עמותה לגיימינג תחרותי (ע"ר)

נוהל הכרה בתחרויות המאורגנות על ידי גורם חיצוני

תאריך עדכון אחרון: יום חמישי 16 פברואר 2023

1. **כללי**

א. חוקת המשחקים של העמותה לגיימינג תחרותי מתירה קיום תחרויות גיימינג על ידי כל גורם עצמאי והכרה בתחרויות אלו כתחרויות רשמיות על ידי העמותה.

ב. התכלית של הליך ההכרה הוא –

1. להבטיח כי תחרות המוכרת על ידי העמותה תתנהל לפי הכללים וסטנדרטים מקצועיים בינלאומיים;
2. להבטיח כי תחרות המוכרת על ידי העמותה תתנהל בהגינות, שקיפות וללא מושא פנים;
3. לאפשר תמיכה בכל סוגי התחרויות: "חוברים" ו"מקצועית" וכן להבהיר את ההבדלים והדרישות בין סוגי התחרויות;
4. להבטיח כי בתחרות מקצועית המוכרת על ידי העמותה, המשחקים ינוהלו על ידי שופטים ברמה מקצועית נדרשת, שעברו הסמכה לניהול תחרויות גיימינג וקיבלו על עצמם את תקנון האתיקה לשופטים של העמותה;
5. להבטיח כי הנהלת התחרות נוהגת בהגינות כלפי השחקנים, הקבוצות ובעלי העניין בתחרות המוכרת על ידי העמותה.

ג. מטרת נוהל זה –

1. לקבוע את פרטי והיקף המידע שיש לכלול בבקשה של מארגן חיצוני להכיר בתחרות שהוא מארגן;
2. לקבוע מתכונת להגשת בקשות להכרה בתחרויות שמארגנים גורמים חיצוניים לעמותה;
3. פירוט תהליך הטיפול בבקשה והקריטריונים לקבלתה.

2. **תנאי סף להכרה**

א. תנאי הסף המינימליים להכרה בתחרות המאורגנת על ידי גורם חיצוני הם כדלקמן:

1. ככל שמדובר בתחרות מקצועית, המבקש יתחייב כלפי העמותה לנהל את התחרות בהתאם לחוקת המשחקים. העמותה רשאית להתיר למבקש בכתב, על פי שיקול דעתה, לחרוג מהוראות חוקת המשחקים בהתאם לצורך;
2. ככל שמדובר בתחרות חוברים, המבקש יעביר נוסח של כללי ההשתתפות והמשחק בתחרות לאישור העמותה;
3. המבקש יתחייב כי כל הפעולות המשמעתיות בקשר עם התחרות יהיו בהתאם לחוקת המשחקים, תקנון המשמעת ותקנון בית הדין העליון של העמותה;
4. ככל שמדובר בתחרות מקצועית, המבקש יתחייב כי התחרות תנוהל על ידי שופטים אשר הוסמכו על ידי העמותה הכפופים לתקנוני העמותה, ובפרט תקנון האתיקה לשופטים;
5. ככל שמדובר בתחרות מקצועית, המבקש יתחייב כי בתחרות ישתתפו אך ורק שחקנים שנרשמו כשחקנים בעמותה;
6. הבקשה להכרה הוגשה לפחות חודשיים לפני מועד תחרות מקצועית או לפחות שלושה שבועות לפני מועד תחרות חוברים. במקרים מיוחדים העמותה רשאית לאשר תחרויות שהוגשו לאחר מועדים אלו על פי שיקול דעתה;
7. המבקש יפטור את העמותה מכל אחריות לגבי קיום התחרות, ובכלל זאת לא תהיה לעמותה כל חבות ביחס לחלוקת פרסים לזוכים, והדבר הוא באחריות המבקש בלבד;
8. המבקש מתחייב כי התחרות או כל פעילות הקשורה לתחרות במישרין או בעקיפין לא יתקשרו עם כל חברה או ארגון כלשהו המקדמים או מוכרים מוצרים מהתחומים הבאים: פורנוגרפיה, אלכוהול, סיגריות וטבק, נשק, הימורים וכיוצ"ב.

9. המבקש יעמוד בכל ההוראות, החוקים והתקנות החלים על ארגון האירוע בו תתקיים התחרות, ובכלל זה קיום ביטוח עבור התחרות והמשתתפים בה;
10. המבקש יעמוד בכל ההוראות, החוקים והכללים החלים על תחרויות מטעם מפיצת המשחק / בעלי הזכויות הרלוונטיים.

ב. בנוסף לאמור לעיל, התנאים הבאים חלים על תחרות חובבים בלבד:
1. סך שווי הערך הכספי המוענק לשחקנים במסגרת התחרות עבור פרסים, שכר, נסיעות, אירוח וכיוצ"ב לא יעלה על 5,000 ₪ לתחרות בודדת, ולא יעלה על 30,000 ₪ לכל התחרויות המאורגנות על ידי המבקש במהלך 12 חודשים קלנדריים מיום מתן ההכרה;
2. מותר שלתחרות יתקיים שידור חי ו\או VOD ובלבד שלא יגבה תשלום בעבור הצפייה;
3. התחרות לא תשודר בטלוויזיה. העמותה רשאית להתיר בנפרד שידור טלויזיוני;
4. אם התחרות משודרת בשידור חי בפלטפורמה המכילה צ'אט, המבקש חייב לוודא שהתכנים הנכתבים בצ'אט מפוקחים ואינם כוללים תוכן גס, מעליב, פוגעני או מוטעה;
5. לא יגבה תשלום בעבור צפייה בתחרות באירוע חי;

ג. לא עמד המבקש בתנאי הסף לעיל – לא תכיר העמותה בתחרות, אלא בנסיבות מיוחדות.

3. **שיקולים עקרוניים להכרה**

א. השיקולים שתשקול העמותה בבואה לאשר או לדחות בקשה להכרה בתחרות הם:
1. סוג התחרות (תחרות מקצועית או תחרות חובבים);
2. המבקש הוא בעל המומחיות, המיומנות, הניסיון, הידע וכל האמצעים הנדרשים לארגן תחרות בתחום הגיימינג ברמה המקצועית הנדרשת;
3. מועד התחרות;
4. מיקום התחרות, ובכלל זאת האם מדובר באירוע פיזי או מקוון, והתשתיות הזמינות עבור משתתפי התחרות;
5. תחרות קבוצתית או אישית;
6. כללי הרישום לתחרות – רישום פתוח או מוזמנים;
7. מספר השחקנים שצפויים לקחת חלק בתחרות;
8. מספר הכותרים שישתתפו בתחרות;
9. הפרס כספי שיחולק לזוכים בתחרות;
10. הסדרי השידור והפרסום של התחרות, ככל שקיימים;
11. הציוד שיעשה בו שימוש במסגרת התחרות;
12. כמות קהל הצופים שצפויה לפקוד את התחרות;
13. ככל שמדובר בתחרות חובבים – נוסח חוקי טורניר.

ב. העמותה רשאית לשקול שיקולים נוספים, מעבר לאמור לעיל, ככל שהם רלוונטיים ועניינים.

4. **אופן הגשת מסמכי הבקשה להכרה**

א. בקשה להכרה בתחרות תוגש על ידי המנגנון הדיגיטלי המיועד לכך באתר האינטרנט של העמותה. העמותה רשאית, בנסיבות מיוחדות ועל פי שיקול דעתה, לקבל בקשות בכתב גם מחוץ למנגנון הדיגיטלי.

ב. הבקשה להכרה תיחתם על ידי מגיש הבקשה, ובכל שמדובר בתאגיד – על ידי מורשה החתימה של התאגיד.

5. **מסמכי הבקשה להכרה**

א. מסמכי הבקשה להכרה יכללו את המסמכים והפרטים הבאים:

1. צילום תעודת הזהות של המבקש, וכל שמדובר בתאגיד – תעודת התאגדות של התאגיד;
2. כל שמדובר בתאגיד – רשימת דירקטורים ונושאי משרה בתאגיד;
3. כתובתו של המבקש, מיקום פעילותו, טלפון, דוא"ל;
4. פירוט על התחרות שבכוונת המבקש לקיים, ובכלל זאת הפרטים הבאים:
   - שם התחרות;
   - מועד ומיקום התחרות;
   - תקנון התחרות;
   - כללי הרישום לתחרות;
   - כותרי המשחקים בתחרות;
   - שיטת התחרות;
   - הציוד בו יעשה שימוש בתחרות;
   - הסדרים לתפעול התחרות;
   - הסדרי שידור ופרסום של התחרות, וכל שקיימים;
   - הפרס הכספי שיחולק בתחרות לזוכים או המשתתפים;
   - מספר השחקנים שצפוי לקחת חלק בתחרות;
   - האם התחרות היא קבוצתית או אישית?
   - כמות הקהל שצפויה לפקוד את התחרות;
   - דמי ההשתתפות שייגבו מהמשתתפים, וכל שיגבו.
5. פירוט על המומחיות, הידע, הניסיון והאמצעים של המבקש, ובכלל זאת פרטים בגון:
   - ניסיון עבר רלבנטי של המבקש בארגון אירועים או תחרויות;
   - אם המבקש הינו תאגיד, מסמך המציג את החזון של המבקש ביחס לענף הגיימינג;
   - המלצות, וכל שקיימות;
   - הוכחת איתנות פיננסית של המבקש;
   - כל פרט נוסף אשר מעיד על המומחיות, הידע והאמצעים של המבקש.

ב. העמותה רשאית להוסיף, לשנות ולדרוש מסמכים נוספים או לוותר על חלק מהמסמכים הנדרשים על פי שיקול דעתי הבלעדי.

6. **תהליך הטיפול בבקשה**

א. החלטת הממונה על תחרויות חיצוניות ביחס לבקשה להכרה בתחרות תינתן תוך 21 יום ממועד הגשת הבקשה בשלמותה.

ב. <u>אופן בדיקת הבקשה</u>

1. בשלב ראשון – בדיקת שלמות הבקשה, הנתונים הנדרשים והמידע הכלול והמצורף אליה בהתאם להוראות נוהל זה.
2. בשלב שני – בדיקת הנתונים והמידע שסופק במטרה לקבוע האם לקבל את הבקשה.
3. הממונה על תחרויות חיצוניות רשאי לדרוש פרטים ומסמכים נוספים, וכל שיראה לנכון ולפי שיקול דעתו, על מנת לבדוק את הבקשה.

ג. <u>השלמת הבדיקה</u>

1. לאחר השלמת בדיקת הבקשה והמידע הכלול בה, ישלח הממונה על תחרויות חיצוניות למבקש בדואר אלקטרוני את החלטתו:
   - הממונה על תחרויות חיצוניות רשאי לדחות את הבקשה;
   - הממונה על תחרויות חיצוניות רשאי לקבל את הבקשה במלואה;
   - הממונה על תחרויות חיצוניות רשאי לקבל את הבקשה, אבל להתנות את ההכרה בתנאים שיידרש המבקש לקיים.
2. הממונה על תחרויות חיצוניות יהא רשאי לנהל דיונים עם המבקש לכל אורך התהליך, ובכלל זאת לקיים עמו פגישות על מנת לקבל הבהרות ככל שנדרשות.

7. **ביטול הכרה**

א. הועד המנהל, לאחר התייעצות עם היועץ המשפטי והממונה על תחרויות חיצוניות, רשאי לבטל הכרה שניתנה לפי נוהל זה, לאחר שנתן למבקש הזדמנות לטעון טענותיו, בהתקיים אחד מאלה:

1. ההכרה ניתנה על יסוד מידע כוזב;
2. חדל להתקיים במבקש אילו מתנאי הסף למתן הכרה או שהמבקש הפר אילו מתנאי הסף להכרה עליהם התחייב;
3. המבקש הפר אילו מתנאי ההכרה או שהפר הוראת חיקוק אחרת;
4. ניתן לגבי המבקש צו פירוק זמני או מונה לו כונס נכסים, או שהוגשה בקשה לכל אחת מאלה, או שהוא החליט על פירוקו מרצון. ככל שמדובר ביחיד – ככל שנכנס להליכי פשיטת רגל.