

העמותה לגיימינג תחרותי)ע"ר(

תקנון בית הדין העליון עונת 2020/2019

1. **הרכב בית הדין העליון**

1.1. בית הדין העליון ימנה שלושה חברים, אשר ימונו על ידי הועד המנהל של העמותה.

1.2. בכל נושא הבא בפניו – ישבו בדין שלושת חברי בית הדין העליון.

2. **נשיא בית הדין העליון**

2.1. בראש בית הדין העליון יעמוד נשיא בית הדין העליון.

2.2. נשיא בית הדין העליון ימונה על ידי הועד המנהל של העמותה מתוך חברי בית הדין העליון.

2.3. תקופת כהונתו של נשיא בית הדין העליון תהיה 4 שנים, אשר לאחריהן, יוכל להיבחר לתקופה אחת נוספת של 4 שנים נוספות.

3. **סמכויות בית הדין העליון**

3.1. בית הדין העליון הוא הערכאה השיפוטית העליונה של העמותה והוא מוסמך לדון בערעורים על החלטות דיין המשמעת, פרט להחלטות לגביהן נקבע כי אין זכות ערעור.

3.2. בית הדין העליון מוסמך:

3.2.1. לדון ולהחליט סופית בערעורים על החלטות של דיין המשמעת.

3.2.2. לדון ולהחליט בנושאים אחרים שהועד המנהל או תקנוני העמותה הסמיכו אותו לדון בהם, בכלל או בנושא מסוים.

4. **הדיון בפני בית הדין העליון**

4.1. בית הדין העליון לא יהיה קשור בדין מהותי, בדיני הראיות או בסדרי הדין הנהוגים בבתי המשפט.

4.2. בית הדין העליון יקבע את סדרי הדיון בכל עניין ועניין הבא בפניו, לפי שיקול דעתו הבלעדי.

4.3. בית הדין העליון יתנהל בדרך שתיראה לו כמועילה ביותר להכרעה מהירה וצודקת.

4.4. בית הדין העליון יפסוק לפי מיטב שיקוליו, הכרתו ומצפונו המשפטי, על פי תקנוני העמותה ותקדימים של בית הדין העליון.

4.5. כל החלטה של בית הדין העליון, אלא אם נאמר אחרת, היא סופית ולא ניתן לערער עליה.

4.6. בית הדין העליון לא ישמע עדויות בעניינים הנדונים בפניו, אלא בנסיבות מיוחדות ולפי שיקול דעתו הבלעדי. לא יעיד עד בפני בית הדין העליון, אלא אם קיבל את אישורו המפורש לכך.

4.7. בית הדין העליון רשאי, אם יראה לנכון, לדחות את הערעור לאור אי-הופעת צד לדיון ,אולם רשאי הוא לדון בערעור על סמך נימוקי הערעור בכתב ולפסוק לעצם העניין תוך ציון החלטתו זו ונימוקיה.

4.8. כל צד המעוניין רשאי להיות מיוצג בפני בית הדין העליון על ידי טוען מטעמו.

5. **הגשת ערעור לבית הדין העליון**

5.1. ערעור לבית הדין העליון יוגש במסירת כתב ערעור, אשר יכיל את הנימוקים המפורטים לערעור.

5.2. בית הדין העליון לא ידון בנימוקים אשר לא פורטו בכתב הערעור.

5.3. כתב הערעור יוגש במסירת 3 עותקים ממנו למזכירות העמותה ובצירוף עותקים נוספים, כמספר המשיבים בערעור, ובצירוף אגרת ערעור, ככל שנקבעה כזו על ידי העמותה.

5.4. כתב ערעור יכיל את הפרטים הבאים, לפחות:

5.4.1. פרטי זיהוי מלאים של המערער;

5.4.2. פירוט מדויק של ההחלטה שעליה מערערים, תוך ציון תאריך ההחלטה וצורת הפרסום;

5.4.3. פירוט תמציתי של נימוקי ההתנגדות להחלטה שעליה מערערים, תוך ציון כל נימוק במספר סידורי.

5.5. מזכירות העמותה תקבל את הערעור, תסמנו במספר סידורי ותשלח לחברי בית הדין העליון עותקים מן הערעור.

5.6. הגשת הערעור אינה מעכבת את ביצוע ההחלטה שעליה מערערים, זולת אם הורה בית הדין העליון אחרת או אם נקבע אחרת בתקנוני העמותה.

6. **החלטות בית הדין**

6.1. החלטת בית הדין תתקבל ברוב דעות.

6.2. לא הצליחו חברי בית הדין העליון להגיע להכרעה פה אחד או ברוב דעות – יכריע קולו של נשיא בית הדין העליון.

6.3. החלטת בית הדין העליון בערעור תינתן תוך זמן סביר בנסיבות העניין שעל הפרק ,ובכל מקרה לא יאוחר מ-30 ימים ממועד הגשת הערעור.

6.4. נשיא בית הדין העליון רשאי להאריך את המועד הנ"ל, ובלבד שקיימים טעמים מיוחדים לכך והם צוינו בהחלטה נפרדת ומנומקת.

7. **סעד זמני**

7.1. הוגש ערעור לבית הדין העליון, מוסמך בית הדין העליון, לפי דעתו או לפי בקשה של צד, לתת סעד זמני, כפי שיראה לו, אם יוכח, לפי שיקול דעתו, שעלול להיגרם נזק בלתי הפיך או נזק שקשה לתקנו ללא מתן הסעד.

7.2. בקשה לסעד זמני תוגש בד בבד עם הערעור, וככל שמדובר בסעד דחוף תוכתר הבקשה במילים "דחוף."