

Avizat,

DIRECTOR,
PROF. DR. CIUREA CIPRIAN-CORNELIU

Ciprian
Corneliu Ciurea

Digitally signed by
Ciprian Corneliu Ciurea
Date: 2026.10.08
17:14:56 +03'00'

Nr. 1.559/25.09.2026

Aprobat în ședința Consiliului de Administrație din 07.09.2026

Dezbătut și avizat în ședința Consiliului Profesoral din 04.09.2026

REGULAMENTUL DE ORDINE INTERIOARĂ AL CĂMINULUI LICEULUI TEORETIC „EVISS” IAȘI

CĂMIN – INTERNAT

AN ȘCOLAR 2026 – 2027

CUPRINS

PREAMBUL.....	3
MISIUNEA NOASTRĂ.....	5
CAPITOLUL I – DEFINIȚII.....	5
CAPITOLUL II – SCOPUL ȘI DOMENIUL DE APLICARE	6
CAPITOLUL III – IDENTITATEA EDUCAȚIONALĂ ȘI VALORILE CĂMINULUI	7
CAPITOLUL IV – ORGANIZAREA ȘI ADMINISTRAREA CĂMINULUI.....	8
CAPITOLUL V – CAZAREA ELEVILOR	9
CAPITOLUL VI – DREPTURILE ELEVILOR CAZAȚI.....	12
CAPITOLUL VII – PROGRAMUL CĂMINULUI	14
CAPITOLUL VIII – ÎNDATORIRILE ELEVILOR CAZAȚI.....	15
CAPITOLUL IX – ACCESUL, ÎNVOIRILE ȘI IEȘIRILE DIN CĂMIN.....	17
CAPITOLUL X – ACCESUL PERSOANELOR ÎN CĂMIN	19
CAPITOLUL XI – REGIMUL DISPOZITIVELOR ELECTRONICE.....	19
CAPITOLUL XII – REGULI DE CONDUITĂ ȘI UTILIZARE A CĂMINULUI.....	20
CAPITOLUL XIII – SĂNĂTATE, IGIENĂ ȘI SIGURANȚĂ	22
CAPITOLUL XIV – PROTECȚIA ELEVILOR ȘI PREVENIREA VIOLENȚEI.....	23
CAPITOLUL XV – PRELUCRAREA DATELOR CU CARACTER PERSONAL.....	24
CAPITOLUL XVI – RĂSPUNDEREA ELEVILOR ȘI MĂSURILE APLICABILE	24
<i>Secțiunea 1. Răspunderea materială</i>	<i>24</i>
<i>Secțiunea a 2-a. Măsurile specifice căminului.....</i>	<i>25</i>
<i>Secțiunea a 3-a. Raportul cu procedura disciplinară</i>	<i>27</i>
CAPITOLUL XVII – RELAȚIA CU PĂRINȚII, CU REPREZENTANȚII LEGALI ȘI CU PERSOANELE DE SEX OPUS.....	28
CAPITOLUL XVIII – SOLUȚIONAREA SESIZĂRILOR ȘI RECLAMAȚIILOR.....	29
CAPITOLUL XIX – DISPOZIȚII FINALE	29
ANEXA NR. 1 – PROGRAMUL ZILNIC AL CĂMINULUI	30
ANEXA NR. 2 – MODEL DE BILET DE VOIE	31
ANEXA NR. 3 – DECLARAȚIE DE LUARE LA CUNOȘTINȚĂ	32

PREAMBUL

Având în vedere:

- *Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 613 din 05.07.2023, cu modificările și completările ulterioare (denumită în continuare „**Legea învățământului preuniversitar**”);*
- *Ordinul Ministrului Educației (prescurtat în continuare „O.M.E.”) nr. 5.726/2024 din 6 august 2024, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 795 din 12.08.2024, privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare (denumit în continuare „ROFUIP”);*
- *O.M.E. nr. 4.498/2025 din 8 iulie 2025 pentru modificarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, aprobat prin Ordinul ministrului educației nr. 5.726/2024, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 663 din 15.07.2025;*
- *O.M.E. nr. 6.055/2025 din 29 august 2025 pentru modificarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, aprobat prin Ordinul ministrului educației nr. 5.726/2024, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 819 din 04.09.2025;*
- *Ordinul ministrului educației și cercetării nr. 4.261/2026 din 26 iunie 2026 pentru modificarea și completarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, aprobat prin Ordinul ministrului educației nr. 5.726/2024, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 556 din 07.07.2026;*
- *O.M.E. nr. 5.707/2024 din 1 august 2024 privind aprobarea Statutului elevului, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 795 din 12.08.2024 (denumit în continuare „**Statutul elevului**”);*
- *O.M.E. nr. 5.020/2022 din 30 august 2022 privind acordarea autorizației de funcționare provizorie Asociației „EVISS” din municipiul Iași, județul Iași, pentru unitatea de învățământ preuniversitar particular Liceul Teoretic „EVISS”, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 934 din 23.09.2022;*
- *O.M.E. nr. 7.102/2025 din 22 decembrie 2025 privind acordarea acreditării unității de învățământ preuniversitar particular Liceul Teoretic „EVISS” din satul Valea Adâncă, comuna Miroslava, județul Iași, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 43 din 21.01.2026;*
- *Regulamentul intern de organizare și funcționare a Liceului Teoretic „EVISS”, aprobat prin hotărâre a Consiliului de Administrație (denumit în continuare „**Regulamentul intern al Liceului**”);*

- *Ordinul ministrului sănătății nr. 1.456/2020 din 25 august 2020 pentru aprobarea Normelor de igienă din unitățile pentru ocrotirea, educarea, instruirea, odihna și recreerea copiilor și tinerilor, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 787 din 28.08.2020, cu modificările și completările ulterioare;*
 - *Legea nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată, cu modificările și completările ulterioare;*
 - *O.M.E. nr. 6.235/2023 din 6 septembrie 2023 pentru aprobarea Procedurii privind managementul cazurilor de violență asupra antepreșcolarilor/preșcolarilor/elevilor și personalului unității de învățământ, precum și al altor situații corelate în mediul școlar și al suspiciunii de violență asupra copiilor în afara mediului școlar, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 856 din 22.09.2023;*
 - *Ordinul ministrului educației și cercetării nr. 4.343/2020 privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la combaterea violenței psihologice – bullying, cu modificările și completările ulterioare;*
 - *Legea nr. 349/2002 pentru prevenirea și combaterea efectelor consumului produselor din tutun, cu modificările și completările ulterioare;*
 - *Legea nr. 143/2000 privind prevenirea și combaterea traficului și consumului ilicit de droguri, republicată, cu modificările și completările ulterioare;*
 - *Legea nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor, republicată, precum și Normele generale de apărare împotriva incendiilor, aprobate prin Ordinul ministrului administrației și internelor nr. 163/2007;*
 - *Regulamentul (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date (denumit în continuare „GDPR”) și Legea nr. 190/2018 privind măsuri de punere în aplicare a acestuia;*
 - *Legea nr. 489/2006 privind libertatea religioasă și regimul general al cultelor, republicată;*
 - *Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare (denumită în continuare „Codul civil”);*
 - *Procedurile operaționale interne ale Liceului Teoretic „EVISS”,*
- se adoptă prezentul Regulament de ordine interioară al Căminului Liceului Teoretic „EVISS” (denumit în continuare „**Regulamentul**”), care intră în vigoare începând cu data de 7 septembrie 2026.

MISIUNEA NOASTRĂ

Liceul Teoretic „EVISS” își propune să ofere elevilor mai mult decât un parcurs academic de excelență. Prin educație, valori și experiențele oferite în cadrul comunității școlare, instituția urmărește formarea unor tineri responsabili și pregătiți să contribuie activ la societate.

Căminul Liceului Teoretic „EVISS” reprezintă o componentă a acestui demers educațional. Prin facilitățile și serviciile oferite, acesta pune la dispoziția elevilor un mediu sigur, organizat și confortabil, care susține studiul, dezvoltarea personală și asumarea responsabilității.

Prezentul Regulament stabilește principiile care guvernează organizarea și funcționarea căminului, drepturile și responsabilitățile elevilor, precum și standardele de conduită care contribuie la menținerea unui climat bazat pe respect, integritate, colaborare și siguranță.

Respectarea prezentului Regulament reflectă angajamentul comun al elevilor, părinților și personalului liceului pentru construirea unei comunități în care fiecare elev beneficiază de condiții care îi permit să își atingă potențialul academic și personal.

CAPITOLUL I – DEFINIȚII

Art. 1. Definiții. (1) În sensul prezentului Regulament, termenii și expresiile de mai jos au următoarele semnificații:

- a) **Liceul** – Liceul Teoretic „EVISS”, unitate de învățământ preuniversitar particular, fondată de Asociația Educație, Voluntariat, Implicare Socială și Sănătate Iași;
- b) **Căminul** – căminul Liceului Teoretic „EVISS”, inclusiv toate spațiile și facilitățile aferente destinate cazării și utilizării de către elevi;
- c) **Administratorul căminului** – persoana desemnată de Liceu pentru administrarea spațiilor, bunurilor și dotărilor căminului și pentru gestionarea aspectelor administrative aferente funcționării acestuia;
- d) **Pedagogul** – persoana desemnată de Liceu pentru supravegherea și îndrumarea elevilor cazați în cămin și pentru urmărirea respectării programului și a prevederilor prezentului Regulament;
- e) **Capelanul** – persoana desemnată de Liceu pentru coordonarea activităților spirituale și pentru consilierea elevilor, în acord cu specificul educațional al instituției;
- f) **Camera** – spațiul de cazare repartizat elevului pe durata perioadei de cazare;
- g) **Spațiile comune** – spațiile din incinta căminului destinate utilizării colective de către elevi, precum sălile de studiu, sălile de activități, oficiile, spălătoria, grupurile sanitare comune, holurile și curtea aferentă;
- h) **Elevul intern** – elevul căruia i s-a aprobat cazarea în cămin și care a încheiat acordul de cazare;

- i) **Acordul de cazare** – convenția încheiată între Liceu și părintele/reprezentantul legal al elevului sau, după caz, elevul major, având ca obiect cazarea în cămin;
- j) **Comitetul de cămin-cantină** – organismul consultativ constituit la nivelul căminului, potrivit art. 8;
- k) **Sabatul** – intervalul cuprins între apusul soarelui de vineri și apusul soarelui de sâmbătă, potrivit învățăturii Bisericii Adventiste de Ziua a Șaptea;
- l) **Regulamentul** – prezentul Regulament de ordine interioară al Căminului Liceului Teoretic „EVISS”.

(2) Termenii definiți la alin. (1) se interpretează și se aplică având în vedere dispozițiile prezentului Regulament, ale Regulamentului intern al Liceului și ale legislației în vigoare.

(3) Termenii utilizați în prezentul Regulament și nedefiniți la alin. (1) au înțelesul stabilit prin Legea învățământului preuniversitar, ROFUIP și Statutul elevului.

CAPITOLUL II – SCOPUL ȘI DOMENIUL DE APLICARE

Art. 2. Obiectul Regulamentului. (1) Prezentul Regulament stabilește cadrul privind organizarea și funcționarea Căminului Liceului Teoretic „EVISS”, precum și drepturile, responsabilitățile și regulile de conduită aplicabile pe durata cazării.

(2) Scopul prezentului Regulament este de a asigura un mediu sigur, organizat și favorabil studiului, dezvoltării personale și conviețuirii armonioase, în concordanță cu misiunea și valorile promovate de Liceul Teoretic „EVISS”.

Art. 3. Domeniul de aplicare. (1) Prezentul Regulament se aplică tuturor elevilor cazați în cămin, precum și tuturor persoanelor care își desfășoară activitatea sau au acces în incinta acestuia, în măsura în care prevederile sale le sunt aplicabile.

(2) Prevederile prezentului Regulament se aplică în incinta căminului și în spațiile anexă ale acestuia, precum și pe durata activităților organizate de cămin în afara incintei, inclusiv a deplasărilor în grup.

(3) Cazarea în cămin implică acceptarea și respectarea prevederilor prezentului Regulament, precum și a celorlalte reglementări interne aplicabile în cadrul Liceului Teoretic „EVISS”.

Art. 4. Raportul cu celelalte reglementări interne. (1) Prezentul Regulament se completează cu Regulamentul intern al Liceului, cu acordul de cazare, cu contractul educațional și cu procedurile operaționale interne.

(2) În cazul unor prevederi divergente, se aplică dispozițiile legale imperative, iar în subsidiar prevederile Regulamentului intern al Liceului.

Art. 5. Aducerea la cunoștință. (1) Prezentul Regulament se aduce la cunoștința elevilor cazați și, în cazul elevilor minori, a părinților sau reprezentanților legali ai acestora, prin afișare la

avizierul căminului, prin publicare pe site-ul Liceului și pe platforma de management educațional utilizată de acesta.

(2) Elevii cazați și, după caz, părinții sau reprezentanții legali confirmă prin semnătură luarea la cunoștință a prevederilor prezentului Regulament, potrivit modelului prevăzut în Anexa nr. 3.

(3) Prezentarea prevederilor prezentului Regulament se realizează, în mod obligatoriu, la începutul fiecărui an școlar, precum și la data cazării elevilor care se cazează pe parcursul anului școlar.

CAPITOLUL III – IDENTITATEA EDUCAȚIONALĂ ȘI VALORILE CĂMINULUI

Art. 6. Specificul instituțional. (1) Liceul Teoretic „EVISS” a fost fondat de o asociație care își asumă valorile și principiile morale ale Bisericii Adventiste de Ziua a Șaptea, cult religios recunoscut în România, iar căminul funcționează în acord cu acest specific educațional.

(2) Activitatea căminului se întemeiază pe valorile respectului, integrității, responsabilității, cumpătății, solidarității și grijii față de sănătatea proprie și a celorlalți, promovate ca repere ale formării personale.

(3) Programul căminului cuprinde, ca element al specificului instituțional, momente de meditație și activități cu caracter spiritual, organizate de capelan sau de personalul desemnat, adecvate vârstei elevilor.

(4) Ziua de Sabat este marcată în cadrul căminului printr-un program specific, orientat spre odihnă, studiu, reflecție personală și activități comunitare, în condițiile stabilite la art. 27.

Art. 7. Libertatea de conștiință. (1) Organizarea activității căminului se realizează cu respectarea deplină a libertății de conștiință și de exprimare a elevilor, a demnității acestora și a interdicției oricărei forme de discriminare.

(2) Niciun elev nu poate fi obligat să își schimbe religia sau convingerile religioase. Însă, alegând un liceu cu specific creștin, elevii cazați în cămin vor participa la toate programele moral-religioase organizate de instituție.

(3) Pentru elevii cazați în cămin, participarea și implicarea la următoarele programe religioase este cerință obligatorie: altarul din fiecare seară, Școala de Sabat din fiecare sâmbătă dimineață și serviciile divine de vineri seara, sâmbătă dimineața și sâmbătă după amiaza.

(4) În cazul deplasării în alte locații pentru desfășurarea unor programe cultural-educative sau spirituale specifice, elevii se vor deplasa însoțiți de personalul școlar, în mod organizat.

(5) Acceptarea specificului educațional al Liceului, astfel cum este descris la art. 6, precum și respectarea regulilor de conduită și de program stabilite prin prezentul Regulament constituie condiție a cazării în cămin și se asumă prin semnarea acordului de cazare.

CAPITOLUL IV – ORGANIZAREA ȘI ADMINISTRAREA CĂMINULUI

Art. 8. Conducerea și coordonarea activității. (1) Căminul funcționează în subordinea directorului Liceului Teoretic „EVISS” și este coordonat, sub aspect administrativ, de administratorul căminului, iar sub aspect educativ și al supravegherii elevilor, de capelan și pedagog.

(2) La nivelul căminului se constituie **Comitetul de cămin-cantină**, cu rol consultativ, format din:

- a) un reprezentant al conducerii Liceului, în calitate de președinte;
- b) administratorul căminului;
- c) pedagogul căminului;
- d) capelanul Liceului;
- e) un reprezentant al profesorilor diriginți ai claselor din care provin elevii interni;
- f) doi reprezentanți ai elevilor interni, desemnați de aceștia;
- g) un delegat al asociației fondatoare;
- h) consilierul școlar.

(3) Comitetul de cămin-cantină se întrunește semestrial și ori de câte ori este necesar, analizează situațiile deosebite intervenite în activitatea căminului, formulează propuneri privind îmbunătățirea condițiilor de cazare, de studiu și de masă și propune conducerii Liceului măsurile prevăzute de prezentul Regulament.

(4) Lucrările Comitetului de cămin-cantină se consemnează în procese-verbale.

Art. 9. Atribuțiile administratorului căminului. Administratorul căminului are, în principal, următoarele atribuții:

- a) administrează spațiile, bunurile și dotările căminului și ține evidența inventarului pe camere;
- b) realizează repartizarea elevilor în camere și predarea-primirea camerelor, pe bază de proces-verbal și inventar;
- c) urmărește starea tehnică a instalațiilor și echipamentelor și dispune remedierea defecțiunilor semnalate;
- d) asigură respectarea normelor de igienă, de securitate și de apărare împotriva incendiilor în incinta căminului;
- e) gestionează registrul vizitatorilor și evidența accesului persoanelor din afara căminului;
- f) urmărește, împreună cu compartimentul financiar-contabil, achitarea la termen a obligațiilor aferente cazării și utilităților;
- g) sesizează conducerea Liceului cu privire la orice situație care afectează buna funcționare a căminului.

Art. 10. Atribuțiile pedagogului. Pedagogul căminului are, în principal, următoarele atribuții:

- a) supraveghează și îndrumă elevii cazați pe durata programului căminului;
- b) urmărește respectarea programului zilnic și a prevederilor prezentului Regulament;
- c) organizează și supraveghează programul de studiu individual, activitățile administrative și activitățile educative din cămin;
- d) acordă și evidențiază învoirile, în condițiile prevăzute la Capitolul IX;
- e) ține evidența prezenței elevilor în cămin și verifică prezența acestora în camere după ora stingerii;
- f) menține legătura permanentă cu conducerea școlii, cu profesorii diriginți, cu consilierul școlar și cu părinții sau reprezentanții legali ai elevilor;
- g) sesizează de îndată conducerea Liceului cu privire la orice situație care privește siguranța, sănătatea sau starea de bine a elevilor;
- h) propune, potrivit competențelor stabilite prin prezentul Regulament, măsurile aplicabile în cazul nerespectării acestuia.

Art. 11. Personalul de serviciu. (1) Supravegherea elevilor în cămin se asigură permanent, inclusiv pe timpul nopții, prin personal desemnat de conducerea Liceului.

(2) Personalul căminului își desfășoară activitatea potrivit fișei postului și programului aprobat de conducerea Liceului și are obligația de a acționa, în orice situație, în interesul superior al elevului.

Art. 12. Organizarea spațiilor. (1) Cazarea elevilor se realizează separat pe sexe, în spații distincte, potrivit normelor de igienă aplicabile unităților cu cazare pentru elevi.

(2) Accesul elevilor în spațiile de cazare destinate sexului opus nu este permis.

(3) Căminul asigură, potrivit normelor de igienă în vigoare, spații de dormit, spații pentru studiu individual, spații pentru activități educative și recreative, grupuri sanitare, spații pentru păstrarea îmbrăcăminții și a obiectelor personale, precum și acces la spălătorie, în condițiile stabilite prin programul afișat.

CAPITOLUL V – CAZAREA ELEVILOR

Art. 13. Beneficiarii cazării. Cazarea în cămin este destinată, de regulă, elevilor care au domiciliul în afara localității în care este situat Liceul, precum și altor elevi, în condițiile aprobate de conducerea Liceului, în limita locurilor disponibile.

Art. 14. Comisia de cazare. (1) Acordarea unui loc de cazare se aprobă de către o comisie desemnată de conducerea Liceului, în conformitate cu procedurile interne aplicabile.

(2) Comisia este formată din directorul Liceului, în calitate de președinte, administratorul de patrimoniu, pedagogii căminului și un delegat al Consiliului de Administrație.

(3) La analizarea solicitărilor, comisia are în vedere criterii precum distanța față de domiciliu, situația școlară și disciplinară a elevului, respectarea de către acesta a regulilor căminului în anul școlar anterior, precum și situațiile familiale deosebite.

(4) La lucrările comisiei pot fi invitați, fără drept de vot, profesorul diriginte al elevului solicitant și consilierul școlar, ori de câte ori situația analizată o impune.

(5) Lucrările comisiei se consemnează în proces-verbal, iar hotărârile se adoptă cu votul majorității membrilor. În caz de paritate, votul președintelui este decisiv.

(6) Soluția se comunică individual, în scris, în termenul stabilit prin procedura internă. Respingerea unei solicitări se motivează.

(7) Profilul elevului care alege internatul:

- a) Conduită etică și limbaj adecvat în relații cu colegii, pedagogii, conducerea, capelanul și administratorul căminului;
- b) Păstrarea curățeniei în camere și în incinta internatului;
- c) Seriozitatea și punctualitatea față de programul de școală și cel al internatului;
- d) Implicarea în activitățile spirituale: altarului de seară, programul de vineri seara și de sâmbătă;
- e) Asumarea și respectarea prevederilor legate de telefoanele mobile personale pe toată perioada rămânerii în internat;
- f) Păstrarea în bune condiții a obiectelor și bunurilor din incinta internatului;
- g) Conduită și purtare exemplară la orele de curs (media la purtare – 10 și rezultate deosebite la învățătură).

Art. 15. Depunerea solicitărilor. (1) Solicitățile de cazare se depun la secretariatul Liceului, în termenul și în condițiile stabilite anual de conducerea instituției, după încheierea examenului de admitere pentru elevii clasei a IX-a și, în cazuri deosebite, cu cel puțin 15 zile înaintea începerii anului școlar.

(2) Solicitarea de cazare este însoțită de documentele stabilite prin procedura internă, inclusiv de documentele medicale prevăzute de lege pentru accesul în colectivitate.

(3) Rezultatele soluționării solicitărilor se comunică individual, în scris, în termenul stabilit prin procedura internă.

Art. 16. Acordul de cazare. (1) Cazarea se realizează în baza acordului de cazare, încheiat după achitarea taxei de cazare aferente primei luni și a garanției.

(2) Acordul de cazare se încheie: a) cu elevul care a împlinit 18 ani; b) cu elevul cu vârsta cuprinsă între 14 și 18 ani, cu încuviințarea părintelui sau a reprezentantului legal, exprimată prin

semnătura acestuia pe același înscris; c) cu părintele sau reprezentantul legal, în cazul elevului care nu a împlinit 14 ani.

(3) Acordul de cazare cuprinde durata cazării, cuantumul și scadența taxei de cazare și a celorlalte obligații de plată, cuantumul garanției, condițiile de încetare, precum și trimiterea expresă la prezentul Regulament, care face parte integrantă din acord.

(4) Semnarea acordului de cazare atestă însușirea prevederilor prezentului Regulament de către elev și de către părintele sau reprezentantul legal al acestuia.

Art. 17. Repartizarea în camere. (1) Repartizarea elevilor în camere se realizează de administrația căminului, cu respectarea art. 12 alin. (1) și având în vedere criterii precum vârsta, nivelul de studiu, compatibilitatea și buna organizare a activității căminului.

(2) Schimbarea camerei se poate solicita, motivat, după o perioadă de acomodare de două săptămâni, și se aprobă de administratorul căminului, cu consultarea pedagogului, în limita locurilor disponibile.

(3) Elevii nu pot ocupa alte camere decât cea repartizată și nu pot utiliza camerele libere ca spații anexă.

Art. 18. Predarea-primirea camerei. (1) La momentul cazării, elevul primește în folosință camera repartizată și bunurile aferente acesteia, pe bază de proces-verbal de predare-primire și inventar.

(2) Procesul-verbal se semnează: a) de elevul care a împlinit 18 ani; b) de elevul cu vârsta cuprinsă între 14 și 18 ani, cu încuviințarea părintelui sau a reprezentantului legal, exprimată prin semnătura acestuia pe același înscris; c) de părintele sau reprezentantul legal, în cazul elevului care nu a împlinit 14 ani, elevul semnând, dacă este cazul, pentru confirmarea predării efective a bunurilor.

(3) Elevii au obligația de a păstra în bune condiții camera și bunurile primite în folosință pe întreaga perioadă a cazării.

(4) La sfârșitul anului școlar sau la încetarea cazării, elevul predă camera și bunurile primite în folosință, pe baza procesului-verbal de predare-primire și a inventarului, în starea în care le-a primit, cu excepția uzurii normale.

(5) Programul administrativ al căminului, în care se realizează predarea și primirea camerelor, încheierea proceselor-verbale și celelalte operațiuni administrative se realizează în timpul programului administrativ al căminului, cu excepția orelor de Sabat (de vineri seara de la apusul soarelui, până sâmbătă seara la apusul soarelui). Programul se afișează la avizierul căminului și poate fi adaptat, prin decizie a directorului, pentru perioadele de început și de sfârșit de an școlar.

Art. 19. Garanția. (1) La încheierea acordului de cazare se constituie o garanție, în cuantumul stabilit anual prin hotărâre a Consiliului de Administrație, destinată acoperirii eventualelor prejudicii produse bunurilor căminului și a obligațiilor de plată restante.

(2) Garanția nu reprezintă plată anticipată a taxei de cazare și nu poate fi utilizată de elev în acest scop.

(3) Garanția se restituie integral, în termen de 30 de zile de la încetarea cazării și de la predarea camerei, dacă nu s-au constatat prejudicii, lipsuri în inventar ori obligații de plată restante.

(4) În cazul constatării unor prejudicii, lipsuri sau restante, garanția se reține în limita sumelor datorate, diferența urmând a fi restituită. Dacă valoarea prejudiciului depășește cuantumul garanției, diferența se suportă de elevul responsabil, respectiv de părintele sau reprezentantul legal al acestuia, în condițiile art. 68.

Art. 20. Menținerea locului de cazare. Elevii au dreptul de a-și păstra locul de cazare în cămin pentru anul școlar următor, cu condiția ca, la încheierea anului școlar, să încheie acordul de cazare și să achite taxa de cazare corespunzătoare primei luni și garanția, în termenele și condițiile stabilite de Liceul Teoretic „EVISS”.

Art. 21. Încetarea cazării. (1) Cazarea încetează:

- a) la expirarea perioadei pentru care a fost acordată;
- b) prin renunțarea elevului major sau a părintelui/reprezentantului legal, comunicată în scris cu cel puțin 30 de zile înainte;
- c) la data încetării calității de elev al Liceului Teoretic „EVISS”;
- d) prin rezilierea acordului de cazare, în condițiile art. 56;
- e) în alte situații prevăzute expres de acordul de cazare.

(2) La încetarea cazării, elevul are obligația de a elibera camera, de a preda bunurile primite în folosință și cheile sau celelalte mijloace de acces și de a achita eventualele obligații de plată restante aferente cazării și utilităților.

CAPITOLUL VI – DREPTURILE ELEVILOR CAZAȚI

Art. 22. Drepturi generale. (1) Elevii cazați în cămin beneficiază de drepturile prevăzute de Statutul elevului, de Regulamentul intern al Liceului și de prezentul Regulament, în condițiile respectării obligațiilor asumate pe durata cazării.

(2) Elevii cazați au dreptul:

- a) la condiții de cazare, igienă și siguranță corespunzătoare, precum și la utilizarea dotărilor căminului potrivit destinației acestora;
- b) la respectarea demnității, a vieții private și a integrității fizice și psihice;
- c) la un mediu care le asigură timpul necesar pentru studiu și odihnă;
- d) de a participa la activitățile educative, culturale, spirituale, sportive și recreative organizate în cadrul căminului;

- e) de a formula propuneri privind îmbunătățirea condițiilor de studiu și de viață în cămin, direct sau prin reprezentantul elevilor în Comitetul de cămin-cantină;
- f) de a sesiza conducerea Liceului cu privire la orice problemă de natură administrativă, organizatorică sau etică apărută în cămin;
- g) de a beneficia de asistență medicală, în condițiile legii, precum și de consiliere psihopedagogică și de consiliere din partea capelanului;
- h) la protecția datelor cu caracter personal, în condițiile Capitolului XV.

Art. 23. Dreptul de a primi vizitatori. (1) Elevii au dreptul de a primi vizitatori care nu sunt cazați în cămin, pe o durată limitată, în următoarele condiții:

- a) vizitatorii sunt primiți numai cu aprobarea administratorului căminului, a pedagogului sau a capelanului;
- b) la intrarea în cămin, vizitatorii prezintă un act de identitate, în vederea înregistrării în registrul vizitatorilor;
- c) eventualele prejudicii produse pe durata vizitei sunt suportate de persoana care a primit vizitatorul.

(2) Vizitatorii au obligația de a respecta prevederile prezentului Regulament pe durata prezenței în cămin, elevul vizitat având obligația de a-i informa în prealabil cu privire la acestea.

(3) Vizitatorii trebuie să respecte programul zilnic al elevilor care locuiesc în internat.

(4) Vizitatorii au obligația să părăsească internatul cel târziu la ora 20:30, excepție de la această regulă făcând doar părinții ori rudele apropiate ale persoanei vizitate.

Art. 24. Utilizarea bunurilor personale destinate studiului. (1) Elevii au dreptul să utilizeze, în scop personal sau în comun cu colegii de cameră, bunuri proprii destinate studiului, precum calculator, laptop sau notebook, cu respectarea normelor privind prevenirea și stingerea incendiilor.

(2) Utilizarea bunurilor prevăzute la alin. (1) se realizează cu respectarea programului căminului, a orelor de studiu și a orei de stingere.

(3) Liceul nu răspunde pentru pierderea, deteriorarea sau sustragerea bunurilor personale ale elevilor, aceștia având obligația de a lua măsurile necesare pentru protejarea acestora, inclusiv prin utilizarea spațiilor de depozitare puse la dispoziție.

Art. 25. Dreptul de a părăsi temporar căminul. Elevii au dreptul de a părăsi temporar căminul, în condițiile prevăzute la Capitolul IX.

Art. 26. Sfârșitul de săptămână. (1) Elevii au dreptul de a pleca la domiciliu sau de a rămâne în cămin la sfârșitul săptămânii, cu obligația de a informa pedagogul căminului și administratorul căminului cu privire la opțiunea lor până cel târziu joi, ora 14:00.

(2) De regulă, elevii cazați în cămin vor rămâne în instituție pentru finalurile de săptămână și vor participa la programele de Sabat organizate de capelan.

(3) Împreună cu capelanul și pedagogii, elevii vor stabili Sabatul lunar în care va avea loc învoirea generală pentru a pleca la domiciliu.

CAPITOLUL VII – PROGRAMUL CĂMINULUI

Art. 27. Programul zilnic. (1) Programul zilnic al căminului se desfășoară în concordanță cu programul școlar și cu activitățile stabilite pentru elevii interni și este afișat la avizierul căminului, potrivit modelului prevăzut în Anexa nr. 1.

(2) Ora de trezire este 6:30, iar în ziua de sâmbătă, 8:30. Programul de stingere începe la ora 22:00, iar în zilele de vineri și sâmbătă, la ora 22:30.

(3) Revenirea elevilor în cămin se realizează până la ora 19:00, iar în zilele în care programul școlar sau activitățile aprobate impun un alt interval și în zilele în care soarele apune devreme și lăsarea întunericului periclitează siguranța elevilor, până la ora stabilită de pedagog prin biletul de voie. Situațiile excepționale se discută în prealabil cu pedagogul.

(4) După ora stingerii, elevii au obligația de a se afla în camerele repartizate, în liniște, și fără deranjarea colegilor din cameră sau din internat. Prezența elevilor se verifică de către pedagog sau de personalul de serviciu.

Art. 28. Structura programului. (1) În funcție de orarul școlar, programul zilnic al elevilor va cuprinde 2 ore pentru efectuarea temelor, 1 oră pentru activități în bibliotecă, 1 oră pentru activități administrative, în funcție de necesitățile căminului, precum activități în bucătărie, curte sau pentru întreținerea clădirii, precum și 30 de minute pentru activități desfășurate în cadrul căminului, inclusiv activități educative, ședințe, discuții tematice sau devoțional.

(2) Pe durata orelor destinate efectuării temelor se păstrează liniștea în întreg căminul, iar activitățile care pot perturba studiul se suspendă.

(3) Elevii din cămin își efectuează temele în spațiile indicate de pedagog, după principiul „băieții cu băieții”, „fetele cu fetele”.

(4) Activitățile administrative prevăzute la alin. (1) au caracter educativ, se desfășoară sub supraveghere, sunt adaptate vârstei și stării de sănătate a elevilor și nu pot avea ca obiect activități care depășesc capacitatea fizică a acestora, care prezintă risc pentru sănătate ori care sunt de natură a limita accesul elevului la educație.

(5) Repartizarea activităților administrative se realizează echitabil, prin grafic afișat, de către pedagog.

Art. 29. Programul de seară. Programul de seară cuprinde activități specifice vârstei, discuții pe diferite teme, întâlniri cu capelanul Liceului și altarul de seară, organizate cu respectarea art. 7.

Art. 30. Programul de vineri seara și de Sabat. (1) În ziua de vineri, programul căminului cuprinde încheierea activităților administrative și pregătirea spațiilor pentru sfârșitul de săptămână.

(2) Pe durata Sabatului, activitățile din cămin se desfășoară potrivit unui program specific, orientat spre odihnă, lectură, reflecție personală și activități spirituale, iar activitățile administrative, cele cu caracter comercial și cele susceptibile de a perturba liniștea se suspendă.

Art. 31. Accesul în cămin pe durata cursurilor. (1) Pe durata desfășurării orelor de curs, accesul elevilor în cămin nu este permis. Situațiile excepționale vor fi discutate cu pedagogul sau cu persoana desemnată de conducerea Liceului.

(2) Pe durata orelor de curs, elevilor nu le este permisă părăsirea perimetrului școlii fără aprobarea corespunzătoare.

Art. 32. Accesul în bucătărie și cantină. (1) Accesul în bucătărie și cantină este permis numai în timpul programului afișat.

(2) Prepararea hranei se realizează exclusiv în spațiile special amenajate în acest scop.

(3) Păstrarea în camere a alimentelor perisabile nu este permisă. Alimentele se depozitează în spațiile destinate acestui scop, cu respectarea normelor de igienă.

CAPITOLUL VIII – ÎNDATORIRILE ELEVILOR CAZAȚI

Art. 33. Cunoașterea și respectarea Regulamentului. Elevii au îndatorirea de a cunoaște și de a respecta prevederile prezentului Regulament, precum și programul stabilit pentru organizarea și funcționarea căminului.

Art. 34. Respectarea programului. Elevii vor respecta programul zilnic al căminului și intervalele stabilite pentru desfășurarea activităților, participând la activitățile organizate în cadrul căminului în condițiile stabilite prin Regulament.

Art. 35. Conduita față de persoane. (1) Elevii vor manifesta un comportament civilizat și respectuos față de colegi, personalul Liceului și celelalte persoane cu care interacționează în cadrul căminului și vor respecta solicitările personalului formulate în exercitarea atribuțiilor de serviciu și în conformitate cu prevederile prezentului Regulament.

(2) Elevii vor respecta dreptul colegilor la studiu, odihnă și intimitate, evitând orice comportament care poate perturba liniștea sau buna desfășurare a activităților în cămin.

Art. 36. Ținuta. (1) În cadrul căminului, elevii vor adopta o ținută decentă și adecvată mediului școlar și activității desfășurate, evitând vestimentația, accesoriile sau elementele de imagine personală cu caracter ostentativ ori nepotrivit contextului educațional.

(2) Articolele vestimentare vor avea o lungime/lărgime care să denote decență și demnitate. Sunt interzise articole vestimentare foarte strâmte, foarte largi, decolteurile, materialele transparente, rupte, peticite, scurte de tip crop-top.

(3) În camere/apartamente sau pe holurile căminului nu se stă/circulă în lenjerie intimă.

(4) Este interzisă purtarea de inele, piercinguri, cercei, brățări sau lănțișoare.

(5) Se așteaptă o coafură/frizură decentă de la fiecare elev cazat în cămin.

(6) Este absolut interzis să se umble fără tricou/cămașă în școală, clase, sala de mese sau în internat.

(7) Purtarea uniformei școlare este obligatorie în cadrul orelor de curs pentru toți elevii.

(8) În timpul orelor de curs elevii nu vor purta pantaloni scurți, șlapi, pijamale sau orice alt obiect vestimentar specific ținutei de cameră.

(9) Nu se vor purta haine inscripționate cu mesaje, simboluri sau sloganuri care contravin moralei creștine sau sunt interzise.

(10) Cerințele privind ținuta se aplică în mod egal tuturor elevilor, sunt aduse la cunoștința acestora în mod clar și se aplică cu respectarea demnității elevului.

Art. 37. Igiena și curățenia. (1) Elevii vor respecta normele de igienă personală și colectivă și vor contribui la menținerea curățeniei și ordinii în camera repartizată și în spațiile pe care le utilizează.

(2) Fiecare elev va participa la activitățile de curățenie stabilite pentru camera sa, potrivit programului și responsabilităților stabilite în cadrul căminului.

(3) La plecarea în vacanțe, elevii au obligația de a lăsa camera curată și eliberată de obiectele perisabile.

(4) Deșeurile se depozitează exclusiv în locurile special destinate, cu respectarea regulilor de colectare selectivă și se aruncă zilnic din cameră.

(5) Curățenia constă în: ștergerea prafului pe piesele de mobilier, aspirat covorul/parchetul și spălat cu mopul, igienizare grupului sanitar (chiuvetă, duș, vas WC, oglindă), șters uși și geamuri.

Art. 38. Securitatea bunurilor personale. Elevii vor respecta regulile privind păstrarea și securitatea bunurilor personale și vor lua măsurile necesare pentru protejarea acestora pe durata cazării. Se recomandă ca elevii să nu păstreze în cameră sume de bani sau obiecte de valoare.

Art. 39. Păstrarea bunurilor căminului. (1) Elevii au îndatorirea de a păstra în bune condiții mobilierul, instalațiile, echipamentele și celelalte bunuri puse la dispoziția lor și de a le utiliza potrivit destinației acestora.

(2) Elevii vor utiliza cu responsabilitate instalațiile, echipamentele, utilitățile și celelalte bunuri puse la dispoziție în cadrul căminului, evitând risipa de apă, energie electrică și alte resurse.

(3) Orice defecțiune, deteriorare, pierdere de apă sau funcționare necorespunzătoare constatată va fi adusă de îndată la cunoștința administratorului căminului și se consemnează în registrul de defecțiuni.

Art. 40. Măsuri la părăsirea camerei. La părăsirea camerei, elevii vor lua măsurile necesare pentru protejarea bunurilor și utilizarea responsabilă a resurselor, asigurându-se că ferestrele sunt închise, sursele de apă sunt oprite, iar luminile și aparatele electrice care nu necesită funcționare permanentă sunt deconectate.

Art. 41. Normele de siguranță. Pe întreaga perioadă a cazării, elevii vor respecta normele privind prevenirea și stingerea incendiilor, precum și regulile de siguranță aplicabile în cadrul căminului, potrivit Capitolului XIII.

Art. 42. Informarea administrației. Elevii vor respecta regulile stabilite pentru accesul și prezența în cămin și vor informa administratorul cu privire la orice situație justificată în care nu pot respecta programul stabilit, precum și cu privire la orice situație deosebită care îi privește sau care poate afecta desfășurarea normală a activității în cămin.

Art. 43. Obligațiile la încetarea cazării. La sfârșitul anului școlar sau la încetarea cazării, elevii vor preda camera și bunurile primite în folosință, pe baza procesului-verbal de predare-primire și a inventarului, în condițiile stabilite de administrația căminului, și vor achita eventualele obligații de plată restante aferente cazării și utilităților.

CAPITOLUL IX – ACCESUL, ÎNVOIRILE ȘI IEȘIRILE DIN CĂMIN

Art. 44. Regimul învoirilor. (1) Învoirile în oraș se stabilesc împreună cu pedagogul și nu pot fi acordate de mai mult de două ori pe săptămână, fără a periclita programul zilnic de studiu.

(2) Elevii interni care au media generală peste 9,50 și media 10,00 la purtare și nu au abateri de la regulile căminului pot beneficia de învoire în oraș în fiecare zi în care programul le permite, cu respectarea programului și a orarului căminului, în baza biletului de voie permanent (*denumit și „BVP”*). Pentru elevii aflați în clasa a IX-a, condiția privind media generală se consideră îndeplinită dacă aceștia au obținut o medie de admitere la liceu peste 9,50.

(3) Învoirea nu poate fi acordată în intervalele destinate orelor de curs și nu constituie motivare a absențelor de la cursuri.

(4) Elevilor care au abonament la sala de forță li se acordă maxim 3 învoiri pe săptămână pentru acest tip de activitate, câte o oră și jumătate per ședință, doar după ce și-au finalizat temele zilnice.

Art. 45. Modalitățile de învoire. Învoirile și ieșirile din cămin se realizează, după caz:

- a) la solicitarea părintelui sau tutorelui legal, pentru activități programate în afara școlii, precum cercuri, cluburi educative, pregătire suplimentară, tratamente medicale, lecții de conducere auto sau alte activități similare, pe baza documentelor justificative corespunzătoare;

- b) în baza unui bilet de voie semnat de pedagog, în care se menționează intervalul pentru care se acordă învoirea și scopul acesteia, precum și cu acordul părintelui sau tutorelui legal;
- c) în cazul deplasărilor în grup pentru excursii, vizite, spectacole sau alte evenimente, în baza documentelor și aprobărilor prevăzute de reglementările în vigoare;
- d) în situații de urgență, la solicitarea telefonică a părintelui sau tutorelui legal, cu confirmarea ulterioară a acesteia, în scris, în termen de 24 de ore;
- e) în situația în care elevul urmează să petreacă noaptea în afara căminului, la o rudă, un coleg sau un prieten, în baza cererilor formulate de părinții sau tutorii legali ai ambelor părți, depuse cu cel puțin 2 zile lucrătoare înainte și aprobate potrivit procedurilor Liceului.

Art. 46. Evidența învoirilor. (1) Toate ieșirile și revenirile elevilor se consemnează în registrul de învoiri al căminului, cu menționarea orei ieșirii, a orei revenirii, iar pentru situațiile excepționale se menționează și scopul și persoana care a aprobat învoirea.

(2) Biletul de voie se întocmește potrivit modelului prevăzut în Anexa nr. 2 și se păstrează la dosarul căminului.

(3) Elevul are obligația de a reveni în cămin în intervalul aprobat. Orice întârziere se anunță de îndată pedagogului, cu indicarea motivului.

Art. 47. Plecarea la sfârșitul săptămânii. (1) Elevii pot pleca acasă sau pot rămâne în cămin la sfârșitul săptămânii, cu condiția comunicării intenției lor până cel târziu joi, ora 14:00.

(2) Plecarea elevilor minori la sfârșitul săptămânii se realizează cu acordul părintelui sau reprezentantului legal, comunicat în scris ori prin platforma de management educațional utilizată de Liceu.

(3) Revenirea în cămin se realizează duminică, până la ora 21:00, dacă programul stabilit nu prevede altfel.

(4) Elevii care aleg să revină în ziua începerii cursurilor, se vor asigura că anunță în timp util pedagogul școlar și, de asemenea, își vor organiza programul în așa manieră încât să ajungă la timp pentru începerea orelor.

Art. 48. Părăsirea neautorizată. (1) Părăsirea căminului fără învoire, absența nemotivată din cămin pe timpul nopții și nerevenirea la ora stabilită constituie abateri grave de la prezentul Regulament.

(2) În situația în care se constată absența nejustificată a unui elev, pedagogul informează de îndată conducerea Liceului și părintele sau reprezentantul legal și, dacă situația o impune, sesizează organele de poliție.

CAPITOLUL X – ACCESUL PERSOANELOR ÎN CĂMIN

Art. 49. Regimul accesului. (1) Primirea vizitatorilor și accesul persoanelor din afara căminului se realizează numai în condițiile, spațiile și intervalele stabilite prin prezentul Regulament.

(2) Găzduirea peste noapte a persoanelor care nu au drept de cazare în cămin nu este permisă, decât cu acordul scris și prealabil al administratorului de cămin/pedagogului/capelanului, pe baza unei cereri prealabile, formulate cu cel puțin 3 zile lucrătoare înainte.

(3) Elevii nu vor permite accesul în cămin al persoanelor care nu au acest drept și nu vor facilita, prin folosirea cheilor sau a altor mijloace de acces, intrarea neautorizată a acestora.

(4) Elevilor nu le este permis să realizeze copii ale cheilor camerelor ori ale celorlalte mijloace de acces puse la dispoziție și nici să le înstrăineze sau să le pună la dispoziția altor persoane. Pierderea cheii sau a mijlocului de acces se anunță de îndată administratorului.

(5) Camerele sunt spații ale căminului, puse la dispoziția elevilor în folosință pe durata cazării. Accesul personalului căminului în camere se realizează în îndeplinirea atribuțiilor de supraveghere, îngrijire și administrare, cu respectarea demnității și a intimității elevilor și fără a depăși ceea ce este necesar scopului urmărit.

(6) Pedagogul și personalul de serviciu au acces în camere, fără informare prealabilă, pentru desfășurarea activităților curente ale programului zilnic, respectiv pentru deșteptarea elevilor, verificarea prezenței la ora stingerii și pe timpul nopții, potrivit art. 27, precum și ori de câte ori este necesar pentru supravegherea elevilor.

(7) Verificarea stării spațiilor, a bunurilor din inventar și a respectării normelor de igienă și de siguranță se realizează periodic, de regulă în prezența elevului și cu informarea prealabilă a acestuia.

(8) În situații de urgență ori atunci când există indicii temeinice privind un risc pentru viața, sănătatea sau siguranța elevilor ori privind încălcarea gravă a prezentului Regulament, accesul se realizează de îndată, fără informare prealabilă. Împrejurările se consemnează într-un proces-verbal, iar părintele sau reprezentantul legal al elevului este informat.

CAPITOLUL XI – REGIMUL DISPOZITIVELOR ELECTRONICE

Art. 50. Utilizarea dispozitivelor electronice. (1) Utilizarea telefoanelor mobile și a altor echipamente de comunicații electronice pe durata orelor de curs este supusă regulilor stabilite prin Regulamentul intern al Liceului și prin legislația în vigoare.

(2) În cămin, utilizarea telefoanelor mobile, a tabletelor și a altor dispozitive electronice nu este permisă din momentul stingerii și până la ora de trezire, potrivit programului prevăzut la art. 27 alin. (2). În acest interval, dispozitivele se comută în regim silențios, se păstrează astfel încât să nu perturbe odihna celorlalți elevi și se depozitează în spațiul indicat de pedagog.

(3) Respectarea prevederilor alin. (2) se verifică de pedagog sau de personalul de serviciu, în cadrul activităților curente de supraveghere.

(4) Păstrarea dispozitivelor peste noapte rămâne în sarcina pedagogului.

Art. 51. Conduita în mediul online. (1) Elevii au obligația de a respecta, în mediul online, aceleași norme de conduită aplicabile în cadrul căminului.

(2) Sunt interzise înregistrarea audio-video sau fotografierea colegilor ori a personalului fără acordul acestora, precum și postarea, distribuirea sau utilizarea unor astfel de materiale.

(3) Sunt interzise mesajele cu conținut jignitor, amenințator, discriminatoriu sau obscen, precum și orice formă de hărțuire desfășurată prin mijloace electronice.

(4) Accesarea, deținerea sau distribuirea de materiale cu caracter pornografic, violent ori contrar normelor de moralitate nu este permisă.

(5) Utilizarea rețelei de internet a Liceului se realizează exclusiv în scopuri educaționale și de comunicare cu familia, cu respectarea măsurilor de siguranță online stabilite de instituție.

CAPITOLUL XII – REGULI DE CONDUITĂ ȘI UTILIZARE A CĂMINULUI

Art. 52. Conduita generală. Pe întreaga perioadă a cazării, elevii vor respecta normele de conduită și regulile de utilizare a spațiilor căminului, având un comportament civilizat și responsabil și evitând orice faptă sau manifestare contrară bunelor moravuri, ordinii, disciplinei ori bunei desfășurări a activității în cămin.

Art. 53. Interdicții privind substanțele și lucruri dăunătoare sănătății. (1) Introducerea, deținerea, consumul sau comercializarea băuturilor alcoolice, al băuturilor energizante și al substanțelor interzise nu sunt permise în incinta căminului.

(2) Fumatul, precum și utilizarea Țigărilor electronice, a dispozitivelor de vapat sau a oricăror produse ori dispozitive similare sunt interzise în incinta căminului.

(3) Sunt interzise deținerea, consumul, comercializarea sau facilitarea consumului de droguri, substanțe etnobotanice ori alte substanțe cu efect psihoactiv. În situația în care există indicii privind săvârșirea unor astfel de fapte, conducerea Liceului sesizează organele competente, potrivit legii.

(4) Prezența în cămin sub influența alcoolului sau a substanțelor prevăzute la alin. (3) constituie abatere gravă.

(5) Medicamentele se păstrează și se administrează în condițiile stabilite de cabinetul medical.

(6) Sunt interzise introducerea în cămin a chipsurilor și băuturilor carbogazoase.

Art. 54. Interdicții privind activitățile perturbatoare. (1) Organizarea de petreceri în camere sau în celelalte spații ale căminului nu este permisă. De asemenea, sunt interzise activitățile care produc zgomot excesiv ori perturbă ordinea, liniștea, studiul sau odihna celorlalți elevi.

(2) Sunt interzise manifestările violente, conflictele fizice sau verbale, limbajul vulgar ori jignitor și orice comportament necorespunzător în relațiile dintre elevi sau față de personalul Liceului.

(3) Sunt interzise jocurile care implică contact fizic violent, glumele fizice și orice activitate de natură a pune în pericol integritatea corporală a persoanelor.

(4) Sunt interzise jocurile de noroc și celelalte activități de acest tip desfășurate în incinta căminului.

(5) Sunt interzise faptele de inițiere, tolerare sau participare la acțiuni de umilire, intimidare ori supunere a colegilor la probe de orice natură, indiferent de forma în care se manifestă.

(6) Este interzis ascultarea muzicii ritmate, „lumești”, iar volumul la care se ascultă muzica trebuie ajustat pentru propria cameră.

Art. 55. Interdicții privind siguranța. (1) Introducerea, deținerea sau utilizarea petardelor, artificiilor ori a altor articole pirotehnice în incinta căminului nu sunt permise.

(2) Este interzisă introducerea în cămin a armelor, a obiectelor contondente, a substanțelor inflamabile, toxice sau periculoase, precum și a oricăror obiecte de natură a pune în pericol siguranța persoanelor.

(3) Este interzisă aruncarea pe ferestre a obiectelor, resturilor, deșeurilor sau a altor materiale, precum și orice acțiune de natură să pună în pericol persoanele aflate în interiorul sau în apropierea căminului.

(4) Nu este permisă utilizarea în camere a aparatelor electrice sau a altor echipamente a căror folosire este interzisă prin regulile căminului ori care, prin modul de utilizare, pot pune în pericol persoanele, instalațiile sau bunurile. Utilizarea reșourilor, radiatoarelor și a altor aparate de încălzire individuale nu este permisă.

(5) Este interzisă aprinderea în cămin a lumânărilor, a substanțelor odorizante cu ardere ori a oricăror surse de foc deschis.

(6) Este interzisă intervenția asupra sistemelor de detecție și alarmare la incendiu, a mijloacelor de stingere, a sistemelor de supraveghere ori a instalațiilor de siguranță, precum și declanșarea abuzivă a alarmelor.

Art. 56. Interdicții privind spațiile și bunurile. (1) Deteriorarea, distrugerea, modificarea sau utilizarea necorespunzătoare a mobilierului, instalațiilor, echipamentelor și a celorlalte bunuri aparținând căminului nu sunt permise. Elevii nu vor efectua intervenții sau reparații asupra acestora fără acordul administrației căminului.

(2) Elevii vor păstra destinația și configurația camerelor și a spațiilor puse la dispoziție și nu vor muta, modifica ori înlocui mobilierul și dotările acestora fără acordul administrației căminului.

(3) Nu sunt permise acțiunile sau comportamentele prin care sunt afectate curățenia, igiena, ordinea ori utilizarea corespunzătoare a camerelor și a spațiilor comune.

(4) Utilizarea liftului este interzisă elevilor, acesta fiind destinat exclusiv personalului didactic și administrativ, cu excepția situațiilor în care utilizarea este necesară din motive medicale ori de accesibilitate (sosire-plecare), cu acordul administratorului.

(5) Introducerea și deținerea animalelor în incinta căminului nu sunt permise.

Art. 57. Materialele și conținutul media. Introducerea și utilizarea în cămin a materialelor, înregistrărilor sau conținuturilor care promovează violența, discriminarea, consumul de substanțe interzise ori care contravin normelor de moralitate și specificului educațional al Liceului nu sunt permise.

CAPITOLUL XIII – SĂNĂTATE, IGIENĂ ȘI SIGURANȚĂ

Art. 58. Condițiile de igienă. (1) Căminul funcționează cu respectarea normelor de igienă aplicabile unităților cu cazare pentru elevi, aprobate prin ordin al ministrului sănătății.

(2) Curățenia și dezinfecția spațiilor comune se realizează zilnic și ori de câte ori este necesar, prin grija administratorului căminului.

(3) Lenjeria de pat se schimbă periodic, potrivit graficului afișat, elevii având obligația de a respecta acest grafic.

Art. 59. Accesul în colectivitate. (1) Cazarea în cămin se realizează cu prezentarea documentelor medicale prevăzute de lege pentru accesul în colectivitate.

(2) Revenirea în cămin după o perioadă de absență din motive medicale se realizează cu respectarea condițiilor prevăzute de normele de igienă în vigoare.

Art. 60. Starea de sănătate. (1) Elevul are obligația de a informa de îndată pedagogul cu privire la orice problemă de sănătate apărută pe durata cazării.

(2) În situația îmbolnăvirii unui elev, pedagogul asigură prezentarea acestuia la cabinetul medical și informează de îndată părintele sau reprezentantul legal și capelanul.

(3) Elevii aflați sub tratament medical prezintă pedagogului documentele medicale corespunzătoare, iar medicamentele se păstrează și se administrează în condițiile stabilite de personalul medical, cu informarea părintelui sau reprezentantului legal.

(4) În situații care impun asistență medicală de urgență se apelează numărul unic pentru apeluri de urgență 112 și se informează de îndată părintele sau reprezentantul legal și conducerea Liceului.

(5) Elevii bolnavi vor rămâne în cameră și nu au voie să părăsească internatul sau să plece în oraș, exceptând urgențele care impun alte investigații medicale.

Art. 61. Apărarea împotriva incendiilor și situațiile de urgență. (1) Elevii au obligația de a cunoaște și de a respecta normele de apărare împotriva incendiilor, planul de evacuare afișat și instrucțiunile personalului în situații de urgență.

(2) Instruirea elevilor privind normele de apărare împotriva incendiilor și comportamentul în situații de urgență se realizează la începutul fiecărui an școlar și se consemnează în documentele prevăzute de lege.

(3) Exercițiile de evacuare se organizează periodic, participarea elevilor fiind obligatorie.

(4) Căile de acces și de evacuare se mențin permanent libere. Depozitarea de obiecte pe holuri, pe scări sau în dreptul mijloacelor de stingere nu este permisă.

Art. 62. Absența nejustificată și situațiile deosebite. În cazul în care un elev nu poate fi contactat, nu revine în cămin la ora stabilită ori se află într-o situație care îi poate pune în pericol sănătatea sau siguranța, pedagogul aplică procedura internă de intervenție și informează conducerea Liceului, părintele sau reprezentantul legal și, după caz, autoritățile competente.

CAPITOLUL XIV – PROTECȚIA ELEVILOR ȘI PREVENIREA VIOLENȚEI

Art. 63. Principii. (1) În cadrul căminului sunt interzise orice forme de violență fizică, verbală, psihologică – bullying, emoțională, sexuală, socială sau cibernetică, exercitate între elevi ori de către orice altă persoană.

(2) Se interzice oricărei persoane agresarea fizică, psihică sau verbală a elevilor și a personalului Liceului.

(3) Elevii au obligația de a sesiza pedagogul, administratorul, capelanul, directorul sau orice alt membru al personalului cu privire la situațiile de violență de care au cunoștință.

Art. 64. Managementul cazurilor de violență. (1) Situațiile de violență constatate ori sesizate se gestionează potrivit Procedurii privind managementul cazurilor de violență în mediul școlar și procedurilor interne ale Liceului.

(2) Personalul căminului are obligația de a interveni de îndată pentru încetarea faptei, de a asigura protecția victimei și de a informa conducerea Liceului, consilierul școlar și părinții sau reprezentanții legali ai elevilor implicați.

(3) Comunicarea cu părinții sau reprezentanții legali se realizează în absența elevilor, într-un spațiu care asigură confidențialitatea, în prezența consilierului școlar.

(4) În cazul faptelor care pot constitui infracțiuni ori al faptelor de violență gravă asupra minorilor, conducerea Liceului sesizează organele de poliție, respectiv Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului, potrivit legii.

Art. 65. Măsuri de prevenire. (1) În cadrul căminului se organizează periodic activități de informare și de prevenire privind combaterea violenței și a bullyingului, consumul de substanțe, siguranța online și traficul de persoane.

(2) Elevii beneficiază de consiliere psihopedagogică, la cerere sau la recomandarea pedagogului, a profesorului diriginte ori a capelanului.

CAPITOLUL XV – PRELUCRAREA DATELOR CU CARACTER PERSONAL

Art. 66. Prelucrarea datelor. (1) Liceul Teoretic „EVISS”, în calitate de operator, prelucrează datele cu caracter personal ale elevilor cazați și ale părinților sau reprezentanților legali ai acestora, în scopul organizării și funcționării căminului, al asigurării siguranței elevilor și al executării acordului de cazare, cu respectarea GDPR și a legislației naționale aplicabile.

(2) Datele se prelucrează pe temeiul executării contractului, al îndeplinirii obligațiilor legale ale operatorului și al interesului legitim privind siguranța persoanelor și a bunurilor.

(3) Persoanele vizate beneficiază de drepturile prevăzute de GDPR, care pot fi exercitate potrivit informării privind prelucrarea datelor cu caracter personal, pusă la dispoziție de Liceu.

Art. 67. Supravegherea video. (1) În incinta căminului sunt instalate sisteme de supraveghere video, exclusiv în spațiile comune și de acces, în scopul asigurării siguranței persoanelor și a bunurilor.

(2) Este interzisă instalarea de sisteme de supraveghere video în camere, în grupurile sanitare, în vestiare și în orice alte spații destinate vieții private.

(3) Zonele supravegheate video se semnalizează corespunzător, iar înregistrările se păstrează cel mult 30 de zile și se accesează exclusiv de personalul autorizat.

(4) Elevilor nu le este permisă utilizarea de dispozitive de înregistrare în spațiile căminului, cu excepția situațiilor aprobate expres, în cadrul activităților educative organizate.

CAPITOLUL XVI – RĂSPUNDEREA ELEVILOR ȘI MĂSURILE APLICABILE

Secțiunea 1. Răspunderea materială

Art. 68. Răspunderea pentru prejudicii. (1) În cazul deteriorării unui bun din inventarul camerei, costul reparării sau, după caz, al înlocuirii acestuia va fi suportat de elevul responsabil.

(2) În situația în care persoana responsabilă pentru deteriorarea unui bun din cameră/apartament nu poate fi identificat/ă, costul reparării sau al înlocuirii acestuia va fi suportat de elevii cazați în camera/apartamentul respectiv/ă.

(3) În cazul deteriorării repetate a bunurilor dintr-o cameră/apartament, fără identificarea persoanei responsabile, situația va fi analizată de Comitetul de cămin-cantină, care poate propune conducerii Liceului măsurile prevăzute la art. 70, inclusiv rezilierea acordului de cazare în condițiile art. 71.

(4) În cazul constatării unor deteriorări ale mobilierului, pereților sau ale altor bunuri aparținând Liceului, dacă persoana responsabilă nu poate fi identificată ori nu își asumă răspunderea, conducerea Liceului va stabili, în urma analizării situației împreună cu pedagogul și capelanul, modalitatea de recuperare a prejudiciului de la elevii care utilizează în comun camera sau spațiul respectiv.

(5) Prejudiciul se constată prin proces-verbal, cu indicarea bunului, a stării acestuia și a valorii estimate a reparației sau înlocuirii, și se comunică elevului și părintelui ori reprezentantului legal.

(6) Repararea prejudiciului revine elevului care a săvârșit fapta, în condițiile art. 1.357 și art. 1.366 din Codul civil, precum și părintelui sau reprezentantului legal al acestuia, în temeiul acordului de cazare.

Secțiunea a 2-a. Măsuri specifice căminului

Art. 69. Natura măsurilor. (1) Nerespectarea prevederilor prezentului Regulament atrage răspunderea elevilor, în condițiile stabilite de regulamentele Liceului și de acordul de cazare.

(2) Măsurile prevăzute la art. 70 au caracter administrativ și contractual, decurg din acordul de cazare și nu constituie sancțiuni disciplinare în sensul Statutului elevului, neputând înlocui procedura disciplinară prevăzută la Secțiunea a 3-a.

Art. 70. Măsurile aplicabile. (1) În funcție de gravitatea și de caracterul repetat al faptei, la nivelul căminului pot fi dispuse următoarele măsuri:

- a) discuția individuală de avertizare, purtată de pedagog și capelan cu elevul, cu informarea părintelui sau reprezentantului legal;
- b) informarea scrisă a părintelui sau reprezentantului legal;
- c) obligarea la repararea prejudiciului, în condițiile art. 68;
- d) suspendarea temporară a dreptului la învoire, pentru o perioadă de cel mult două săptămâni;
- e) suspendarea temporară a dreptului de a primi vizitatori, pentru o perioadă de cel mult două săptămâni;
- f) suspendarea dreptului de a utiliza anumite dotări sau spații comune, atunci când fapta privește utilizarea necorespunzătoare a acestora;
- g) ore de muncă în folosul comunității: măturat, igienizare grupuri sanitare, curățenie holuri, casa scării, măturat curtea școlii, îngrijit plante, etc.;
- h) retragerea temporară sau definitivă a sponsorizării;
- i) rezilierea acordului de cazare, în condițiile art. 71;
- j) reorientarea spre altă instituție educațională.

(2) Măsurile prevăzute la alin. (1) lit. a)–c) se dispun de pedagog, de administratorul căminului sau de capelan, iar cele prevăzute la lit. d)–j) se dispun de directorul Liceului, la propunerea pedagogului și a capelanului.

(3) Măsurile se comunică în scris elevului și părintelui sau reprezentantului legal, cu indicarea faptei, a temeiului și a duratei, și se consemnează în evidența căminului.

(4) Măsurile nu pot avea ca efect limitarea accesului elevului la educație, la hrană, la asistență medicală ori la comunicarea cu părinții sau reprezentanții legali și nu pot consta în măsuri umilitoare sau degradante.

(5) Elevii care înregistrează abateri disciplinare la școală sau în internat nu vor mai putea beneficia de cazare în căminul instituției.

Art. 71. Rezilierea acordului de cazare și măsuri disciplinare suplimentare. (1) Rezilierea acordului de cazare și măsuri disciplinare imediate, inclusiv transferul către o altă unitate școlară, pot fi dispuse pentru abateri grave sau repetate de la prezentul Regulament, precum:

- a) introducerea, deținerea, consumul sau comercializarea de băuturi alcoolice, tutun sau vape-uri, droguri ori alte substanțe cu efect psihoactiv;
- b) faptele de violență fizică, hărțuirea ori bullyingul asupra colegilor sau a personalului;
- c) faptele care pun în pericol siguranța persoanelor, inclusiv nerespectarea normelor de apărare împotriva incendiilor și intervenția asupra sistemelor de siguranță;
- d) sustragerea de bunuri;
- e) minciuna, înșelătoria, fraudă sau copiatul;
- f) părăsirea neautorizată a căminului pe timpul nopții sau absența nejustificată, în formă repetată;
- g) găzduirea neautorizată a persoanelor din afara căminului;
- h) deteriorarea repetată, cu intenție, a bunurilor căminului;
- i) neachitarea obligațiilor de plată aferente cazării pentru o perioadă mai mare de 30 de zile de la scadență, după punerea în întârziere a părintelui sau reprezentantului legal;
- j) încălcarea repetată a prezentului Regulament, după aplicarea măsurilor prevăzute la art. 70;
- k) perturbarea oricărei activități școlare și extrașcolare organizată de unitatea de învățământ; sfidarea autorității din școală (director, profesor, diriginte, capelan, pedagog, angajații școlii);
- l) nerespectarea programului școlii, neparticiparea la activitățile cultural-educative și la programele de formare spirituală organizate de școală pentru elevii din cămin;
- m) prezența în dormitoare și în grupurile sanitare a persoanelor de sex opus;
- n) prezența elevilor din cămin în baruri, cluburi de noapte sau discotecă, participarea la forme de distracție antagonice filosofiei școlii;
- o) comportament imoral, precum deținerea, vizionarea, producerea sau difuzarea de material cu caracter obscen sau pornografic (literatură, reviste, fotografii, site-uri, clipuri);
- p) comportament sexual deviant al elevului/elevei (homosexualitate, pedofilie, zoofilie, etc.), conform declarațiilor Bisericii Adventiste de Ziua a Șaptea din România cu privire

la homosexualitate și căsătoria între persoane de același sex din 7 și 17 octombrie 2012 și despre pornografie din 5 iulie 1990;

- q) comportamente care manifestă tendințe sinucigașe, mutilare corporală, piercing, tatuaje, etc.;
- r) folosirea unui limbaj trivial, înjurături, manifestarea unei conduite sau gesturi obscene;
- s) relații nepotrivite cu persoane de același sex sau de sex opus;
- ș) manifestări cu tentă senzuală/sexuală (dans erotic, manifestări tandre, atingeri, mângâieri, relații intime).

(2) Rezilierea se dispune prin hotărâre a Consiliului de Administrație, la propunerea directorului, formulată în urma analizei realizate de Comitetul de cămin-cantină, cu ascultarea prealabilă a elevului și cu informarea părintelui sau reprezentantului legal.

(3) Hotărârea de reziliere se comunică în scris elevului și părintelui sau reprezentantului legal, cu indicarea motivelor, a datei de la care produce efecte și a căilor de contestare.

(4) Rezilierea acordului de cazare nu afectează calitatea de elev al Liceului Teoretic „EVISS” și nici dreptul elevului de a participa la cursuri, însă poate determina Consiliul de Administrație să analizeze chiar întreruperea Contractului educațional cu elevul respectiv.

(5) Pentru elevii minori, rezilierea produce efecte numai după informarea prealabilă a părintelui sau reprezentantului legal și asigurarea condițiilor de preluare a elevului, cu respectarea interesului superior al copilului.

Secțiunea a 3-a. Raportul cu procedura disciplinară

Art. 72. Aplicarea Statutului elevului. (1) Faptele săvârșite în cămin care constituie abateri disciplinare în sensul Statutului elevului se sancționează potrivit Statutului elevului și Regulamentului intern al Liceului, prin procedura și de către organele competente prevăzute de aceste acte.

(2) Măsurile prevăzute la art. 70 au natura stabilită la art. 69 alin. (2) și pot fi dispuse independent de procedura disciplinară, pe care nu o înlocuiesc și nu o condiționează.

(3) Atunci când fapta săvârșită în cămin poate atrage aplicarea Statutului elevului, pedagogul sesizează de îndată conducerea Liceului, cu prezentarea constatărilor și a documentelor întocmite la nivelul căminului.

(4) Sancțiunile disciplinare se comunică elevului și părintelui sau reprezentantului legal în condițiile prevăzute de Statutul elevului.

Art. 73. Contestarea. (1) Măsurile dispuse potrivit art. 70 și art. 71 pot fi contestate de elevul major sau de părintele ori reprezentantul legal al elevului minor, la Consiliul de Administrație al Liceului, în termen de 5 zile lucrătoare de la comunicare.

(2) Contestația se depune la secretariatul Liceului și se soluționează în termen de 15 zile lucrătoare de la înregistrare, hotărârea comunicându-se în scris.

(3) Contestarea sancțiunilor disciplinare aplicate potrivit art. 72 se realizează în condițiile prevăzute de Statutul elevului.

CAPITOLUL XVII – RELAȚIA CU PĂRINȚII, REPREZENTANȚII LEGALI ȘI PERSOANELE DE SEX OPUS

Art. 74. Obligațiile părinților. (1) Părinții sau reprezentanții legali ai elevilor cazați au obligația:

- a) de a cunoaște și de a respecta prevederile prezentului Regulament și de a sprijini elevul în respectarea acestora;
- b) de a achita, la termenele stabilite, taxa de cazare, garanția și celelalte obligații de plată prevăzute în acordul de cazare;
- c) de a menține legătura cu pedagogul căminului, cu capelanul și cu profesorul diriginte;
- d) de a comunica administrației căminului datele de contact actualizate și de a fi disponibili pentru a fi contactați în situații de urgență;
- e) de a informa conducerea Liceului cu privire la orice situație medicală ori de altă natură care poate influența starea elevului pe durata cazării;
- f) de a răspunde material pentru prejudiciile cauzate de elev bunurilor căminului;
- g) de a prelua elevul din cămin în situațiile în care starea de sănătate a acestuia ori măsurile dispuse potrivit prezentului Regulament impun aceasta.

(2) Vizitele părinților în cămin se realizează cu respectarea art. 23 și, de regulă, la sfârșitul săptămânii, pentru a nu perturba programul de studiu al elevilor.

Art. 75. Comunicarea. (1) Comunicarea dintre cămin și părinți sau reprezentanți legali se realizează prin platforma de management educațional utilizată de Liceu, în scris ori telefonic.

(2) Situațiile deosebite privind un anumit elev se discută individual, în prezența părintelui sau reprezentantului legal al acestuia.

Art. 76. Prietenia cu persoane de sex opus. (1) Se recomandă ca perioada liceului să fie pentru dezvoltare academică.

(2) În cazul în care elevul din cămin dezvoltă o relație de prietenie cu o persoană de sex opus, întâlnirile trebuie să aibă loc în grupuri și în spații publice.

(3) Prietenia cu persoana de sex opus trebuie să se manifeste în limitele decenței, conform principiilor școlii, prin respectarea regulii „nu atinge!”, presupunând evitarea comportamentelor de tipul: ținere de mână, sărut, îmbrățișări, mângâieri, etc.

(4) Conducerea instituției își rezervă dreptul de a aplica măsuri disciplinare cuplurilor care petrec prea mult timp împreună, se izolează sau se afișează repetat în mod ostentativ sau indecent, neglijând responsabilitățile școlare.

CAPITOLUL XVIII – SOLUȚIONAREA SESIZĂRILOR ȘI RECLAMAȚIILOR

Art. 77. Sesizările. (1) Elevii cazați, părinții sau reprezentanții legali ai acestora pot formula sesizări și propuneri privind activitatea căminului.

(2) Sesizările se depun în scris la secretariatul Liceului sau se transmit prin platforma de management educațional și se soluționează în termen de 30 de zile de la înregistrare.

(3) Sesizările anonime nu se soluționează, cu excepția celor care privesc situații de violență, de punere în pericol a siguranței elevilor ori alte fapte grave, care se verifică din oficiu.

(4) Sesizările cu același obiect și același petent se conexează într-o singură cerere.

CAPITOLUL XIX – DISPOZIȚII FINALE

Art. 78. Obligatorietatea. (1) Prezentul Regulament se aduce la cunoștința elevilor cazați în cămin și, în cazul elevilor minori, a părinților sau tutorilor legali ai acestora, iar respectarea prevederilor sale este obligatorie pe întreaga perioadă a cazării.

(2) Prevederile prezentului Regulament se aplică tuturor elevilor cazați în Căminul Liceului Teoretic „EVISS”.

Art. 79. Revizuirea. (1) Prezentul Regulament poate fi revizuit anual sau ori de câte ori este necesar, prin hotărâre a Consiliului de Administrație, cu consultarea Consiliului Profesoral, a reprezentanților elevilor și a reprezentanților părinților, după caz.

(2) Propunerile de revizuire se depun în scris și se înregistrează la secretariatul Liceului.

Art. 80. Anexele. Anexele nr. 1–3 fac parte integrantă din prezentul Regulament.

Art. 81. Intrarea în vigoare. Prezentul Regulament intră în vigoare la data de 7 septembrie 2026 și se aplică pentru anul școlar 2026 – 2027.

ANEXA NR. 1 – PROGRAMUL ZILNIC AL CĂMINULUI

Programul are caracter orientativ și se adaptează prin decizie a directorului, în funcție de orarul școlar și de structura anului școlar. Programul aprobat se afișează la avizierul căminului.

Interval orar	Activitate
6:30 – 7:20	Trezirea, igiena personală, aerisirea camerelor
7:20 – 7:45	Micul dejun
7:45 – 8:00	Ordine în cameră; deplasarea la cursuri
8:00 – 14:00	Cursuri, potrivit orarului școlar
14:00 – 15:00	Masa de prânz
15:00 – 16:00	Timp personal / activități administrative (1 oră)
16:00 – 18:00	Studiu individual și efectuarea temelor (2 ore)
18:00 – 19:00	Activități în bibliotecă (1 oră)
19:00 – 19:30	Cina
19:30 – 20:00	Devoționalul de seară (30 de minute)
20:00 – 21:30	Studiu individual, activități recreative, program de seară
21:30	Închiderea căminului
21:30 – 22:00	Pregătirea pentru odihnă
22:00	Stingerea; verificarea prezenței în camere

Vineri: programul de după-amiază cuprinde pregătirea spațiilor pentru sfârșitul de săptămână și activități specifice; ora de stingere este 22:30.

Sabat: ora de trezire 8:30; program specific, orientat spre odihnă, lectură, reflecție personală și activități comunitare; ora de stingere 22:30.

Duminică: revenirea în cămin până la ora 20:00.

ANEXA NR. 2 – MODEL DE BILET DE VOIE

LICEUL TEORETIC „EVISS”

CĂMIN – INTERNAT

BILET DE VOIE

nr. din data de

Elevul/eleva, clasa, camera, este învoit(ă) să părăsească incinta căminului în intervalul orar –, în scopul

Acordul părintelui/reprezentantului legal a fost obținut prin: ☐ cerere scrisă ☐ mesaj transmis pe platforma educațională ☐ confirmare telefonică, urmată de confirmare scrisă.

Ora revenirii în cămin:

Observații:

Pedagog, ...

Elev, ...

ANEXA NR. 3 – DECLARAȚIE DE LUARE LA CUNOȘTINȚĂ

Elev (ă):, clasa

Părinte/reprezentant legal:

Subsemnatii, declarăm că am primit, am citit și ne însușim prevederile Regulamentului de ordine interioară al Căminului Liceului Teoretic „EVISS”, aprobat pentru anul școlar 2026 – 2027.

Declarăm, de asemenea, că am luat cunoștință de specificul educațional al Liceului Teoretic „EVISS”, de programul căminului, de regulile privind învoirile, accesul persoanelor din afara căminului, regimul dispozitivelor electronice, precum și de măsurile aplicabile în cazul nerespectării prevederilor Regulamentului.

Data:

Semnătura elevului:

Semnătura părintelui/reprezentantului legal: