestral é realizado pelos professores e respeitada a faixa etária, feito por segmento. Essa ação permite que os professores se preparem adequadamente, definam objetivos claros e metas a serem alcançadas, auxilia na organização do tempo e na avaliação do progresso das crianças. Variação para aferição de atingimento: garantir que os professores elaborem e executem planejamento pedagógico bimestral, de forma sistemática e alinhada à proposta curricular da instituição, contemplando o desenvolvimento integral das crianças e adequação dos conteúdos à faixa etária, este planejamento deverá ser entregue até o final de cada bimestre e revisado pela coordenação pedagógica, assegurando coerência, intencionalidade educativa e progressão dos conteúdos. Será considerado atingido objetivo quando todos professores apresentarem e aplicarem os planejamentos bimestrais, dentro do prazo e conforme os critérios de qualidade definidos pela equipe pedagógica.

Quantidade 0

Realizado no Mês: 0 (0%) | Realizado

Observações:

27 | Organização do PEI

Descrição: O PEI é uma importante ferramenta para garantir que cada criança atípica receba uma educação personalizada e adequada às suas necessidades, promovendo a inclusão e o para o desenvolvimento de várias habilidades. Plano Educacional Individualizado, tem que estar em conformidade com a necessidade específica de cada criança com deficiência, ou outras necessidades educacionais específicas, promover o pleno desenvolvimento da criança respeitando seu ritmo, potencialidade e necessidades específicas, assegurar o acesso ao currículo escolar, adaptações e recursos necessários, estimular o desenvolvimento de habilidades cognitivas, sociais, emocionais e motoras, favorecer a autonomia e participação ativa no ambiente escolar e social, fortalecer a parceria entre escola, família e equipe multidisciplinar, necessário adaptações, aulas com professor de apoio, uso de recursos visuais e materiais concretos, avaliações adaptadas(oral, digital com auxílio) comunicação oral, escrita, uso de comunicação alternativa, relacionamento com os colegas, expressão de emoções, comportamento em grupo.

Quantidade 0

Realizado no Mês: 100 (0%) | Realizado

Observações:

28 | Organização do Semanário

Descrição: O semanário é importante para a organização das atividades e rotina, é realizado pelo professor, utilizado como um guia para o planejamento das atividades da semana. O documento também serve para registrar as atividades realizadas e analisar o desenvolvimento das crianças, permitindo uma visão mais ampla do processo educativo. O educador vai observar o seu progresso ao longo do tempo, valorizando cada conquista dentro do seu próprio percurso. Essa abordagem torna avaliação mais justa e significativa, pois reconhece que o desenvolvimento da criança não ocorre de forma linear nem homogênea. Por meio da variação, pequenos avanços como reconhecer letras, interação com os colegas, manter o foco por mais tempo, são indicativos de crescimento, desta forma o semanário se torna uma ferramenta pedagógica valiosa tanto para organização do trabalho docente quanto para o acompanhamento e a valorização dos processos de aprendizagem das crianças.

Quantidade 0

Realizado no Mês: 0 (0%) | Realizado

Observações:

29 | Portfólio

Descrição: Organizar o portfólio de cada sala com os registros das atividades com a inserção do Calendário Escolar, Quadro de Rotina, Planejamento Bimestral, Semanário, Conteúdo Programático alimentado pela Professora e disponibilizado pelo Sistema de Gestão Educacional – GED, fotos das crianças realizando atividades, com registros de avanços. Deve ser considerado a qualidade da ação pedagógica quanto a frequência e consistência através de registro das práticas pedagógicas realizados pelos educadores, com critério para atingir 100% utilizando os instrumentos como caderno de planejamento ou diário de classe por turma, registros fotográficos, relatórios bimestrais com reflexão, avaliação formativa da criança (portfolio, produções) observação direta pela coordenação.

Quantidade 12

Realizado no Mês: 12 (100%) | Realizado

Observações:

30 | QUADRO DE FUNCIONÁRIOS

Descrição: (MQ1-OE06) 100% de Adequação do Quadro de funcionários de apoio, de acordo com os módulos do anexo 3, tabela2.

Quantidade 100

Realizado no Mês: 100 (100%) | Realizado

Observações:

31 | REGISTROS INDIVIDUAIS E COLETIVOS DAS CRIANÇAS

Descrição: (MQ2-OE3) 100% de registros individuais e coletivos das crianças

Quantidade 100

Realizado no Mês: 100 (100%) | Realizado

Observações:

32 | Realizar Pesquisa de Satisfação

Descrição: A pesquisa de satisfação possibilita o retorno das famílias sobre o trabalho desenvolvido pela creche, oferecendo à Organização da Sociedade Civil (OSC) a oportunidade de refletir sobre suas práticas. Esse feedback contribui para uma atuação mais integrada, permitindo que os profissionais compreendam melhor as necessidades individuais de cada criança e colaborem de forma mais eficaz no processo de aprendizagem.

Quantidade 0

Realizado no Mês: 0 (0%) | Realizado

Observações: Pesquisa de satisfação será realizada no mês de Junho.

33 | Realizar e registrar em Ata as Paradas Pedagógicas com formações alinhadas a BNCC, pertinentes as necessidades apresentadas pelo corpo docente e discente.

Descrição: Reuniões de Paradas Pedagógicas realizadas com toda a equipe escolar com formações, com registros em Ata. 100%, realização conforme cronograma, realizadas nas datas previstas com a participação de todos, os funcionários com pauta definida através de um planejamento prévio.
Quantidade 0
Realizado no Mês: 0 (0%) Realizado
Observações:

34 | Realizar e registrar em Ata as reuniões de Hora de Trabalho Pedagógico Coletivo (HTPC).

Descrição: A reunião dos professores com o Coordenador Pedagógico ocorrerá duas horas semanais. Durante esse período, será oferecida formação continuada, além de atividades de planejamento, avaliação e outros temas relevantes à Educação Infantil. 100% das reuniões de HTPC com ata registra e arquivada, frequência conforme calendário escolar, geralmente semanal, necessário estabelecer critérios que comprovem que esses momentos estão sendo realizados, registrados e utilizados para planejamento e melhoria das práticas pedagógica.
Quantidade 0
Realizado no Mês: 0 (0%) Realizado
Observações:

35 | Reuniões de Pais/Responsáveis por ano letivo

Descrição: Serão realizadas reuniões com os Pais/Responsáveis bimestralmente, conforme cronograma. Serão abordados temas como a importância da frequência escolar, desenvolvimento infantil e envolvimento familiar.
Quantidade 5
Realizado no Mês: 5 (100%) Realizado
Observações:

36 | Reuniões mensais com a equipe escolar

Descrição: Realizar reuniões para alinhamento das ações a serem executadas pela equipe Escolar. Momentos de escuta, fala e estudos. Encontros, para participação das equipes, com registros de decisões e encaminhamentos, aplicação na prática do que foi alinhado. A equipe participará ativamente, as ações serão discutidas e executadas conforme definido.
Quantidade 1
Realizado no Mês: 1 (100%) Realizado
Observações:

37 | SATISFAÇÃO DAS FAMÍLIAS

Descrição: (MQ2-OE2) 70% no mínimo, de satisfação das famílias atendidas.
Quantidade 70
Realizado no Mês: 70 (100%) Realizado
Observações: Pesquisa de satisfação será realizada no mês de JUNHO/2025.







26 de fev. de 2025







Outros Documentos

Nome	Observações
PLANEJAMENTO BIMESTRAL 1 - TARSILA DO AMARAL.pdf	
PLANEJAMENTO BIMESTRAL 1 - HELENA MARIA.pdf	
PLANEJAMENTO BIMESTRAL 1 - COMEÇANDO.pdf	
PLANEJAMENTO BIMESTRAL 1 - CASA.pdf	
PLANEJAMENTO BIMESTRAL 1 - BRILHO.pdf	
PLANEJAMENTO BIMESTRAL 1 - AVENTURA.pdf	
LISTA DE PRESENÇA REUNIÃO- AVENTURA.pdf	
LISTA DE PRESENÇA REUNIÃO + PAUTA - TARSILA DO AMARAL.pdf	
LISTA DE PRESENÇA REUNIÃO + PAUTA - HELENA MARIA.pdf	
LISTA DE PRESENÇA REUNIÃO + PAUTA- COMEÇANDO.pdf	
LISTA DE PRESENÇA REUNIÃO - CASA.pdf	

Nome	Observações
ATAS DA REUNIÃO DE PAIS - AVENTURA.pdf	
REUNIÃO COM GRUPO APOIO FEVEREIRO 2025.pdf	
REUNIÃO COM GRUPO APOIO FEVEREIRO - 2.pdf	
Relatório Atividades Fevereiro 6 unidades.pdf	
PARADA PEDAGÓGICA FEVEREIRO - TARSILA AMARAL.pdf	
PARADA PEDAGÓGICA FEVEREIRO - HELENA MARIA.pdf	
PARADA PEDAGÓGICA FEVEREIRO - COMEÇANDO.pdf	
PARADA PEDAGÓGICA FEVEREIRO - BRILHO.pdf	
PARADA PEDAGÓGICA FEVEREIRO - AVENTURA.pdf	
HTPC FEVEREIRO - HELENA MARIA.pdf	
HTPC FEVEREIRO - BRILHO.pdf	
HTPC FEVEREIRO - AVENTURA.pdf	
BUSCA ATIVA FEVEREIRO - HELENA MARIA.pdf	
BUSCA ATIVA FEVEREIRO - COMEÇANDO.pdf	
BUSCA ATIVA FEVEREIRO - CASA.pdf	
BUSCA ATIVA - FEVEREIRO - BRILHO.pdf	
BUSCA ATIVA FEVEREIRO - AVENTURA.pdf	

Próximas Atividades

#	Atividade	Meta	Etapas	Descrição
---	-----------	------	--------	-----------



Hilda Crisanto de Souza

Autoridade Máxima da Entidade - Presidente

CPF ***.086.638-**

RG ***3602**