קרן אקו"ם
לקידום היצירה הישראלית

תקנון קרן אקו"ם
לקידום היצירה הישראלית*

1. חזון הקרן ומטרותיה:
   * עידוד, קידום ותמיכה ביוצר חבר אקו"ם.
   * שימור היצירה הישראלית בתחום פעילות אקו"ם.

2. פעילות הקרן – לשם מימוש מטרתה מוסמכת הקרן לפעול כדלקמן:
   * מתן סיוע כספי לפרויקטים.
   * מתן סיוע כספי ליוצרים חברי אקו"ם.

החלטות הקרן בהתייחס לאופן הקצאת כספי הקרן וסיוע בנושאים השונים, יעשו בכפוף לקריטריונים המעוגנים בנוהל עבודה של הקרן המהווה חלק מתקנון זה.

3. ניהול הקרן – הדירקטוריון ימנה מבין חבריו ועדה לניהול הקרן (להלן: "הוועדה").

4. הרכב חברי ועדת הקרן:
   א. הוועדה תורכב מדירקטורים אשר ימונו מתוך חברי דירקטוריון אקו"ם משני סקטורים לפחות ותכלול דירקטור חיצוני אחד.
   ב. לדיוני הועדה יצטרפו שני חברים שאינם בעלי זכות הצבעה: מנהל.ת הקרן ורכז.ת ועדת הקרן.
   ג. הוועדה תמנה יו"ר מבין חבריה שינהל את הדיונים והפרוטוקולים של ישיבות הוועדה.
   ד. בכל ישיבת ועדה יהיו נוכחים רוב חברי הוועדה. החלטות הוועדה יתקבלו ברוב קולות.

5. זכאות – הזכאים לסיוע מהקרן יהיו:
   א. יוצרים ישראלים חברי אקו"ם.
   ב. גופים שונים התומכים ביצירות חברי אקו"ם.

6. משאבים:
   א. אקו"ם תקצה מדי שנה משאבים כספיים לטובת הקרן, בין היתר בהתאם להוראות ההסכמים ההדדיים בינה לבין האגודות האחיות בחו"ל, בסעיף העוסק ב- social & promotional fund.
   ב. תקציב קרן לקידום היצירה יאושר בתחילת כל שנה ע"י דירקטוריון אקו"ם.

7. סמכויות ודיווח:
   א. לדירקטוריון אקו"ם תהיה הסמכות הבלעדית לקבוע מעת לעת את הקריטריונים למתן הסיוע. לוועדה הסמכות לדון ולאשר בקשות סיוע המופנות לקרן, בכפוף לקריטריונים שנקבעו.
   ב. דוחות הקרן המבוקרים יוגשו וידווחו לדירקטריון אקו"ם בתום כל שנה ולא יאוחר מה-31 במארס.
   ג. הוועדה תדווח לדירקטוריון אקו"ם על כל עניין חריג או מהותי במהלך הפעילות.

קרן אקו"ם
לקידום היצירה הישראלית

נהלי עבודה וקריטריונים

1. רשאים להגיש בקשה לקבלת סיוע:
מגיש הבקשה שהחל בביצוע פרוייקט התואם את חזון ומטרות הקרן, השלים לפחות שליש ממנו והציג תקציב מתוכנן ולוח זמנים לסיום ולביצוע הפרויקט. לוח זמנים זה לא יעלה על 18 חודשים.

2. נוהל הגשת בקשות סיוע:
א. כל מבקש סיוע (בעל זכות) רשאי לפנות בבקשה לקבלת סיוע אחת לשנתיים.
ב. מי שבקשתו נדחתה, לא יוכל להגיש בקשה חדשה לסיוע על אותו הפרויקט.
ג. בקשות הסיוע יוגשו באמצעות מערכת יעודית הנמצאת באתר האישי באתר אקו"ם ובצירוף המסמכים הנדרשים.
ד. לא יוכל להגיש בקשה לקרן מי שהגיש מועמדות לתחרות פרסי אקו"ם ו/או מי שבשנה החולפת/ הנוכחית זכה בפרס.
ה. לא ניתן להגיש בקשות לפרויקטים מסוג- קליפ ומופע.

3. התחייבויות מבקש הסיוע:
א. המבקש יתחייב בכתב על לוח זמנים להשלמת הפרויקט. במקרה של אי עמידה בתנאי הסיוע, יוחזרו לאקו"ם סכומי הסיוע בצירוף הפרשי הצמדה וריבית. במידת הצורך יקוזז ההחזר מתמלוגיו.
ב. המבקש יתחייב לדווח ולעדכן את אקו"ם על שלבי התקדמות הפרוייקט, לרבות העברת עותקים ואסמכתאות לקיום הפרוייקט, בהתאם לדרישת אקו"ם.
ג. במקרים חריגים תאשר הועדה הארכה ללוח הזמנים של הפרויקט.

4. מקבל הסיוע יאזכר את דבר מתן החסות בפרסומיו/בעת ביצוע הפרוייקט כדלקמן: "הוצאת/הפקת ה _____ הינה בסיוע הקרן לקידום היצירה הישראלית". לצד משפט זה יש להוסיף את הלוגו של אקו"ם, כפי שיקבע ע"י נציגי הוועדה.

5. סכומי התמיכה:
סכום התמיכה למבקש לא יעלה על עשרים אלף ₪. סכום זה הוא ברוטו וממנו ינוכה מס כחוק. מעל לסכום זה, נדרש אישור דירקטוריון אקו"ם.

6. התכנסות הוועדה והחלטות:
א. החלטות הוועדה יעשו בהתאם לשיקולים מקצועיים וכלכליים.
ב. הוועדה תתכנס לפחות אחת לשלושה חודשים לדון בבקשות.
ג. הוועדה תיידע את המבקשים על החלטתה בעניינם בדוא"ל או בדואר, על הוועדה לא חלה חובת הנמקה על החלטותיה.

הפניות לקרן יעשו באמצעות כניסה לאזור האישי דרך אתר אקו"ם. לפרטים נוספים והגשות - כאן

*התקנון מנוסח בלשון זכר, אך הוא מיועד לכלל המגדרים.